



FÖGLÖ KOMMUN



Foto: Caroline Henriksson

Vikingaborg skänktes av Föglö ungdomsförening till kommunen 1 juli 2022.

BOKSLUT 2022

Bokslut 2022

Innehållsförteckning

1.	Verksamhetsberättelse 2022	1
1.1	Kommundirektörens översikt	1
1.2	Kommunens förvaltning	6
1.2.1	Förvaltningsorganisation	6
1.2.2	Det kommunala ämbetsverket	8
1.3	Redogörelse för hur kommunens interna tillsyn har ordnats	10
1.4	Räkenskapsperiodens resultatanalys	11
1.5	Finansiering av verksamheten	11
1.6	Balansanalys	12
1.7	Kommunstyrelsens förslag till åtgärder som gäller räkenskapsperiodens resultat	13
1.8	Budgetutfallet	14
1.8.1	Driftsekonomidelen	14
1.8.2	Investeringsdelen	66
1.8.3	Tablå över resultaträkningsdelens utfall	69
1.8.4	Tablå över finansieringsdelens utfall	70
2.	Resultaträkning 2022	71
3.	Finansieringsanalys 2022	72
4.	Balansräkning 2022	73
	Avskrivningsplan för Föglö kommun	76
	Jord- och vattenområden per 31.12.2022	78
	Den beskattningsbara inkomstens utveckling 2006-2021	79
	Tablå över upplåningen per 31.12.2022	79
	Kommunstyrelsens underskrifter avseende 2022 års bokslut och årsredovisning	80
	Revisorsanteckning	80

1. VERKSAMHETSBERÄTTELSE 2022

Väsentliga händelser i verksamheten och ekonomin

1.1 KOMMUNDIREKTÖRENS ÖVERSIKT

Den allmänna ekonomiska utvecklingen

Den finansiella skuldkris, som blev följden av den kraftiga recessionen åren 2008-2009 och som åtföljdes av flera svaga ekonomiska år, släppte under 2017 sitt grepp om världsekonomin så att ekonomin under 2017-2019 växte på bred front. Till stor del stöddes denna uppgång genom den extremt låga räntenivån. Skuldkrisen låg dock latent kvar i många länder och oron har funnits för att man inte åtgärdat detta under bättre konjunkturläge och vad som skall hända vid nästa ekonomiska recession. Finland var ett av de länder i Europa som drabbades hårdast av lågkonjunkturen och som hade svårast att återhämta sig. Under 2017-2019 fick ekonomin dock fart i Finland som hade en av de starkaste uppgångarna inom euroområdet under de åren. Underskottet i de offentliga finanserna minskade och skuldsättningen bromsade upp.

Allting såg bra ut och 2020 började också bra, men i början av 2020 drabbades världen hårt av Covid-19-pandemin, det s.k. "corona-viruset", som på bara några veckor i mars fullständigt lamslog hela världen och ledde till en kraftig ekonomisk recession under 2020. 2021 fortsatte pandemin, men världen lärde sig småningom hantera denna, framtidstron återvände och de ekonomiska prognoserna skrevs upp inför 2022. I slutet av februari 2022 hände dock det som inte skulle få hända, Ryssland attackerade militärt sitt grannland Ukraina och där kan man i skrivande stund (22 mars 2023) inte ännu skönja något slut på den militära konflikten. Med anledning av de omfattande ekonomiska åtgärder världen vidtagit mot Ryssland kommer konflikten att påverka ekonomin under en lång tid framöver. Finland, som grannland med relativt stort ekonomiskt utbyte med Ryssland, kommer förstås att beröras till stor del.

De senaste tillgängliga prognoserna för produktionstillväxten är från december 2022 (Finansministeriets konjunkturöversikt 20.12.2022). Enligt konjunkturöversikten beräknas BNP 2022 öka med 1,9 % medan man för i år beräknar att BNP krymper med 0,2 % och 2024 med en tillväxt om 1,2 %. Uppgifterna skall dock ses med ett stort mått av osäkerhet med anledning av den väpnade konflikten i Ukraina och dess påföljder på ekonomin.

Ukrainakriget och framförallt energiprisernas och råvarornas kraftiga prisökningar har lett till ovanligt hög inflation och stora prisökningar inom i stort sett samtliga områden. De ovanligt stora löneökningarna i spåren av denna inflation håller också inflationen på en fortsatt hög nivå. Prognosen från finansministeriet är dock att energiprisernas topp är passerad och att dessa så småningom sjunker under 2023, men dock blir kvar på en högre nivå än innan krigets utbrott. Den snabba inflationen beror på faktorer som gäller både tillgång och efterfrågan. Inflationsökningen uppskattas dock småningom sjunka i och med att de störningar som gäller tillgång och efterfrågan så småningom minskar. Underskottet i de offentliga finanserna i förhållande till BNP minskade under åren 2021-2022, men har nu igen börjat öka. Den offentliga ekonomins sammanlagda skuld uppskattas 2023 uppgå till 73,4 % av BNP mot 71,7 % 2022.

Konsumentprisindex (inflationen) i Finland uppgick 2022 preliminärt mycket höga 7,0 %. 2023 uppskattas inflationen uppgå till ca. 4,0 %, vilket är fortsatt mycket högt.

Arbetslöshetsgraden uppgick 2022 till ca 6,8 %, en minskning med 0,9 % från 2021. Den uppskattas dock 2023 stiga marginellt till ca 7,0 % med anledning av den höga inflationen.

Räntorna var fram till 2022 historiskt låga under en lång följd av år, men började under speciellt andra halvan av 2022 stiga märkbart. 3 månaders euribor uppgick vid årsskiftet

till + 2,06 % mot att i december 2021 uppgått till – 0,58 % (negativ ränta). Under början av 2023 har räntorna fortsatt att stiga, så att 3 månaders euribor i skrivande stund uppgår till + 2,98 %. Räntorna förväntas under år 2023 stiga ytterligare, med anledning av den mycket höga inflationen.

Utvecklingen i det egna ekonomiområdet

Den privata sektorn på Åland rördes endast i liten utsträckning av den ekonomiska turbulensen i världsekonomin åren 2008-2012. 2013-2014 innebar en förändring, speciellt inom den för Åland så viktiga sjöfarten som brottades med lönsamhetsproblem. 2015-2019 var relativt goda år på Åland, då flera branscher uppvisade goda bokslut. 2020 blev förstas ett katastrofalt år då omsättningen i genomsnitt sjönk med över 20 % i den åländska ekonomin och förstas mycket mer inom flera sektorer. 2021-2022 gav en viss återhämtning, dock lägre än vad förhoppningarna var och osäkerheten inför en eventuell lågkonjunktur 2023 är påtaglig, bland annat med anledning av den skenande inflationen. Landskapet Ålands ekonomi försämrades kraftigt 2009 då klumpsumman störtade. 2010-2019 var återhämtningens år, med ett budgetunderskott som successivt arbetades bort, medan 2020-2021 och delvis också 2022 förlöpt i pandemihanterings tecken. Landskapet är än så länge skuldfritt, vilket är anmärkningsvärt. En skuldsättning förefaller inte längre gå att undvika för att inte helt "släcka ner" landskapet då man effektivt "strypt" den kommunala ekonomin under en lång följd av år för att balansera sin egen budget, vilket inte är hållbart.

Utgångsläget och situationen för den kommunala sektorn är inte lika ljus, då många kommuner redan är ganska kraftigt skuldsatta och de flesta kommuner har negativa resultat från perioden 2019-2022 (även om 2022 för flera kommuner räddades av förhöjda landskapsandelar) liksom i budgeten för 2023. För att undvika uppsägningar, permitteringar eller kraftigt högre skatter behöver landskapet därför stimulera och stöda den kommunala ekonomin framförallt med högre landskapsandelar. Alternativet är kraftigt lägre ambitionsnivå inom lagstiftningen för basservicen. Per 22 mars finns ännu inga uppgifter om höjda landskapsandelar eller liknande.

Arbetslösheten på Åland sjönk under året och arbetslöshetsgraden per 31.12.2022 uppgick till 4,5 % (2021 6,8 % och 2020 9,5 %) att jämföras med hela landets ca. 7,6 %. Under början av 2023 har arbetslöshetsgraden sjunkit ytterligare, men ännu återstår dock en bit till läget innan pandemin. Ungdomsarbetslösheten var 6,3 % (5,2 % 2021) medan långtidsarbetslösheten uppgick till 1,9 % (2,5 % året innan).

Hotbilderna mot den åländska ekonomin utöver Ukrainakrisen, som förstas för tillfället överskuggar allting, är i övrigt desamma som tidigare, dvs främst beträffande sjöfarten där framtidsutsikterna är mycket osäkra.

Den offentliga ekonomin på Åland som helhet har varit god under hela 1990-talet och största delen av 2000-talet i.o.m. "klumpsummesystemet" där Åland erhåller 0,47 % av statens inkomster samt därtill en s.k. "flitpeng" ifall de på Åland genererade inkomsterna överstigit 0,5 % av statens totala inkomster. Systemet har varit speciellt gynnsamt i högkonjunktur genom att höga inkomstskatter från Finlands storbolag givit stadigt tillskott till landskapskassan. "Lottovinster" för landskapet har varit utförsäljningar av aktier i statsägda bolag, vilket givit en extra pott till landskapet vid varje tillfälle. Systemet har inneburit en trygghet för Åland i tider när tex sjöfarten haft en svacka med lönsamhetsproblem. Tråkigt då att ingenting av tillväxten kommit kommunerna tillgodo då landskapsandelarna "stampar på stället".

Väsentliga förändringar i kommunens verksamhet och ekonomi

Sysselsättningen

Arbetslösheten på Föglö sjönk under året. Arbetslöshetsgraden uppgick till 2,6 % (2,4 % 2021), vilket var tredjelägst på Åland.

Sysselsättningsstrukturen på Föglö har genomgått en märkbar förändring sedan EU-inträdet. Från att ännu 1990 ha utgjort ca. 40 % av arbetstillfällena på Föglö har primärnäringsarnas andel 2019 sjunkit till endast dryga 6 %, dvs. till endast en sjättedel. Servicesektorn och framförallt samhällstjänsterna har i stället stigit i motsvarande takt.

Kommunen har själv aktivt bidragit till att skapa nya arbetstillfällen bl.a. genom att själva handha i stort sett hela äldreomsorgen genom successivt utökad vårdtyngd och antal bostäder vid omsorgshemmet Annagården.

Sysselsatta efter näringsgren 31.12.2019 (Uppgifter i antal och procentuell andel)
- jämförelse med 31.12.1990

År	Jord- och skogsbruk, fiske	Industri	Bygg	Handel, hotell mm	Transport	IT och komm.	Finans, försäkr.	Fastigh, juridik, ekonomi	Samh. tjänster	Pers. tjänster	Okänd	Totalt
1990	109	15	7	25	45	2	1	3	43	0	25	275
%	39,6	5,5	2,5	9,1	16,4	0,7	0,4	1,1	15,6		9,1	100
2019	16	11	10	79	20	4	2	13	71	8	10	244
%	6,6	4,5	4,1	32,4	8,2	1,6	0,8	5,3	29,1	3,3	4,1	100

Källa; ÅSUB statistisk årsbok för Åland 2022.

Näringspolitiken

Näringspolitiken inom landskapet Åland handhas av Ålands landskapsregering. Landskapets långsiktiga näringspolitik (regionalpolitik) för att vara med och skapa förutsättningar för fler arbetstillfällen i skärgården har under många år lämnat en del övrigt att önska. Arbetstillfällena i skärgården har snarare minskat än ökat. Man har inte heller bidragit med utlokalisering av arbetstillfällen från sin egen förvaltning, vilket skulle vara ett välkommet tillskott av arbetsplatser och vara en föregångare som distansarbete.

Kommunen är medlem i Företagsam Skärgård och Ålands Näringsliv, som båda bl.a. tillhandahåller tjänster för den som önskar starta eget företag. Kommunen har också varit med och ordnat studieresa en gång per år och bidragit till olika turistiska aktiviteter. Man har också ordnat s.k. frukostträffar/kvällsfikor där företagare och föreningar kunnat träffas och diskutera företagar- och föreningsfrågor mm.

En stor del av arbetsmarknaden för Föglöborna är numera utanför Föglös gränser. Pendlingens betydelse har ständigt ökat och möjliggör att folk bor på Föglö och arbetar på fasta Åland. Den här gruppen utgör numera den största av den arbetande befolkningen.

Som jag under senare år i flera olika sammanhang påpekat är fiskindustrin (fiskodling och –föreläggning), den enskilda näring som de senaste 20-30 åren bidragit med lejonparten av de nya arbetstillfällena som skapats på Föglö (bortsett från arbetstillfällena inom äldreomsorgen och den allt viktigare arbetspendlingen) och givit möjligheter för många att vara bosatta i Föglö. Färre än tidigare av de anställda är dock bosatta på Föglö, vilket är oroväckande då det minskar skatteintäkterna från näringen.

Min förhoppning är att kommunen fortsätter stöda näringen i samband med utlåtanden om odlingsstillstånd. Orosmoln för branschen, med annars stor utvecklingspotential, har varit nedskurna odlingsstillstånd, negativ publicitet och ett miljöhandlingsprogram med orimliga krav som i värsta fall kunde betytt början till slutet för näringen. För närvarande på agendan är en ny vattenlag, vilken varit på remiss under vintern. Förhoppningen i samband med denna revidering har varit att det skulle ges förutsättningar för etablering av nya odlingsplatser. En lokaliseringsplan för detta har också efterfrågats, men ännu inte presenterats.

Kommunen har som en del i strävandena att förbättra företagsmöjligheterna köpt in områden för arbetsplatsändamål i Degerby, där färdiga tomter finns att erbjuda. Kommunen avser också att fortsättningsvis vid behov köpa in råmark när lämpligt tillfälle yppar sig.

Landskapsandelarna

2017 var det sista året med landskapsandelssystemet som trädde i kraft 1.1.2008 och som innebar att kommunernas driftsandelar ökade mot att investeringsandelarna i stort sett slopades. Den samlade synpunkten på det systemet var övervägande positiv även om landskapet kontinuerligt "nallade" på andelarna (genom uteblivna indexjusteringar mm), vilket gör att det är beklagligt att landskapet skrotat det och ersatt det med ett system som kraftigt minskar andelarna och som för kommuner med samfundsskattebetalande företag är väldigt illa. Föglö är det nya systemets största förlorare och har efter att systemets "övergångsperiod" tagit slut förlorat ca 400.000 euro årligen (vissa år mer än så). Detta innebär att Föglö, med knappt 2 % av Ålands befolkning, står för ca 10 % av inbesparingen i andelarna samt att Föglö kommun i ett slag förlorat ca 24 % av de landskapsandelar man annars skulle erhållit.

Skatteinkomsterna

Skatteinkomsterna har under en följd av år påverkats negativt av ständigt förhöjda kommunala skatteavdrag. Avdragsgraden inom kommunalbeskattningen som redan tidigare är exceptionellt hög på Åland har höjts ytterligare i omgångar, vilket förstas tär rejält på kommunernas ekonomi. Ett belysande exempel på hur avdragen påverkar är att den effektiva skatteprocenten på Föglö är endast ca 11,21 % av bruttoinkomsterna trots att det fastställda skatteöret är 17,50 %.

Kommunstyrelsen har tagit initiativ om att fastighetsskatten skulle släppas "friare" och möjliggöra ett större skatteuttag via denna "säkra" skatt. En reform av fastighetsskatten har varit aktuell och landskapet tillfrågade vintern 2013/2014 kommunerna angående utveckling av fastighetsskatten inför en lagberedning. Något lagförslag har dock ännu inte presenterats. Frågan togs upp vid Ålands kommunförbunds höststämma 2022 och förbundsstyrelsen gavs i uppdrag att hos Ålands landskapsregering initiera en lagändring.

Skatteutvecklingen för Föglös del har de senaste åren varit svagt stigande. Utfallet 2019 gav ett plus på 4,0 %, 2020 3,8 % men 2021 endast svaga 0,1 %. En hel del finns således kvar att återhämta till rekordnivån 2016. Utfallet för 2022 är också osäkert, skatteutvecklingen beräknas till ca minus 0,5 %, men kan tyvärr också bli sämre. Prognoser för 2023 och framåt är förstas i dagsläget mycket svåra att göra, men risken är nog stor att det kan bli ytterligare ett år med minskade skatteintäkter då kommunernas andel av samfundsskatterna minskar då den tillfälliga höjningen under covid-19-pandemin upphör. Förhoppningen är att skatterna skall börja återhämta sig under 2024 och framåt.

Ekonomisk balans

2022 års resultat (ett stort underskott om 488.840 euro) är mycket illa, om dock väntat i och med de klart stigande kostnaderna inom skola och barnomsorg samt de fallande landskapsandelarna.

Kommunens soliditet och likviditet är fortsatt på en god nivå, men försämras nu så antalet kassadagar nu räcker till ca fem månader mot tidigare kontinuerligt över ett år.

Tack vare framsynt planering har kommunen hittills helt kunnat undvika större nedskärningar, dramatiska skattehöjningar eller stor upplåning. 2022 lyftes inga nya lån och kommunens skuldbörda per invånare är på en hyggligt låg nivå och består i sin helhet av "förmånliga" lån med låg ränta. Hänv.: tablå över upplåningen.

Investeringar 2022

Under 2022 färdigställdes/genomfördes ett antal investeringar medan andra är pågående. Hänvisas till denna del till investeringsbilagan.

Budgetavvikelser

Följande överskridningar av resultatområden föreligger 2022;

RO 100	Val	Budget	0	Överskridning	277
RO 110	Revision	Budget	4.800	Överskridning	664
RO C32	Barnomsorg	Budget	440.000	Överskridning	24.759
RO C41	Föglö grundskola	Budget	965.000	Överskridning	81.141
RO 550	Kommunalvägar	Budget	77.000	Överskridning	7.979
RO 505	Avfallshanteringen	Budget	0	Överskridning	6.982
RO 590	Vattenverket	Budget	13.833	Överskridning	12.803
RO C61	Kulturverksamhet	Budget	20.000	Överskridning	1.727

Förklaringar till överskridningarna finns i tabblån för budgetutfallet vid resp. resultatområde.

Kommunens personal

I kommunens personal skedde inga större förändringar 2022. En viss personalökning inom grundskola och barnomsorg förekom, närmast beroende av ankomsten av Ukrainabarn till kommunen.

Sjukfrånvaron bland personalen var fortsatt relativt hög under speciellt början av året, främst med anledning av de försiktighetsåtgärder och restriktioner som infördes i samband med covid-19-pandemin. Personalkostnaderna och den totala personalsituationen framgår ur resultaträkningen och noter till bokslutet. Antalet anställda per uppgiftsområde redovisas under budgetutfallet vid respektive resultatområde.

Uppskattning av den kommande utvecklingen - framtiden

I budgeten för 2023 finns totalt 13 investeringar. Hänv.; budget 2023. Med tanke på det rådande ekonomiska läget och svaga framtidsutsikterna kommer linjen beträffande investeringar för ett antal år framåt att vara mycket restriktiv. Driftsmässigt beror utvecklingen av ekonomin förstås i hög grad på huruvida budgeten hålls, men budgetökningarna bland driftskostnaderna måste avta då de senaste åren varit ohållbara ekonomiskt. En allt restriktivare linje generellt kring driftskostnader kommer att krävas framöver då driftskostnaderna måste fås ned. Utvecklingen av Kommunernas socialtjänst (KST) är förstås också av största vikt liksom att "raset" i landskapsandelarna måste ersättas av landskapet så att tidigare nivå kan återställas. Ekonomins utveckling är i nuläget inte hållbar, men kommunen har förmånen att ännu kunna leva på sin från tidigare sunda ekonomi.

En positiv sak som kan framlyftas är att hotbilden med tvångssammanslagning av kommuner för tillfället är skrinlagd, vilken med hög sannolikhet hade inneburit en försämring för Föglöborna och lokalservicen. Befolkningsutvecklingen har varit negativ och befolkningsunderlaget är nu knappt över 500 invånare och den negativa utvecklingen borde få ett slut.

Beträffande bostäder strävar Föglö Fastighets Ab till att hålla balans i utbud och efterfrågan på hyresbostäder. Lediga bostäder finns kontinuerligt. Ett antal lediga egnahemstomter för fast bosättning finns att tillgå i Degerby inom detaljplanerat område och det nya bostadsområdet Ekholm i Prästgården by är färdigt utbyggt. Där kommer försäljningen av tomter att starta under försommaren då entreprenadkontrakt för bygge av överföringsledningarna för vatten och avlopp över Kyrksundet har undertecknats.

Goda förutsättningar att flytta till Föglö finns sålunda. Ingen bostadstomt såldes dock tyvärr under 2022.

Föglö den 22 mars 2022

Niklas Eriksson
Kommundirektör

1.2 KOMMUNENS FÖRVALTNING

1.2.1 FÖRVALTNINGSORGANISATION

Allmän organisation

Kommunfullmäktige

- väljs av kommunmedlemmarna för 4 år
- kommunens högsta beslutande organ
- beslutanderätten i vissa ärenden kan delegeras till kommunstyrelsen
- sammanträdena är offentliga

Kommunstyrelsen

Kommunens centrala förvaltningsmyndighet

- väljs av fullmäktige för 2 år
- leder kommunens förvaltning
- bereder och verkställer fullmäktiges beslut
- företräder kommunen och bevakar dess intressen
- övervakar lagligheten i kommunala beslut och nämndernas beslutsfattande
- sammanträdena är inte offentliga

Nämnder/kommittéer/arbetsgrupper m.m.

Nämnderna är antingen lagstadgade eller frivilliga

- väljs av fullmäktige, i allmänhet för samma mandatperiod
- leder ett särskilt förvaltningsområde (en kommitté eller arbetsgrupp har i allmänhet en snävare kompetens än en nämnd)
- kommittéerna eller arbetsgrupperna underlyder ofta kommunstyrelsen eller en nämnd
- beslutanderätten i vissa ärenden kan överföras till tjänsteinnehavare
- sammanträdena är inte offentliga

Kommunfullmäktige (9 medl.)
Ordf. Gun-Britt Gullbrandsson

Kommunstyrelsen (5 medl.)
Ordf. Andreas Henriksson

Nämnder

Byggn. - o. tekniska nämnden
ordf. Stefan Laine (5)

Bildningsnämnden
ordf. Kim Tähtinen (5)

Centralvalnämnden
ordf. Agneta Raitanen (5)

Fritids- och kulturnämnden
ordf. Kurt Fellman (6)

Kommittéer/kommissioner/direktioner

Valbestyrelse
ordf. Kurt Gullbrandsson (3)

Kommunplanekommittén
ordf. Niklas Eriksson (5)

Kommitté för Tullkammarplan
ordf. Niklas Eriksson (4)

Äldrerådet
ordf. Heli Gåvefeldt (6)

Daghemsdirektion
ordf. Marlena Kullbäck (5)

Museikommitté
ordf. René Sköld (4)

Byggnadskommitté för
rastplats Bråttö vik
ordf. Niklas Eriksson (4)

Trafikkommitté
ordf. Alfons Boström (3)

Arbetsgrupper och liknande

Agenda 2030-lokal ref.grupp
ordf. Soile Warttainen (6)

Arbetsgrupp för utredning av
privatisering av
fastighetsskötseln
ordf. Niklas Eriksson (3)

Arbetsgrupp för
naturvårdsinitiativet
ordf. Niklas Eriksson (4)

BIBLIOTEKET

(Degerby-bibliotekshuset)

Postdress: 22710 FÖGLÖ Tel. 50348

Öppethållningstider 2023:
Må 10.00 – 13.00 samt 16.30 – 20.00
On 16.30 – 20.00
To 16.30 – 21.00

Bibliotekssekreterare; Katarina Fellman

E-post; biblioteket@foglo.ax

KULTURÄRENDEN

Postdress: Tingsvägen 3, 22710 FÖGLÖ

Tel. 50322

Telefontider/mottagning: Enligt överenskommelse med ordförande eller sekreterare
E-post; info@foglo.ax

Nämnd; Fritids- och kulturnämnden

FRITIDSÄRENDEN (inkl. idrott och ungdom)

Postdress: Tingsvägen 3, 22710 FÖGLÖ

Tel. 50093

Telefontider/mottagning: Enligt överenskommelse med ordförande eller sekreterare

E-post; niklas.eriksson@foglo.ax

Nämnd; Fritids- och kulturnämnden

BRAND- OCH BEFOLKNINGSSKYDDBrandärenden; avtal med Mariehamns stad. Räddningschef Karl Nordlund.
Adress; Mariehamns stad.

Föredragande för; byggnads- och tekniska nämnden.

Befolkningsskydd; bfs-instruktör Niklas Eriksson
Tel. 50093.
Adress; Tingsvägen 3, 22710 FÖGLÖ.

1.3 Redogörelse för hur kommunens interna tillsyn har ordnats

Allmänt

I kommunens interna tillsyn har under år 2022 inte kunnat observeras sådana brister som skulle föranleda särskilda åtgärder.

Verksamheten har under en lång följd av år varit ekonomisk och resultatrik och har sällan föranlett några anmärkningar från kommunstyrelsens sida. Mycket sällan har kommunstyrelsen heller föranlett sig tvungen att överta något ärende från underlydande nämnd eller kommitté.

Iakttagande av bestämmelser, föreskrifter och beslut

De kommunala myndigheterna följer bestämmelserna i lag, stadgor och beslut och antalet besvär och rättelseyrkanden mot kommunens olika organs beslut har varit försvinnande litet.

Uppnående av målen, användningen av tillgångar

Kommunens verksamhet är välorganiserad med tydliga och klara målsättningar och prestations- och relationstal i budgeten som är enkla och klara att följa upp.

Uppföljningen är grundlig och det finns sällan anledning till anmärkningar. Kommunstyrelsen behandlar en gång i året en förteckning över ärenden/frågor som inte är klara, s.k. "oklara ärenden" och gör upp en tidsplan för när dessa skall vara klara.

Samtliga enheter vinnlägger sig om att hålla sina budgetanslag och i regel lyckas man också mycket bra. I förekommande fall beskriver respektive resultatansvarig i bokslutsberättelsen orsaken till ev. överskridning. Under senare år har överskridningar förekommit endast i enstaka fall per år, och då i allmänhet föranlett av helt oförutsedda händelser.

Bokföraren sänder varje månad (ca den 8:e) ut bokföringsutdrag till respektive enhet för att kontinuerlig uppföljning av anslagens användning skall vara möjlig under året.

Ordnande av riskhantering

En riskhanteringsbedömning och -plan enligt arbetarskyddets mall har varit under utarbetande för varje verksamhetsenhet. Respektive föreståndare ansvarar för att denna görs för sina verksamhetsenheter. Alla är ännu inte färdigställda.

Kommunens försäkringar genomgås regelbundet och motsvarar kommunens behov.

Anskaffning, överlåtelse och skötsel av tillgångar

Upphandlingsregler fastställs av kommunstyrelsen i budgeten för respektive år. De olika enheterna handhar upphandlingen och ev. försäljning inom sina respektive områden. Kommunen har tillsvidare inte blivit skadeståndsskyldig i något fall pga. bristande upphandling. Inte har heller förluster uppstått i dylika fall. Ofta finns särskilda kommittéer tillsatta för större investeringar.

Avtalsverksamhet

Kommunen har ett stort antal ingångna avtal för såväl köptjänster mm som i egenskap av överlåtare. Dessa följs i all verksamhet och inga problem har uppdragats under året.

1.4 RÄKENSKAPSPERIODENS RESULTATANALYS

RESULTATRÄKNINGEN OCH DESS NYCKELTAL

RESULTATRÄKNING (i tusen euro)

	2022	2021
Verksamhetsintäkter	1.516	1.464
Verksamhetskostnader	- 4.981	- 4.970
Verksamhetsbidrag	- 3.465	- 3.506
Skatteinkomster	1.866	2.014
Landskapsandelar	1.409	1.364
Finansiella intäkter och kostnader	17	15
Årsbidrag	-173	-113
Avskrivningar och nedskrivningar	- 347	- 339
Extraordinära poster	0	0
Räkenskapsperiodens resultat	- 520	- 451
Ökning (-) av grundkapitalet	0	0
Minskning (+) av avskrivningsdifferens	15	16
Ökning (-)/minskning (+) av reserver	0	0
Ökning (-)/minskning (+) av fonder	16	0
Räkenskapsperiodens överskott	- 489	- 435

RESULTATRÄKNINGENS NYCKELTAL

	2022	2021
Verksamhetsint./verksamhetskostn., %	30,4 %	29,4 %
Årsbidrag/avskrivningar, %	- 49,7 %	- 33,3 %
Årsbidrag, euro/invånare	- 345 euro	- 214 euro
Invånarantal	501	526

1.5 FINANSIERING AV VERKSAMHETEN

FINANSIERINGSANALYS OCH NYCKELTAL

FINANSIERINGSANALYS (i tusen euro)

	2022	2021
Kassaflödet i verksamheten		
Årsbidrag	- 173	- 113
Extraordinära poster	0	0
Korrektivposter	0	0
Investeringarnas kassaflöde		
Investeringsutgifter	- 451	- 435
Finansieringsandelar för investeringar	0	0
Försäljn.inkomster av tillg. bland bestående aktiva	6	1
Verksamhetens och investeringarnas kassaflöde	- 618	- 547
Finansieringens kassaflöde		
Förändringar i utlåningen	0	0
Förändringar i lånestocken	- 45	47
Förändringar i eget kapital	0	0
Övriga förändringar i likviditeten		
Förv.medel och kapital	1	3
Omsättningstillgångar	0	0
Fordringar	- 81	82
Räntefria skulder	17	26
Finansieringens kassaflöde	- 108	64
Förändring av likvida medel	- 726	- 483

FINANSIERINGSANALYSENS NYCKELTAL

	2022	2021
Verksamhetens och investeringarnas kassaflöde under 5 år (i tusen euro)	-3.510	-2.632
Intern finansiering av investeringar, %	-38,3 %	-26,0 %
Låneskötselbidrag	-3,6	-2,1
Likviditet, kassadagar	147 dgr	195 dgr
Invånarantal	501	526

1.6 BALANSANALYS

BALANSRÄKNINGEN OCH DESS NYCKELTAL

BALANSRÄKNING (i tusen euro)

	2022	2021		2022	2021
AKTIVA			PASSIVA		
<i>Bestående aktiva</i>	5.721	5.624	<i>Eget kapital</i>	6.793	7.298
Immateriella tillgångar	0	0	Grundkapital	1.784	1.784
Materiella tillgångar	5.636	5.532	Övriga egna fonder	87	103
Placeringar	85	92	Överskott fr. tid. år	5.411	5.846
<i>Förvaltade medel</i>	201	207	Räk.per.:s underskott	- 489	- 435
<i>Rörliga aktiva</i>	2.433	3.077	<i>Reserver</i>	0	0
Omsättningstillgångar	0	0	<i>Ack.avskrivningsdiff.</i>	50	65
Fordringar	235	153	<i>Avsättningar</i>	0	0
Finansiella värdepapper	1.768	1.769	<i>Förvalt kapital</i>	201	206
Kassa och bank	430	1.155	<i>Främmande kapital</i>	1.311	1.339
TOTALT	8.355	8.908	Långfristigt	605	642
			Kortfristigt	706	697
			TOTALT	8.355	8.908

NYCKELTAL I BALANSRÄKNINGEN

	2022	2021
Soliditetsgrad, %	82 %	83 %
Relativ skuldsättningsgrad, %	27 %	28 %
Akkumulerat överskott, 1000 €	4.922	5.411
Akkumulerat överskott, €/invånare	9.824	10.286
Lånestock 31.12, tusen euro	336 Teuro	381 Teuro
Lån euro/invånare	670 euro	724 euro
Invånarantal	501	526

1.7 STYRELSENS FÖRSLAG TILL ÅTGÄRDER SOM GÄLLER RÄKENSKAPSPERIODENS RESULTAT

Kommunstyrelsen föreslår att räkenskapsperiodens resultat, ett underskott om 520.501,94 euro behandlas som följer;

Minskning av avskrivningsdifferens 15.186,48 euro intäktsförs;

Överföring från fastighetsunderhållsfonden netto 16.475,08 euro* intäktsförs; samt

Överföring från vinst/förlust-kontot totalt 488.840,38 euro.

* - fastighetsunderhållsfonden, renoveringar Annagårdens kök	- 16.500,00
överföring ränteintäkter på kapitalet-22	<u>24,92</u>
	16.475,08

Bokslut 2022

Budgetutfall: Sammandrag av driftsdelen

Netto anslag					
Ursprunglig budget	Förändring i budgeten (tb)	Överföring från tid.år	Budget efter förändr.	Utfall	Avvikelse

Kommunstyrelsen

120 Allmän förvaltning	296000,00		54439,97	350439,97	280021,16	70418,81
123 Näringslivsutveckling	54000,00		25426,36	79426,36	46650,03	32776,33
126 Skärgårds- och kollektivtrafiken	20000,00			20000,00	14529,85	5470,15
420 Biblioteksverksamhet	65000,00		16695,62	81695,62	63618,25	18077,37
430 Medborgarinstitutet	9600,00			9600,00	9553,40	46,60
300 Institutionsvård vid Oasen	0,00	7405,00		7405,00	7404,12	0,88
302 Kommunernas socialtjänst k.f.	458000,00			458000,00	411800,25	46199,75
C31 Hemservice	237000,00		5431,33	242431,33	172881,37	69549,96
334 Äldreomsorgen - Annagården	861860,00			861860,00	858216,28	3643,72
<i>Summa</i>	<i>2001460,00</i>	<i>7405,00</i>	<i>101993,28</i>	<i>2110858,28</i>	<i>1864674,71</i>	<i>246183,57</i>

Valnämnden

100 Val	0,00			0,00	277,40	-277,40
---------	------	--	--	------	--------	---------

Revisorerna

110 Revision	4800,00			4800,00	5463,62	-663,62
--------------	---------	--	--	---------	---------	---------

Byggnads- och tekniska nämnden

500 Byggnadsinspektion	2000,00	13000,00		15000,00	11566,34	3433,66
C51 Brand- och räddningsväsendet	49314,00		5869,67	55183,67	43437,96	11745,71
C52 Tekniska nämnden	100606,00	-1000,00	1068,34	100674,34	104093,46	-3419,12
503 Gator och vägljusnät	6972,00		9460,00	16432,00	4193,54	12238,46
550 Kommunalvägar	44513,00	-3000,00	10790,00	52303,00	49491,90	2811,10
505 Avfallshantering	0,00			0,00	6982,17	-6982,17
506 Hamnverket	5059,00	-1000,00		4059,00	3541,20	517,80
590 Vattenverket	-21924,00	7000,00		-14924,00	-4275,95	-10648,05
591 Avloppsreningsverket	-55696,00	25000,00		-30696,00	-36264,11	5568,11
C53 Fastigheter, byggnader o lokaler	-156363,00	29000,00	2471,00	-124892,00	-132395,16	7503,16
C56 Tullkammarplans fastigheter	-10759,00	-1000,00	8000,00	-3759,00	-15685,34	11926,34
580 Kommunens radhus	-5406,00			-5406,00	-6935,09	1529,09
581 Annagårdens pensionärsbostäder	-12179,00	3000,00		-9179,00	-9690,25	511,25
<i>Summa</i>	<i>-53863,00</i>	<i>71000,00</i>	<i>37659,01</i>	<i>54796,01</i>	<i>18060,67</i>	<i>36735,34</i>

Bildningsnämnden

C41 Föglö grundskola	953844,00		32170,37	986014,37	1035148,15	-49133,78
C32 Barnomsorg	435667,00			435667,00	460085,20	-24418,20
<i>Summa</i>	<i>1389511,00</i>	<i>0,00</i>	<i>32170,37</i>	<i>1421681,37</i>	<i>1495233,35</i>	<i>-73551,98</i>

Fritids- och kulturnämnden

C61 Kulturverksamhet	20000,00		29394,00	49394,00	21727,09	27666,91
C62 Fritidsverksamhet	47927,00		95844,15	143771,15	25091,18	118679,97
<i>Summa</i>	<i>67927,00</i>		<i>125238,15</i>	<i>193165,15</i>	<i>46818,27</i>	<i>146346,88</i>

Lantbruksnämnden

130 Lantbruks- och skogs nämnden	9600,00			9600,00	6751,90	2848,10
----------------------------------	---------	--	--	---------	---------	---------

1.8 BUDGETUTFALLET

1.8.1 DRIFTSEKONOMIDELEEN

Organ	Centralvalnämnden
Resultatområde/-enhet	100 Val
Redovisningsskyldig	-
Ansvarsperson	Valnämndens ordförande

Målsättning/genomförande enligt budget	Förverkligande
I enlighet med gällande lagstiftning handha under året aktuella val. Förhandsröstning vid Kommungården.	Inga val aktuella under 2022. Obudgeterade kostnader om totalt 277,40 euro uppstått för ordförandes och en ledamots deltagande i valfortbildning.

Personal: -

Prestations- och relationstal:

	Bokslut 2021	Budget 2022	Bokslut 2022
Valdagar	0	0	0
Sammanträden			
- centralvalnämnden	0	0	0
- valbestyrelsen	0	0	0
Valdistrikt	1	1	1
Vallokaler	1	1	1
- kammungården			

Ekonomi:

	Bokslut 2021	Budget 2022	Bokslut 2022
Bruttoutgifter	0	0	277
Bruttoinkomster	0	0	0
Nettoutgifter exkl. avskrivningar	0	0	277
Nettoutgifter inkl. avskrivningar	0	0	277
Avskrivningar enligt plan	0	0	0

Organ	Revisorerna
Resultatområde/-enhet	110 Revision
Redovisningsskyldig	-
Ansvarsperson	Revisorernas ordförande

Målsättning/genomförande enl. budget	Förverkligande
Att med iakttagande av god revisionsred, befintliga lagstadganden samt kommunens förvaltningsstadga granska kommunens ekonomi och förvaltning.	Uppfyllt Resultatområdet överskridet med 663,62 euro på grund av högre arvoden till yrkesrevisorer än beräknat (budgeterat med en person per gång men har varit två).

Personal: -

Not;

Utbetalda revisionsarvoden

BDO (Andreas Holmgård och Anton Axberg) 2 dgr
4.600,00
Michael Sundblom 11,25 timmar á 35,- 393,75
René Sköld 11,25 timmar á 35,- 393,75

Prestations- och relationstal:

	Bokslut 2021	Budget 2022	Bokslut 2022
Gemensamma revisionsdagar	2	2	2
Revisionstimmar, lokala revisorer	19,5	60	22,5

Ekonomi:

	Bokslut 2021	Budget 2022	Bokslut 2022
Bruttoutgifter	5.378	4.800	5.464
Bruttoinkomster	0	0	0
Nettoutgifter exkl. avskrivningar	5.378	4.800	5.464
Nettoutgifter inkl. avskrivningar	5.378	4.800	5.464
Avskrivningar enligt plan	0	0	0

Organ	Kommunstyrelsen
Resultatområde/-enhet	120 Allmän förvaltning
Redovisningsskyldig	Kommundirektör Niklas Eriksson
Ansvarsperson	Niklas Eriksson

Målsättning/genomförande enl. budget	Förverkligande
Utveckla IT-verksamheten, såväl teknik (hårdvara) som mjukvara. Hålla sig à jour med tekniken.	Ständig process. Handhas i huvudsak av IT-ansvarsperson (köptjänst) Mariehamns Persondatorer Ab. Hemsidan uppdateras regelbundet av näringskoordinatör/kommunikatören. Ny hemsida lanserades i maj 2020. Ett nytt, för alla kommuner gemensamt, ekonomisystem har upphandlats genom ÅDA Ab. Avsikten är att implementeringen av detta skall ske under 2023 för att tas i bruk fr o m 2024.
Delegering från kommunfullmäktige och kommunstyrelsen till kommundirektören och andra lägre förvaltningsorgan.	Kontinuerlig process. Frågor rörande delegering tas upp fortgående där behov av sådant uppdagas. Större delegeringsbeslut fattades av kommunstyrelsen 7.12.2011 och har sedan dess kompletterats kontinuerligt.
Föglöbladet; utgivning en gång/månad.	Genomfört. Redaktör 2022 var Caroline Henriksson (alla nummer). Ingår fr o m 2022 i näringskoordinatörns / kommunikatörens arbetsuppgifter.
Markplanering i kommunen.	Delgeneralplaner har på privata initiativ aktualiserats och godkänts. Kommunplanen för åren 2023-2027 fastställdes i december 2022 och där upptogs inget anslag för generalplanering varför frågan om detta tillsvidare är skjuten på framtiden och nästa gång blir aktuell tidigast 2024 i samband med kommunplan för åren 2025-2029.
Upprätthålla möjligast ekonomisk, rationell och ändamålsenlig förvaltningsservice.	Uppfyllt.
Detaljplanering av bostadsområde "Ekholm".	Verkställt. Planen fastställdes av kommunfullmäktige 27 september 2018 § 64. Utbyggnaden av kommunaltekniken färdigställdes i december 2020. Överföringsledningarna för vatten och avlopp återstår och byggs under 2023. Tomterna bjuds ut fr.o.m. försommaren 2023.

Personal:

Benämning	Bokslut 2020	Bokslut 2021	Budget 2022	Bokslut 2022
Kommundirektör	1	1	1	1
Löneräknare	0,0252	0,0331	0,0329	0,0324
Byråsekreterare	0,60	0,60	0,60	0,60
Bokförare/kanslist	0,60	0,60	0,60	0,60
Personal totalt per 31.12	2,2252	2,2331	2,2329	2,2324

Prestations- och relationstal:

	Bokslut 2021	Budget 2022	Bokslut 2022
Kfge.sammanträden	5	6	5
Kst.sammanträden	15	16	17
Företagshälsovård / friskvård	15.180	10.000	16.455
Föglöbladet, arbetstimmar	57,5	120	98
Dispositionsanslag o representation	234	2.400	1.507
- kommunfullmäktigeordförande	26	800	381
- kommunstyrelseordförande	129	800	710
- kommundirektören	79	800	416
Uppvaktningar	575	1.000	1.617
Gåvor (aktier/andelar) t nyfödda barn	518	1.000	554
Kommunens julbord (julbord anställda, ingen gemensam julfest 2018-2022)	937	0	1.931

Ekonomi:

	Bokslut 2021	Budget 2022	Bokslut 2022
Bruttoutgifter	285.209	305.120	299.650
Bruttoinkomster	21.141	9.120	19.628
Nettoutgifter exkl. avskrivningar	264.068	296.000	280.021
Räntor	0	0	0
Avskrivningar enligt plan	0	0	0
Nettoutgifter inkl. avskrivningar	264.068	296.000	280.021

Organ	Kommunstyrelsen
Resultatområde/-enhet	123 Näringslivsutveckling
Redovisningsskyldig	Kommundirektör Niklas Eriksson
Ansvarsperson	Niklas Eriksson <i>Näringskoordinator;</i> Maja Sundblom, vårdledig t.o.m. 4.11.2022 då hon slutade sitt arbete. Vikarie Caroline Henriksson

Målsättning/genomförande enl. budget	Förverkligande
<p><i>Näringskoordinator/kommunikatör</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Inrättades fr.o.m. 1.1.2018 för att arbeta med näringsfrågor samt förverkligande av kommunens marknadsföringsplan/kommunikationsstrategi. <p><i>Företagarstöd/projektstöd</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Kursverksamhet - Företagarträffar, föredrag och informationskvällar. - WLAN-/Freespot-nätverk i Degerby för gratis internet med ordentlig räckvidd. - Mäss- eller studieresor. - Rastplats, vandrings-/cykelled el. likn. (Leader) - "Tryckknappskarta" i Degerby <p><i>Aktiviteter för att stöda näringsverksamheten</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Föglödagen. - Föglöveckan - Julmarknad. - Evenemangsstöd. - Degerby centrums miljö; blomlådor och växter mm - Torgkvällar och musik vid torget - Ställplatser för husbilar/husvagnar - Skårgårdskontor (öppna kontorslandskapet på vinden vid kommungården). 	<p>Uppfyllt. Ordinarie Maja Sundblom vårdledig t.o.m. 4.11.2022 då hon slutade arbetet på egen begäran. Caroline Henriksson vikarierat.</p> <p>Ingen kursverksamhet under 2022. Förverkligat. Bl.a. regelbundna kvällsfikan med olika teman. Tyvärr blev 2 av 5 inställda under året pga för svagt intresse. Uppfyllt, finns freespot-punkter vid biblioteket med god räckvidd. Under 2019 installerades två nya accesspunkter. Total kostnad "Freespot Degerby" under 2022; 828 euro. Ingen traditionell, gemensam resa för skårgårdsborna genomfördes under 2022. Nytt försök hösten 2023. Förverkligat. Rastplats uppförd vid Brättö vik. Projektet beviljats Leader-medel. Slutredovisningen netto för projektet landade på 2.404,52 euro. Sattes upp sommaren 2014 på bibliotekshuset. Kartan reviderades under hösten 2020. Inga åtgärder 2022.</p> <p>Arrangerades 2 juli efter två inställda år. Förverkligat. Parallellt med Ålands dansbandsfestival. Nettokostnad (exkl. extra ställplatser och Carolines arbetstimmar) 1.668,61 euro. Ingen julmarknad 2022. Uppfyllt. Skördefesten på Föglö i september. Föglö hade detta år äran att vara värd för invigningen och kommundirektören höll invigningstalet. Nettokostnad 500,00 euro. Förverkligat.</p> <p>Förverkligat. Sex kvällar under sommaren med teman för varje kväll. Kostnad 902,00 €. Förverkligat. Togs i bruk juli 2019 och har fått ett mycket gott emottagande och utnyttjades frekvent under 2022. Plattlades hösten 2020 och inhägnades 2021 med staket och växter som "fylldes på" 2022. Uppfyllt. Två arbetsstationer på vinden. Innehåller endast internet. Kostnad; 140 €.</p>

<p><i>Marknadsföring mm</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Annonsering i publikationer. - Webbannonsering - Hemsidan. - Föglömappen/skärgrådsmappen - Turistinformation i Degerby - Journalister och motsvarande besökare. - Om- och nytryck av publikationer. - Mässdeltagande - Förverkligande av kommunens marknadsförings- och kommunikationsstrategi - Näringspaket för distansjobbare 	<p>Annonserat i Skärgrådsguiden (4 sidor 980 €), Åland guide (½ sida 1.395 €), Åland Travel Magazine (¼ sida 650 €), "Åland Just Nu" (Ålands-tidningens sommarbilaga 389 €), "Åland runt" (445 €), Nya Ålands sommarbilaga (250 €), Saaristo-opas (360 €), Föglöbladet (296,25 €) samt finns med i portalen Visitaland.com. Dessutom finns Föglökartan och Degerbykartan också på hemsidan. Därtill gemensamma annonser via Företagsam Skärgråd r.f. Endast gratisannonser 2022. Ingen kostnad. Färdigställdes våren 2020 och nya hemsidan lanserades maj 2020. Uppdateras av kommunikatören. Årskostnad drift 2022; 650 € för ÅDA Ab (drift hemsidespaket) samt webbsupport, cookiebanner och web-statistik (700 €), totalt 1.350 €.</p> <p>Förverkligad i samarbete med övriga skärgrådskommuner (2022 var alla utom Kökar med) som en gemensam "Skärgrådsmapp". Nettokostnad; näringskoordinators arbetstid.</p> <p>Förverkligat. Kostnad; 15.932 euro. Nettot dock mycket lägre med anledning av den stora försäljningen vid Turistinfon sommaren 2022 som totalt uppgick till nästan 12.000 euro.</p> <p>Ett journalistbesök till Föglö 2022. Kommundirektören representerade kommunen. Olika bloggare mm uppmärksammat Föglö. Näringskoordinatören deltog i "pressrealesen" för "Åland guide".</p> <p>Behövdes inte 2022 för vare sig "Degerbykartan" eller "Föglökartan", då lager fanns av bägge. Under året utfördes omarbetning och nytryck av Föglöbroschyren (2000 ex). Tryckningskostnad 945 euro.</p> <p>Genomförs i första hand via Företagsam Skärgråd r.f. gemensamt med övriga skärgrådskommuner. Under 2022 deltog i mars Föglö i handelsmässan i samarbete med Företagsam skärgråd. (Heidi Eriksson på plats för Föglös del).</p> <p>Verkställt och uppfyllt. En kontinuerlig process i näringskoordinators/ kommunikatörens arbete. Marknadsföringsmaterial avseende distansarbetsplatser klart. Arbetet med marknadsföringen fortsätter 2023.</p>
<p><i>Samarbete med de övriga skärgrådskommunerna och andra sammanslutningar</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Föreningen Företagsam Skärgråd r.f. - LEADER Åland. - Visit Åland, Ålands Näringsliv m.fl. samarbetsandelar. - Skärgrådsmarknad ("Skärgråden Kan") - Näringslivsprojekt tillsammans med Lemlands och Lumparlands kommuner. 	<p>Förverkligat. Kostnad 3.757,50 €.</p> <p>Föglö kommun medlem.</p> <p>Kommunen medlem i Ålands Näringsliv, Visit Åland och Skördefestens vänner r.f.</p> <p>Ingen marknad hösten 2022 som kommunerna deltog i. Under resultatområdet finns projektet LLFNU (förkortning för Lemland-Lumparland-Föglö näringslivsutveckling), vilket till 50 % är finansierat med landskapsstöd. Projektledare för projektet är AXEkonomi Ab, som valdes bland 5 sökande.</p>

	<p>Den 3-åriga budgeten för projektet är på 42.000 euro, varav Ålands landskapsregering står för 21.000 euro, vilket redan utbetalats i förskott. Kostnaderna under året har uppgått till 7.281,40 euro.</p> <p>Med LLFNU-projektet borträknat uppgår nettoutgifterna för året till 61.368,60 euro för resultatområdet, dvs en överskridning med 6.368,60 euro, huvudsakligen beroende av att timmarna för näringskoordinatören / kommunikativören överskridits kraftigt (med 187 timmar).</p>
--	--

Personal:

Näringskoordinatör/kommunikatör var under året Caroline Henriksson då ordinarie Maja Sundblom var vårdledig fram t.o.m. 4.11.2022 då hon slutade sitt arbete på egen begäran. Caroline har därefter fortsatt som t.f.

Därtill har ett antal personer (ungdomar) anlitats mot timpenning för mindre uppgifter som stöd till näringskoordinatören/kommunikativören.

Vid turistinformationen var två st turistinformatorer anställda för dryga två månader under sommaren (10 juni – 22 augusti), Julian Mörn och Ruangwit Sae-Liao.

Prestations- och relationstal:

	Bokslut 2021	Budget 2022	Bokslut 2022
Antal sammanträden, arbetsgrupper/komm.	0	6	6
Näringskoordinatör/kommunikatör, timmar	489,5	750	937
- procent	26,0	40	49,7
Övriga timmar (ungdomar)	21	90	24,00
Kursverksamhet/utbildning			
- antal kurser	-	1	-
- antal elever	-	6	-
Antal informationsmöten	-	1	-
- summa besökare	-	10	-
Företagar-/kvällsfikor/frukostträffar	3	5	3
- antal deltagare	32	50	27
Torgkvällar	6	6	6
Ställplatser för husbilar/husvagnar	3	3	3
Leaderprojekt (rastplats Bråttö vik)	1	1	1
Interkommunala samarbetsprojekt	1	3	2
Antal insatser för evenemang	2	4	3
Mässdeltagande	-	1	1
Journalister/besökargrupper/seminarier	0	2	1
Medlemskap i företagareföreningar	4	4	4
Egna informationsmappar, broschyrer	3	5	4
Annonser i turismblad och liknande	8	8	8

Ekonomi:

	Bokslut 2021	Budget 2022	Bokslut 2022
Bruttoutgifter	47.426	54.720	69.645
Bruttoinkomster	670	720	22.995
Nettoutgifter exkl. avskrivningar	46.756	54.000	46.650
Avskrivningar enligt plan	1.000	1.000	1.000
Nettoutgifter inkl. avskrivningar	47.756	55.000	47.650

Organ	Trafikkommittén (kommunstyrelsen)
Resultatområde/-enhet	126 Skärgårds- och kollektivtrafiken
Redovisningsskyldig	Vikarierande byråsekreterare Heidi Eriksson 1.1 – 31.5 och byråsekreterare Agneta Raitanen 1.6 – 31.12 (kommittén) och kommundirektör Niklas Eriksson
Ansvarsperson	Heidi Eriksson 1.1 - 31.5 och Agneta Raitanen 1.6 -31.12.

Målsättning/genomförande enl. budget	Förverkligande
Kollektivtrafiken i nuvarande omfattning, med beställning in till byarna samt öka informationen om lokala trafiken. Övervaka trafiksäkerheten. Arbeta för en basturlista vilken baserar sig på turlistan för sommaren 2011. Arbeta för koordineringen av norra, södra och tvärgående linjerna. Arbeta för den trafiklösning som ger den bästa och mest kostnadseffektiva kommunikationen mellan Föglö och fasta Åland. Utvärdering av nyttjandegraden av kollektivtrafiken samt fundering på hur nyttjandegraden kan utökas.	Uppfyllt. Uppfyllt. Ej uppfyllt, hänv. till LR fastställda turlista för år 2022. Uppfyllt, svårt att åstadkomma förbättringar. Ständigt pågående process. Planering för utbyggnad av trafiken västra Föglö – fasta Åland pågår. Ännu öppet huruvida det blir en fast förbindelse (eller något annat). Delvis uppfyllt. Nyttjandegraden dokumenteras kontinuerligt av trafikidkaren. Det är svårt att få till en ökad nyttjandegrad men det är under arbete.

Personal:

Benämning	Bokslut 2020	Bokslut 2021	Budget 2022	Bokslut 2022
Byråsekreterare	0,025	0,025	0,025	0,025
Löneräknare	0,0005	0,0003	0,0003	0,0006
Personal totalt per 31.12	0,0255	0,0253	0,0253	0,0256

Prestations- och relationstal:

	Bokslut 2021	Budget 2022	Bokslut 2022
Antal trafikdagar	252	250	253
Antal passagerare	426	300	327
Antal kilometer	9.746	11.500	8.886
Ersättning per körd km	1,50	1,55	1,55
Kostnad per passagerare	34,32	59,42	42,02
Kostnadstäckning totalt			
- landskapsbidrag	80 %	80 %	80 %
- skattemedel	14 %	20 %	14 %
- miljöfonden	6 %	0 %	6 %
- passageraravgifter	0 %	0 %	0 %
- fraktavgifter	0 %	0 %	0 %
Gemensamma möten ang. turlistorna			
- 2 personer/möte, totalt	0	1	0
- bussturlistmöten	1	1	1
- skärgårdstrafikens turlistmöten	0	1	1
- trafikkommittémöten	2	4	2

Ekonomi:

	Bokslut 2021	Budget 2022	Bokslut 2022
Bruttoutgifter	16.284	20.000	15.474
Bruttoinkomster	396	0	944
Nettoutgifter	15.888	20.000	14.530

Organ	Kommunstyrelsen
Resultatområde/-enhet	420 Biblioteksverksamhet
Redovisningsskyldig	Bibliotekssekreterare Katarina Fellman
Ansvarsperson	Katarina Fellman

Målsättning/genomförande enl. budget	Förverkligande
Målsättningen är att biblioteket skall vara ett intressant kulturcentrum för kommunens invånare, där man kan inhämta kunskap och information och delta i olika kulturevenemang.	Uppfyllt.
Hålla aktuell litteratur i biblioteket för alla åldrar.	Uppfyllt.
Informera varje månad i Föglöbladet om nyheter i biblioteket.	Uppfyllt. Även informerat på Facebook.
I biblioteket har Föglö folkdräkter fått en central plats. Här finns kommunens urklippverk med artiklar ur lokaltidningarna som handlar om Föglö och föglöbor, samt fotografier.	Uppfyllt.
"Boknalleprojektet" fortsätter, alla barn som fyller 3 år under året och är bosatta i Föglö får en bok i present på sin födelsedag.	Uppfyllt.
Inköp av böcker, DVD- filmer, ljudböcker och tidskrifter för vuxna och barn.	Uppfyllt.
Utställningar.	Uppfyllt. 6 st under året.
Biblioteksinformation för skola och dagis.	Uppfyllt.
Att skolan regelbundet besöker kommunbiblioteket med sina elever minst 3-4 gånger/termin.	Uppfyllt.
Inköp av inventarier; 8-10 stycken lampor i utställningsutrymmet samt 2 st spotlights vid barnhyllorna.	Verkställt.

Personal:

Benämning	Bokslut 2020	Bokslut 2021	Budget 2022	Bokslut 2022
Bibliotekssekreterare i % av heltid	0,517	0,517	0,517	0,517
- timmar/veckan	19	19	19	19
Löneräknare	0,0060	0,0066	0,0066	0,0066
Personal totalt per 31.12	0,5230	0,5236	0,5236	0,5236

Prestations- och relationstal:

	Bokslut 2021	Budget 2022	Bokslut 2022
Antal band i biblioteket	13.441	13.500	12.973
Antal avskrivningar i %	10 %	2 %	10 %
Antal lån av biblioteksmaterial	6.075	6.000	6.026

Lån, från andra kommunbibliotek	221	100	180
Antal besökare	2.716	2.800	2.998
Lån per invånare i antal band	11	11	12
Antal arbetst./år för bibl.orientering grundskolan	4	4	4
Antal arbetstimmar/år, boklåda	0	4	0
Antal arbetstimmar bibl.info, förskolan	1	1	1
Sagostunder/år	3	10	3
Internetanvändning timmar/år	2	10	10
Evenemang i biblioteket	6	1	3
Utställningar i biblioteket	6	6	6
Öppethållning timmar/vecka	14,5 vinter 16 sommar	14,5 vinter 16 sommar	14,5 Vinter 16 sommar (2 mån)
Budgetanslag per invånare	130	123	136

Ekonomi:

	Bokslut 2021	Budget 2022	Bokslut 2022
Bruttoutgifter	68.663	65.084	63.799
Bruttoinkomster	439	84	181
Nettoutgifter	68.224	65.000	63.618

Organ	Kommunstyrelsen
Resultatområde/-enhet	430 Medborgarinstitutet
Redovisningsskyldig	Medis kontaktperson Agneta Raitanen
Ansvarsperson	Agneta Raitanen

Målsättning/genomförande enl. budget	Förverkligande
Medborgarinstitutet i Föglö skall erbjuda ett så mångsidigt kursutbud som möjligt och tillgodose deltagarnas varierande behov av kursinnehåll gällande ämnesområde, kursens nivå, studietakt, dag och tid, kursplats och kompetenshöjning. Kurserna är i första hand för personer som fyllt 16 år.	Uppfyllt.
Avtalet med Medis innebär att kommunens invånare har rätt att delta i obegränsat antal kurser i de kommuner som ingår i avtalet.	Uppfyllt. Av de 14 kurser som var planerade under året har fyra blivit inställda pga för få anmälningar.

Prestations- och relationstal:

	Bokslut 2021	Budget 2022	Bokslut 2022
Antal kurser i Föglö totalt	12	14	14
- vårens kurser	5	8	6
- höstens kurser	7	6	8
Antal kursdeltagare/budgetår från Föglö	78	120	101
- varav Föglökurserna	48	80	65
- övriga Ålands kurser	30	40	36
Könsfördelning			
- kvinnor	68		74
- män	10		27
Kostnad per deltagare, brutto			
Kostnad per deltagare, netto	124,10	80,00	94,59

Ekonomi:

	Bokslut 2021	Budget 2022	Bokslut 2022
Bruttoutgifter	9.680	9.600	9.553
Bruttoinkomster	-	-	-
Nettoutgifter	9.680	9.600	9.553

Organ	Kommunstyrelsen
Resultatområde/-enhet	300 Institutionsvård vid Oasen
Redovisningsskyldig	Äldreomsorgschef Heli Gåvefeldt
Ansvarsperson	Heli Gåvefeldt

Målsättning/genomförande enl. budget	Förverkligande
Målsättningen är att kunna erbjuda periodvård på Oasen eller annan vårdinrättning utanför Föglö för de åldringar som kommunen inte själv har resurser att sköta, samt att eftersträva en minimering av behovet av dessa tjänster och istället utvidga äldreomsorgen så långt det är möjligt inom Föglö.	Uppfyllt. Kostnaden avser slutreglering för en vårdplats vid Oasen under 2021. Inga vård dygn föreligger för 2022.

Personal: -

Prestations- och relationstal:	Bokslut 2021	Budget 2022	Bokslut 2022
Antal vård dygn och vårdtagare Institution (Oasen):			
- antal vård dygn	243	-	-
- antal vårdtagare, stadigvarande	1	-	-
- antal på periodplats	-	-	-
- kostnad per vård dygn, netto, efter klientavg.	334,02	-	-

Ekonomi:

	Bokslut 2021	Budget 2022	Bokslut 2022
Bruttoutgifter	81.167	0	7.404
Bruttoinkomster	-	-	-
Tilläggsbudget		7.405	
Nettoutgifter	81.167	7.405	7.404

Organ	Kommunstyrelsen
Resultatområde/-enhet	302 Kommunernas socialtjänst (KST)
Redovisningsskyldig	Kommundirektör Niklas Eriksson
Ansvarsperson	Niklas Eriksson

Målsättning/genomförande enl. budget	Förverkligande
Verksamheten omfattar all till socialväsendet hörande uppgifter exklusive äldreomsorgen och barnomsorgen.	Uppfyllt.

Personal: -

Prestations- och relationstal:	Bokslut 2021	Budget 2022	Bokslut 2022
Kostnader			
- ordinarie andelar 2022, netto efter landskapsbidrag	431.880	458.000	405.758
- slutreglering 2020	34.063		
- semesterlöneskuld från 2020	25.759		
- lönebikostnader, rester från 2020	2.141		

Ekonomi:	Bokslut 2021	Budget 2022	Bokslut 2022
Bruttoutgifter	493.843	458.000	405.758
Bruttoinkomster	0	0	0
Nettoutgifter exkl. avskrivningar	493.843	458.000	405.758
Nedskrivning av grundkapital	0		6.042
Nettoutgifter inkl. nedskrivning	493.843	458.000	411.800

Organ	Kommunstyrelsen
Resultatområde/-enhet	C31 Hemservice
Redovisningsskyldig	Äldreomsorgschef Heli Gävefeldt
Ansvarspersoner	31512 Ansvarig kokerska Salla Laakkonen 31514 Äldreomsorgsledare Heli Gävefeldt

Målsättning/genomförande enl. budget	Förverkligande
Möjliggöra för klienterna att kunna bo i det egna hemmet så länge det är möjligt.	Uppfyllt. De senaste två (2) åren har behovet av hemvård generellt minskat. Behoven för inskrivna i hemvården har varierat från städtjänst med några veckors mellanrum till besök flera gånger/dag. Behovet har endast krävt en hemvårdare som arbetar 75 %.
Tröskeln för de som bor hemma och önskar flytta in till Annagårdens pensionärlägenheter ska vara låg.	Uppfyllt. Det har tvärtom varit svårt att hyra ut lägenheter vilket inneburit att lägenheter hyrts ut till icke pensionärer med klausul om kort uppsägningstid från kommunens sida i de fall lägenhet behöver frigöras för äldreomsorgens klienter.
Nattberedskap för kommunens trygghetslarm.	Uppfyllt.
Privatisering av städtjänster.	Ej uppfyllt då det skjutits fram till februari 2023.
Erbjuda äldre i kommunen att nyttja digitala hjälpmedel som ett medel att kunna bo kvar i det egna hemmet längre.	Har inte varit aktuellt då nyttjandet av hemvårdstjänster varit låg under året.
Utveckla samarbete med tredje sektorn.	Uppfyllt. Sysselsättningsansvarig närvårdare har nyttjat medel från olika organisationer till underhållning såsom musikunderhållning samt teater vilket skett på Annagården och dit övriga pensionärer i kommunen inbjudits.
Inköp av inventarier	Dator, skärm mm har införskaffats för att underlätta för hemvårdaren vid uppföljning samt dokumentation.
RAI ska användas optimalt under 2022.	Ej uppfyllt. RAI-bedömningar har inte genomförts. Beslut har tagits om att RAI tas i bruk först efter adekvat utbildning i programmet vilket är ett måste för att korrekta bedömningar ska kunna genomföras.
Klädvårdspengen ska inte vara personlig utan inköp görs utifrån behov av den ansvarige för området. Personalkläder tvättas och förvaras på Annagården i ett gemensamt klädförråd. Klädvårdspengen utgår.	Uppfyllt. Kläder har en behövt inhandlas under 2022.
Vikarierande kock 2 som saknar behörighet ska erbjudas läroavtalsutbildning.	Uppfyllt. Utbildningen påbörjades hösten 2022.
Anskaffning av värmeplattor.	Uppfyllt.

Personal:

Benämning	Bokslut 2020	Bokslut 2021	Budget 2022	Bokslut 2022
Hemvårdare	1	1	1,50	0,75
Kock	1,7091	1,7091	1,7091	1,7091
Köksbiträde	0,7	1,0	1,0	1,0
Lokalvårdare	-	-	-	-
Personal totalt per 31.12	3,4091	3,7091	4,2091	3,4591

Prestations- och relationstal:	Bokslut 2021	Budget 2022	Bokslut 2022
Hemhjälp			
- antal besök	751	1.300	901
- åldringar 65-74 år	2 st	1 st	3 st
- åldringar 75-84 år	4 st	7 st	2 st
- åldringar över 85 år	24 st	16 st	9 st
- övriga familjer	-	-	-
Hushåll som erhållit hemhjälp	30	24	14
Kostnad per hemhjälpbesök			
- brutto	108,83	98,68	73,99
- netto efter klientavgifter	100,65	90,26	61,08
Hemhjälpavgifternas kostnadstäckning %	7,5 %	8,5 %	17,5 %
Hemservicebil			
- Antal kilometer	9.236	10.000	8.108
- Driftskostnad för hemservicebil	2.111	2.030	2.999
- Totalkostnad inkl. avskrivning	2.111	2.030	2.999
- Kostnad för hemservicebil per km	0,23	0,20	0,37
Stöd för vård av närstående			
- vårdade under året	8	4	5
- belopp inkl. soc. avgifter	26.866 €	32.600 €	27.647 €
Stödservice			
- antal matportioner	17.048	18.101	14.873
- antal mellanmål	20.129	20.912	15.848
- antal personer som erhållit måltidsservice	72	110	75
Råvarukostnad per portion (inkl. moms.)	2,41	2,71	2,23
” (exkl. moms.)	2,12	2,38	1,95
Råvarukostnad mellanmål 3st/dag	1,53	1,53	1,53
Kostnad per kostdag			
- brutto (exkl. moms.)	11,76	12,11	12,99
- netto efter klientavgifter	5,15	4,81	6,54

Ekonomi:	Bokslut 2021	Budget 2022	Bokslut 2022
Bruttoutgifter	311.245	381.674	290.572
Bruttoinkomster	118.806	144.674	117.691
Nettoutgifter	192.439	237.000	172.881

Organ	Kommunstyrelsen
Resultatområde/-enhet	334 Äldreomsorgen - Annagården
Redovisningsskyldig	Äldreomsorgschef Heli Gåvefeldt
Ansvarsperson	Äldreomsorgsledare Heli Gåvefeldt

Målsättning/genomförande enl. budget	Förverkligande
Möjliggöra för åldringarna att bo kvar i den egna kommunen även när vårdbehovet ökar. Åldringarna skall kunna bo kvar ända tills sjukvårdsbehovet blir det dominerande, om möjligt till livets slut.	Uppfyllt. Kommunens sjukskötare har det totala ansvaret av hälso- och sjukvården inom Annagården vilket ger en större kontinuitet samt vårdkvalité och vårdssäkerhet.
Vårdtyngdsmättningsprogrammet RAI.	Ej uppfyllt. RAI-bedömningar har inte genomförts. Beslut har tagits om att RAI tas i bruk först efter adekvat utbildning i användningen av programmet vilket är ett måste för att korrekta bedömningar ska kunna genomföras. Utbudet av utbildning på svenska är dåligt.
Planeringsdagar 2022.	Fyra halvdagar var planerade men endast två (2) genomfördes p.g.a. sjukdom. Det är i dagsläget ont om timanställd personal vilket innebär att vi ej kan bemanna hemvården samt Annagården dygnet runt i två (2) dygn. Tills detta är löst kommer dagarna att hållas som halvdagar. Under 2022 arbetade vi med att tydliggöra organisationen med egenskötare samt med att ta fram kriterier för den samma som skall följas då egenskötare byts. Arbetsgruppen har även arbetat med genomgång av informationsöverföringen inom äldreomsorgen.
Inköp av inventarier.	Inköpt enligt budget.
Uthyrning av periodrum 6 månader.	Uppfyllt. Periodplats uthyrd 265 dgr (8,7 mån)
Miljömål att optimera användningen av engångsmaterial och att minska energianvändningen.	Ej uppfyllt då pandemiuppbrottet i början av 2022 krävde en extremt hög grad av skyddsutrustning som till stor del består av engångsmaterial. Detta är inget som kan kontrolleras inom kommunen utan riktlinjerna för användning av skyddsmaterial anges av ÅHS för att minska och förhindra smittspridning.
Nattberedskap	Uppfyllt. Beredskapen tas av ordinarie personal, främst deltidspersonal vilket har fungerat utan problem.
Personalutbildning	Personalen har deltagit via Teams samt på plats i av bl.a. ÅHS anordnad utbildning inom ramen för samverkansavtalet. Äldreomsorgschefen har deltagit i Äldreomsorgsdagar i Stockholm under oktober 2022 där senaste forskning, hjälpmedel. utvecklingsprojekt mm. inom området äldreomsorg delgavs deltagarna. Fem (5) anställda utbildar sig till närvårdare med läroavtal.
Ny befattning som Bemanningsansvarig närvårdare inrättas.	Uppfyllt.

Befattningen vårdbiträde blir tillsvidare anställning. Två närvårdarbefattningar med tjänstgöring 50 % omvandlas till vårdarbefattningar.	Uppfyllt.
Klädvårdpengen utgår. Inköp görs utifrån behov av den ansvarige för området. Personalkläder tvättas och förvaras på Annagården i ett gemensamt klädförråd.	Uppfyllt. Under 2022 har kläder ej behövt inhandlas då klädförrådet har täckt verksamhetens behov då de kläder som finns varit i gott skick.
Nya datorer inkaffas för att skapa fler datorarbetsplatser.	Uppfyllt.

Personal:

Benämning	Bokslut 2020	Bokslut 2021	Budget 2022	Bokslut 2022
Äldreomsorgschef	-	0,20	1,00	0,20
Äldreomsorgsledare	1,00	0,80	-	0,80
Sjukskötare	1,00	1,00	1,00	1,00
Närvårdare samt sysselsätt. instr.	10,00	9,50	8,50	9,50
Administrativt stöd	-	-	0,30	0,30
Byråsekreterare	-	0,075	0,075	0,075
Löneräknare	-	0,2467	0,2533	0,2514
Nattprimärskötare (3 st)	2,01	2,01	2,01	2,01
Lokalvårdare ("hemhjälp")	1,00	1,00	1,00	1,00
Vårdbiträde	1,00	1,00	1,00	1,00
Vårdare	-	-	1,00	1,00
Personal totalt per 31.12	16,01	15,8317	16,1383	16,1364

Prestations- och relationstal:	Bokslut 2021	Budget 2022	Bokslut 2022
Annagården			
- antal rum	18	18	18
- verkliga vårddygn (totalt uthyrt)	5.633	6.350	4.870
- max. antal vid full beläggning	6.570	6.570	6.570
- antal klienter 31.12	13	17	15
- dagvårdsklient	1	0	0
- antal klienter som erhåller badservice	0	1	0
- antal klienter som erhåller klädvård	5	6	5
Kostnad per vårddygn			
- brutto	181	153	202
- vid full beläggning	155	148	150
- inkl. adm., hyra och måltidskostnad vid full beläggning	197	187	191

Ekonomi:

	Bokslut 2021	Budget 2022	Bokslut 2022
Bruttoutgifter	1.021.378	1.013.626	1.001.626
Bruttoinkomster	117.687	151.766	143.410
Nettoutgifter exkl. avskrivningar	903.691	861.860	858.216
Avskrivningar enligt plan	3.418	3.140	3.418
Nettoutgifter inkl. avskrivningar	907.109	865.000	861.634

Organ	Lantbruksnämnden
Resultatområde/-enhet	130 Lantbruksnämnden
Redovisningsskyldig	Lantbrukssekreterare Anders Sundqvist
Ansvarsperson	Anders Sundqvist

Målsättning/genomförande enl. budget	Förverkligande
Sköta administrationen kring de ansökningar om såväl EU- som nationellt finansierade lantbruksstöd som ålagts kommunerna.	Uppfyllt.
Samarbete med Hammarland, Eckerö och Lumparland.	Uppfyllt.

Personal:

Benämning	Bokslut 2020	Bokslut 2021	Budget 2022	Bokslut 2022
Lantbrukssekreterare	0,1724	0,1769	0,1718	0,1643
Personal totalt per 31.12	0,1724	0,1769	0,1718	0,1643

Prestations- och relationstal:

	Bokslut 2021	Budget 2022	Bokslut 2022
Antal gårdar	23	23	22
Kostnad per gård	472	449	427

Ekonomi:

	Bokslut 2021	Budget 2022	Bokslut 2022
Bruttoutgifter	10.855	10.328	9.397
Bruttoinkomster	2.551	728	2.645
Nettoutgifter	8.304	9.600	6.752

Organ	Bildningsnämnden
Resultatområde/-enhet	C32 Barnomsorg
Redovisningsskyldig	Barnomsorgschef Kerstin Lindholm
Ansvarspersoner	320+321 Tf. föreståndare Anneli Jansson (1.1 – 31.12) 322 Kerstin Lindholm

Målsättning/genomförande enl. budget	Förverkligande
Barndagvård av hög kvalitet i enlighet med barnens behov.	Uppfyllt när det gäller hel- och deltidsdagvård.
För effektivt och rationellt nyttjande av resurserna eftersträvas minst 80 % beläggning.	Beläggningsprocenten var 66 % (dock endast 57 % närvaro).
Kommunen erbjuder under 2022 daghemsverksamhet vid daghemmet Myran samt hemvårdsstöd.	Uppfyllt.
Kommunen erbjuder förundervisning 20 timmar/vecka.	Förskolan har skötts av t.f. daghemsföreståndaren, upplägg från tidigare år med hjälp av skolan har följts.
Fritidshemsverksamhet ("föris" och "eftis") erbjuds för elever i årskurs 1-2 på daghemmet Myran.	Detta år inget behov av fritidshemsverksamhet.
En assistent på 100 % anställs.	Uppfyllt. 10 % används som gruppassistenta. 1.1 – 31.07.2022.
Maten transporteras från i första hand skolan och i andra hand Annagården under skolloven. Maten hämtas av köksbiträdet.	Uppfyllt.
Miljömål, att uppmärksamma miljöfostran.	Uppfyllt. Barnen har ofta fått vistas i skogen. De äldre barnen har fått s.k. mulleverksamhet. Förskolebarnen har lärt sig om sortering, miljöfarligt avfall mm. Barnen har återanvänt material vid pyssel.
Stödja barn med särskilda behov genom köptjänst av specialbarntädgårdslärare.	Uppfyllt.
Tolktjänst Planeringsdag för personalen.	Uppfyllt. Uppfyllt.
Inventarier budgeterat enligt följande; Möbler (1000 €), utelådor (1300 €), gardiner (800 €), cyklar (2000 €) och julgran (300 €).	Utelådor, gardiner och julgran införskaffat. Övriga inventarier inköptes inte pga behov av inbesparingar i budget. Resultatområdet överskridet med 24.759,33 € totalt. Daghemmet överskridet med 43.803,73 €, i första hand beroende på * obudgeterade merkostnader med anledning av Ukrainska tillkommande barn (främst extra personal) ca 31.000 € * lägre barnomsorgsavgifter än beräknat (bortfall 3.350 €) * högre livsmedelskostnader än budgeterat (överskridet med 9.009 €) * obudgeterad hyra av moduler för matsal (9.293 €) * obudgeterade kostnader i samband med bygget av ny lekpark vid daghemmet (4.374 €), Totalt ca 57.000 €. Olika inbesparingar på ca 13.000 minskar överskridningen. Hemvårdsstöden underskridit budgeten med 19.044 €.

Personal:

Benämning	Bokslut 2020	Bokslut 2021	Budget 2022	Bokslut 2022
Daghemsföreståndare	1,00	1,00	1,00	1,00
Barnskötare	3,60	3,10	3,10	4,40
Lärare i barnomsorgen	-	1,00	1,00	1,00
Daghemsassistent, personlig	0,90	0,90	0,90	0,00
Daghemsassistent, grupp	0,10	0,10	0,10	0,00
Köksbiträde	0,284	0,284	0,284	0,284
Specialbarnträdgårdslärare	0,0784	0,0784	0,0784	0,0784
Personal totalt per 31.12	5,9624	6,4624	5,9624	6,7624

Prestations- och relationstal:	Bokslut 2021	Budget 2022	Bokslut 2022
Daghemmet			
- platsantal	30	34	34
- vårddagar närvaro (inom parentes max)	3.628 (6.930)	4.700 (8.534)	4.372 (7.675)
- vårddagar totalt enligt anmälningar	4.394	5.200	5.091
- vårddagar totalt närvaro med juli	3.724		
- barn i heldagsvård 31.12	11	13	21
- barn i halvdagsvård 31.12	12	11	12
- beläggningsprocent	54	55	66
- kostnad/vårddag, brutto (31/12)	110,45	86,20	101,93
- kostnad/vårddag efter klientavg.	101,55	78,67	94,42
- kostnad/vårdplats/år, brutto	17.883	16.882	13.504
- avgifternas kostnadstäckning i %	8,0	8,7	7,4
Fritidshemsverksamhet			
- platsantal	4	6	
- vårddagar (inom parentes vid full bel.)	187 (1.358)	173 (1.316)	Inget behov av eftisvård detta år
- barn i eftisvård	2 vår/1 höst	1 vår/2 höst	
- beläggningsprocent	14	13	
- kostnad/vårddag, brutto	Ingår i ordinarie daghemsvärksam-	Ingår i ordinarie daghemsvärksam-	Ingår i ordinarie daghemsvärksam-
- kostnad/vårddag efter klientavg.	heten	heten	heten
- kostnad/vårdplats/år, brutto			

Stöd för vård av barn i hemmet			
- antal familjer som erhållit stöd	11	12	15
utbetalt belopp	65.812	69.500	47.705
- partiell vårdpenning åk 1 – 2, pers.	1	1	5
totalt belopp, euro	1.375	1.500	4.250

Ekonomi:

	Bokslut 2021	Budget 2022	Bokslut 2022
Bruttoutgifter	482.973	476.826	498.113
Bruttoinkomster	38.754	41.159	38.028
Nettoutgifter exkl. avskrivningar	444.219	435.667	460.085
Avskrivningar enligt plan		4.333	4.674
Nettoutgifter inkl. avskrivningar	444.219	440.000	464.759

Organ	Bildningsnämnden
Resultatområde/-enhet	C41 Föglö grundskola består av 410 Undervisning och skolskjutsar 411 Skolbispisning 412 Fastighet och gård
Redovisningsskyldig	Utbildningschef Kerstin Lindholm
Ansvarsperson	410 och 412 Skolföreståndare Marika Eriksson 411 Vik. ansvarig kock Monika Engblom 1.1 – 4.9 och ansvarig kock Emilia Lundin 5.9 – 31.12

Målsättning/genomförande enl. budget	Förverkligande
<p>1. Grundskolan skall ge en allmänbildande grundutbildning.</p> <p>2. I Föglö grundskola vill vi jobba för att stödja alla elevers lärande, utveckling och välbefinnande där en sund självkänsla ligger till grund. Självkänslan stöds med det positiva i alla och för oss är det viktigt att arbeta med undersökande och experimentellt arbete. Vi vill väcka intresse och ge kunskap. Vi tillåter att lära av misstag och att lära sig tillsammans och av varandra. Genom att låta eleverna vara delaktiga utvecklar de ett kritiskt tänkande. Det är viktigt att våra elever lär sig se saker utifrån andras perspektiv och utveckla en empatisk förmåga. Genom en tillåtande miljö känner eleven sig trygg, sedd och uppskattad.</p> <p>3. Verksamheten ska främja demokratiska värderingar, internationell förståelse, tolerans, jämställdhet mellan könen och fredsvilja. Den skall utformas i enlighet med principerna om människors lika värde. Eleverna ska ges insikt i och förståelse för den åländska självstyrelsen, demilitariseringen och kulturen.</p> <p>4. Vi fortsätter vara en skola i rörelse genom att ha promenadraster varje dag samt uppmuntra till fysisk aktivitet. Under det kommande läsåret kommer vi att uppmärksamma Åland 100 där vi kommer att samarbeta med de övriga skärgårdsskolorna. Läsning är viktigt och det skall uppmuntras till detta i alla ämnen. På hösten kommer vi att ha två läsveckor där eleverna</p>	<p>1. Uppfyllt. Arbetsplanen för Föglö grundskola är uppgjord i enlighet med riktlinjerna i landskapet Ålands läroplan för grundskolan. Kursplanerna likaså. 10.1–21.1 var det distansundervisning för åk 7 - 9. Elever i åk 1 - 6 hade närundervisning under den tiden. Eleverna med distansundervisning fick skolmåltid hemkörda.</p> <p>2. Uppfyllt. Skolan arbetar förebyggande mot mobbning genom bl.a. diskussioner om olika beteendemönster. Skolan är med i KIVA-skola, som är ett antimobbings-program där de flesta åländska skolor deltar. Åk 5–6 har fungerat som faddrar för åk 1-2. Pjäsen "Spluttnitok" som framfördes i april för åk 1-2 tog upp frågan "Kan man bli vänner fast man är olika?"</p> <p>3. Uppfyllt. Eleverna undervisas i dessa frågor och erbjuds besök till landskapsregeringen inom ramen för samhällskunskaps-undervisningen mm. Samarbetet med Föglö hembygdsförening fortgår, vi bidrog med material till tidningen Gammalt och Nytt. Skolfreden utlystes i augusti. Temat för 2021–2022 var Trygg skola och temat 2022–2023 är "Vän med alla" Skunk ordnade en elevrådsskolning på våren i Mariehamn, gemensam för alla skärgårdsskolor. Elevrådet uppdaterade skolans trivselregler i augusti samt tog del av arbetsplanens innehåll innan den fastställdes.</p> <p>4. Uppfyllt. Promenadrasterna fortsätter och dagar då man får prova på olika idrotter i Mariehamn har åk 3–6 varit på. Vecka 10 hade vi en temavecka om Åland 100-förr, nu och i framtiden, denna vecka mötte vi de andra skärgårdsskolornas elever på distans. I maj hade vi en Åland 100 bal och då var eleverna från</p>

<p>läser en lektion per dag i två veckors tid.</p> <p>5. De åtta nyckelkompetenserna ska synas i alla årskurser och i alla läroämnen i grundskolan, olika mycket vid olika tidpunkter. Varje elev skall få möjligheten att utveckla alla kompetenser på den nivå hen har förutsättningar till. De åtta kompetenserna enligt den åländska läroplanen är: multilitteracitet, kommunikativ kompetens, vardagskompetens, digital kompetens, lärande och social kompetens, kulturell kompetens, entreprenörskompetens och medborgerlig kompetens.</p>	<p>Kumlinge högstadium inbjudna. Åland 100 firades även i SKUNK:s regi med en heldag på Föglö i september då alla övriga högstadiel elever i skärgården besökte oss och hade olika workshops tillsammans.</p> <p>En god läsförmåga och läsförståelse är en förutsättning för de övriga skolämnena. Författarbesök, skrivardag, läsvecka, litterär mingelfest är sådant som förhoppningsvis påverkar läsningen i positiv riktning då vi deltagit i detta under året.</p> <p>De lägre klasserna, åk 1–6. besöker månatligen kommunens bibliotek.</p> <p>5. Uppfyllt. Den dagliga undervisningen varvas med olika projekt. Internet, datorer och läsplattor används i undervisningen. Studieteknik behandlas framför allt på elevhandledningen men betonas även i alla andra ämnen. Utbildning efter åk 9 tas upp på elevhandledningen i åk 9 och alla utbildningsprogram besöks.</p> <p>Miljöfrågor integreras i skolämnen och i elevernas vardag i skolan. Eleverna sorterar avfall, komposterar, viker tetror, bär till pappersinsamlingen mm. Under temaveckan på våren, gemensam för alla skärgårdsskolor, arbetade högstadiet med framtidens Föglö och tog reda på mer om förnybara energikällor. Dessa presenterades för alla elever då temaveckan avslutades.</p> <p>Eleverna erbjuds teaterföreställningar, konserter, författarbesök mm. Under året har högstadiet fått inspiration till skrivande inför skrivtävlingen SKRATCH på distans. Läsfesten för åk 5–6 den 24 mars och prisutdelningen för åk 9 den 25 mars skedde i Mariehamn i samband med litteraturdagarna. Åk 3–6 fick se teatern ”Jag lever än- Livet som jag minns det” med Grete Sneltvedt och Greta Sundström i mars. Åk 3–6 fick se musikalen ”I skenet av svavelstickorna” i april. Barnens allsång deltog åk 1–2 i i april. Alla elever i skolan var och såg utställningen Mitt avtryck på konstmuseet i samband med besök till Mariehamn under våren. I denna utställning hade även Föglö grundskola ett bidrag med.</p> <p>I augusti framförde Teater Taimine pjäsen ”Att hantera en vuxen” för skolans elever. Utställningen med Henrik Nylunds konst på Föglö biblioteket besöktes i augusti. Högstadiet har varit på konstrunda till Eckerö och Mariehamn i augusti samt även varit på konsttestarbesök till Jonas Wilén i oktober. Åk 4–6 var på konsert till Alandica i september.</p> <p>I elevhandledningen ser man till att Åk. 8 bekantar sig med olika yrken och företag inom kommunen och två PRAO-dagar inom kommunen ingår. Åk 9 har två PRAO-veckor. Man gör även studiebesök till olika</p>
--	---

<p><u>IKT och datalogiskt tänkande</u></p> <p>6. Inom undervisningen läggs allt större vikt vid kommunikation och samarbete via modern teknik i lärprocesserna. I livet i allmänhet, i arbetslivet och på fritiden är digital kompetens ett måste. Förutsättningarna för detta är att det finns bra och tillräcklig utrustning och kunskap inom området att tillgå. Av den orsaken är det av synnerligen stor vikt att lärarna kontinuerligt får fortbildning inom området.</p> <p>7. Från och med januari siktar vi på att vara en 1:1 skola, dvs att varje elev har sin egen dator eller surfplatta.</p> <p>8. Wilmasystemet är i bruk och dess användning kommer att intensifieras under det kommande året. It's learning har även det tagits i bruk och de äldre eleverna blir mer och mer insatta i dess funktioner då det används i allt fler ämnen.</p> <p><u>Elevvård.</u></p> <p>9. För elever med inlärningssvårigheter finns det speciallärartimmar budgeterat 20 veckotimmar till våren och 24 vt till hösten. Skolan har under läsåret 2021-2022 6 elever med annat modersmål</p>	<p>skolor på andra stadiet för att få en överblick över utbudet av utbildningar efter avslutade grundskolestudier.</p> <p>6. Uppfyllt. Vi använder oss mångsidigt av utrustningen vi har och både lärare och elever har blivit mer bekväma med de olika användningsområdena. Vi lär av varandra och av våra misstag. Vi kan hålla kontakt med de övriga skärgårdsskolorna tack vara denna teknik.</p> <p>7. Uppfyllt Åk 1-4 har personliga surfplattor och åk 5-9 har personliga datorer.</p> <p>8. Uppfyllt Informationen mellan hem och skola sker mestadels med hjälp av Wilma. På Wilmas anslagstavla finns alltid skolans arbetstider, händelsekalendern, veckomenyn och övrig viktig information tillgänglig. Högstadieläverna använde It's learning i flera ämnen och är väl bekanta med systemet.</p> <p>9. Uppfyllt. För elever med inlärningssvårigheter har specialundervisning getts. Specialläraren har varit tillgänglig under 20 vt på våren och 24 vt på hösten Två assistenter finns på skolan för elever i behov av särskilt stöd. Eleverna testas och screenas enligt ett schema uppgjort av specialläraren. Handlingsplan för elever med dyslexi, dyskalkyli och andra inlärningssvårigheter finns. Specialläraren hjälper elever och handleder lärare med elever i behov av särskilt stöd, särskilt inom svenska och matematik. Nyanlända elever från Ukraina började i vår skola i april och de har fått förberedande undervisning minst 70% av minimiantalet lektioner per vecka, dvs minst 14 h/vecka för de elever som hör till åk1 och minst 16h/vecka för den elev som hör till åk 3. En lärare behövde anställas för detta ändamål. I kommunen finns en elev som går i träningsundervisning. Skolan köper psykologtjänster av den gemensamma barnomsorgs- och skolpsykologorganisationen där Mariehamn är huvudman. Skolpsykologen kan också ge lärarna viss handledning. Även BUP har i vissa fall konsulterats ömsesidigt från såväl skolans som hemmens sida.</p>
--	--

<p><u>Friskvård.</u></p> <p>10. Vikten av mångsidig och näringsrik kost poängteras speciellt i hemkunskapen och hälsokunskapen i högstadiet och inom hälsokunskapen och omgivningskunskapen i lågstadiet. Alla elever deltar i den dagliga promenaden under rasten strax före klockan tio. Promenaden avslutas med en fruktbit.</p> <p>11. Inom ämnet hälsokunskap informeras eleverna om de skador som alkohol, narkotika och tobak kan ge upphov till. Skolan har en handlingsplan beträffande ANDTS-frågor. Fältarna och ibland även andra aktörer kommer till skolan och informerar</p> <p>12. Tyngdpunktsområden för användning av timresursen: Specifik vikt läggs vid optimala gruppindelningar för att beakta särskilda behov.</p>	<p>En befattning som kurator gemensam för skolan och daghemmet tillsattes på våren. Kuratorn besökte oss två dagar per månad.</p> <p>10. Uppfyllt. Läroämnet hälsokunskap ger utbildning inom området. Friluftsdagar, skolmästerskapen i friidrott och pröva-på-idrottsdagar hålls. Germundö Alpin besöktes i mars med åk 3–9 för att pröva på slalomåkning. Fritidsaktiviteten starka barn för åk 1–2 erbjuds i anslutning till skoldagen.</p> <p>11. Uppfyllt. Dessa frågor behandlas inom ämnet hälsokunskap. Fältarna besöker skolan regelbundet.</p> <p>12. Uppfyllt. Optimala gruppindelningar är det som väger tyngst vid schemalagningen.</p> <p>Resultatområdet överskridet med hela 81.141,15 euro, varav</p> <p>410 Undervisning och skolskjutsar 74.762,02 euro (personalkostnaderna 54.266 euro träningsundervisningen 9.427 euro skolskjutsarna 5.909 euro personalärende (Cityläkarna) 4.394 euro obudgerade nätverksdragningar 2.107 euro tolkkostnader 1.131 euro)</p> <p>Närmare förklaring i bilaga.</p> <p>411 Skolbispisningen 8.434,52 euro (helt beroende på livsmedelskontot)</p> <p>412 Fastighet och gård under budget med 2.055,39 e.</p>
--	--

Personal:

Benämning	Bokslut 2020	Bokslut 2021	Budget 2022	Bokslut 2022
Lärare i huvudsyssla	8,2	7	7	8
Lärare i bisyssla	2,9	4	3	1,5
Elevassistent	1,1077	1,1647	1,4804	1,1889
Fastighetspersonal	1,3660	1,3660	1,3660	1,3660
Ekonomipersonal (köket)	1,6993	1,6993	1,6993	1,6993
Skoldirektör (köptjänst)	0,25	0,25	0,25	0,25
Byråsekreterare	0,05	0,05	0,05	0,05
Löneräknare	0,135	0,1549	0,1578	0,1578
Personal totalt per 31.12	15,708	15,6849	15,0035	14,2120

Prestations- och relationstal:

	Bokslut 2021	Budget 2022	Bokslut 2022
Antal elever	37	36,5	41,5
- Föglöelever	37	36,5	36
- Ukrainska elever	0	0	3
- Föglöelever med hemundervisning	0	0	2
- Föglöelever utomlands	0	0	0,5
Antal basundervisningsgrupper, ls	3	3	3,5
Antal basundervisningsgrupper, hs	1	1	1
Förberedande undervisning		0	0,75
Nämndens sammanträden	12	7	9
-behandlade ärenden	150		125
Använd timresurs (veckotimmar)	165,75	160,0	180,0
- specialundervisning (ingår även särskild stödundervisning)	21,5	22	22
- förberedande undervisning	0	0	14,5
- språkprogram	10,5	13	11
- tutorlärare	2,25	1,25	1,875
Träningsundervisning, dagar	89	187	187
Utgifter per elev totalt, brutto	26.954	28.189	26.905
Utgifter per elev totalt, netto	24.845	26.133	24.943
Landskapsbidrag per elev totalt	14.874	10.661	9.714
Egenandel per elev utan bidrag	9.971	15.472	15.229
Elever som skjutas	29	29	28,5
Skolbespisning			
- antal måltider totalt	13.333	13.324	14.511
- Föglöelevernas andel	6.804	6.545	6.969
- varav måltider på annan ort	44	200	177
- daghemmet Myran	4.400	4.500	4.807
- lärare o elevassistenter	1.761	1.683	1.937
- övrig personal + betalande gäster	328	561	746
- tillfälliga gäster	40	35	52
Råvarukostnad per lunch (inkl. moms)	3,04	2,50	3,24
Råvarukostnad per lunch (exkl. moms)	2,67	2,19	2,84
Måltider på annan ort, totalt euro	967	2.106	1.683
Mellanmål (inkl. moms)	0,50	0,70	0,70
Mellanmål (exkl. moms)	0,44	0,61	0,61
Morgonmellanmål (inkl. moms)	0	0	0
Morgonmellanmål (exkl. moms)	0	0	0
Fruktmellanmål (inkl. moms)	0,25	0,25	0,25
Fruktmellanmål (exkl. moms)	0,22	0,22	0,22
Kostnad per kostdag (exkl. moms)	8,66	8,15	8,60
Skolbyggnadernas nyttoyta	2.007	2.007	2 007

Ekonomi:

	Bokslut 2021	Budget 2022	Bokslut 2022
Bruttoutgifter	997.331	1.037.200	1.116.583
Bruttoinkomster	78.051	83.356	81.435
Nettoutgifter exkl. avskrivningar	919.280	953.844	1.035.148
Avskrivningar enligt plan	9.250	11.156	10.993
Nettoutgifter inkl. avskrivningar	928.530	965.000	1.046.141

Förklaring till överskridningar av budgetanslag för resultatområde C41 Föglö grundskola

Personalkostnader undervisningen

<i>Budget</i>	<i>Bokslut</i>	<i>Överskridning</i>
527.053,00	581.319,13	54.266,13 euro

Förklaring

Årskurs 1–2 delades under vårterminen i två undervisningsgrupper på grund av krävande undervisningssituation Kfge § 68/15.12.2021 (BN § 143/30.11.2021). En lärare till anställdes. Under hösten ordnades förberedande undervisning för tre ukrainska skolelever Kfge § 26/29.06.2022 (BN § 30/05.04.2022). Den förberedande undervisningen inleddes redan i april. Det utlovade bidraget för den förberedande undervisning har ännu inte erhållits. En timplärare anställdes på heltid för höstterminen och under april – juni hade vi en deltidsanställd timplärare. För den förberedande undervisningen på hösten erhöles landskapsbidrag som tyvärr inte täcker hela kostnaden.

Träningsundervisningen

<i>Budget</i>	<i>Bokslut</i>	<i>Överskridning</i>
40.984,00	50.410,59	9.426,59 euro

Förklaring

Summan var för lågt budgeterat. Budgetunderlaget erhöles för sent för att komma med i beredningen.

Skolskjutsarna

<i>Budget</i>	<i>Bokslut</i>	<i>Överskridning</i>
107.618,00	113.527,02	5.909,02 euro

Förklaring

Trafikidkarna höjde kilometerersättningen från 1,60 € till 1,75 €. Därtill ett par extra turer per vecka gjorde att skolskjutskostnaderna steg med 500 € per vecka från höstterminens början.

Personalärende (Cityläkarna) (obudgeterat)

<i>Budget</i>	<i>Bokslut</i>	<i>Överskridning</i>
0,00	4.393,75	4.393,75 euro

Förklaring

Företagshälsovårdare och företagspsykolog anlätades för att förbättra arbetsklimatet i skolan.

Nätverksdragningar (obudgeterat)

<i>Budget</i>	<i>Bokslut</i>	<i>Överskridning</i>
0,00	2.106,80	2.106,80 euro

Förklaring

För att kunna bedriva ändamålsenlig undervisning i bildkonstsalen och gymnastiksalen måste det dras nätverkskablar till de sagda utrymmena. Ur uthyrningssynpunkt är det bra om man för större evenemang har nätverk i gymnastiksalen så att även digitala inslag kan förekomma i t.ex. fester och föreläsningar.

Tolkkostnader (obudgeterat)

<i>Budget</i>	<i>Bokslut</i>	<i>Överskridning</i>
0,00	1.131,00	1.131,00 euro

Förklaring

Tolk har anlåtats för de ukrainska barnen. Denna kostnad skulle också ersättas av staten men ännu har ingen ersättning kommit.

Skolbispisningens livsmedelsinköp

<i>Budget</i>	<i>Bokslut</i>	<i>Överskridning</i>
35.997,00	47.624,02	11.627,02 euro

Förklaring

Livsmedelspriserna har ökat kraftigt under året; därav den stora överskridningen.

Föglö den 21 mars 2023



Kerstin Lindholm
Utbildningschef



Marika Eriksson
Skolföreståndare

Organ	Byggnads- och tekniska nämnden
Resultatområde/-enhet	500 Byggnadsinspektionen
Redovisningsskyldig	Byggnadsinspektör Hans - Kristian Skaag
Ansvarsperson	Hans - Kristian Skaag

Målsättning/genomförande enl. budget	Förverkligande
Effektiv och god service åt kunderna.	Uppfyllt.
ADAM 2, införande av noggrannare kontroll över att byggnader slutsynas inom bygglovets giltighetstid.	Ej förverkligat.

Personal:

Benämning	Bokslut 2020	Bokslut 2021	Budget 2022	Bokslut 2022
Byggnadsinspektör	0,30	0,30	0,30	0,30
Kanslist	0,15	0,15	0,15	0,15
Löneräknare	0,0054	0,0057	0,0057	0,0054
Personal totalt per 31.12	0,4554	0,4557	0,4557	0,4554

Prestations- och relationstal:

	Bokslut 2021	Budget 2022	Bokslut 2022
Antal sammanträden, BTN	11	12	11
Kanslitider, måndag, onsdag, fredag	09.00-11.30	09.00-11.30	09.00-11.30
Antal beviljade byggnadslov	48	40	27
Antal byggnadsanmälningar	5	5	6
Antal rivningsanmälningar	1	1	1
Antal avloppstillstånd traditionellt avlopp	10	5	3
Antal avloppstillstånd kretsloppsanp.avlopp	5	5	6
Antal avloppstillstånd BDT-avlopp	2	5	6
Antal avloppstillstånd ombyggda avlopp	1	7	1
Antal ändring av giltigt miljötillstånd	-	2	-
Antal avslag, bygglov	2	2	1
Antal färdigställda bostäder	-	1	1
Antal färdigställda övriga byggnader	24	30	29
Antal syneförrättningar inkl. slutsyner	160	95	105
Slutsyner	24	25	25
Avgifternas kostnadstäckning	119,7 %	94,2 %	64,8 %

Ekonomi:

	Bokslut 2021	Budget 2022	Bokslut 2022
Bruttoutgifter	34.442	34.300	32.871
Bruttoinkomster	41.222	32.300	21.305
Tilläggsbudget		13.000	
Nettoutgifter	-6.780	15.000	11.566

Organ	Byggnads- och tekniska nämnden
Resultatområde/-enhet	C51 Brand- och räddningsväsendet 510 Brand- och räddningsväsendet 511 Befolkningsskyddet
Redovisningsskyldig	Räddningschef Karl Nordlund
Ansvarsperson	Karl Nordlund

Målsättning/genomförande enl. budget	Förverkligande
Avtal om köp av räddningschefstjänst.	Uppfyllt (Räddningsverket, Mariehamns stad).
Upprätthålla en räddningstjänst med god utryckningsberedskap och en hög servicenivå vilket gör att de som bor och vistas i Föglö skall känna sig trygga.	Uppfyllt. Brandkåren (Föglö FBK) har under 2022 alarmerats 20 gånger. Kåren har efter rådande förutsättningar (frivillighet och inte alltid lätt att få ihop manskap) kunnat göra snabba ingripanden då situationen så har krävt. Således kan konstateras att målsättningen om Föglö som en trygg kommun har uppfyllts.
Bibehålla utbildnings-/kompetensnivån inom FBK på minst nuvarande nivå. Övningsverksamheten skall minst uppfylla de krav som kommunfullmäktige har fastställt i servicenivåbeslut.	Uppfyllt. Kåren har under 2022 övat åtta gånger och dessutom haft en deltagare på kurs för släckningsman. Övningarna och även utbildningen har under året haft en viss påverkan av sviterna av pandemin.
Brandsyner skall göras enligt gällande bestämmelser. Övriga myndighetsärenden ska hanteras enligt avtal.	Uppfyllt. 6 brandsyner genomfördes under 2022. Totalt hanterades 10 myndighetsärenden under 2022.
Befolkningsskyddet sköts via avtal med Mariehamns stad. Lokalt handhas uppgifterna av en BFS-instruktör (<i>Kommundirektör Niklas Eriksson</i>).	Uppfyllt.
Alarmsireners styrenheter anpassas till det nya myndighetsradionätet.	Påbörjat. Under 2022 har beslut om uppgradering av befintligt system tagits. Arbetet påbörjas under 2023.
Iordningställa kommunens borrhunn i Sinting till ett nödvattentag.	Ej färdigställt, dock är arbetet påbörjat.
Föglö FBK:s budgetanslag; - kårens trivsel 1.500 € - juniorverksamhet 500 € - rustmästararvode, branddepån 2.550 € - rustmästararvode, Vargskär 450 € - inventarier 1.000 € - beklädnad 1.500 € - utbildning av kårmedlemmar 1.000 € - sirénstyrning 4.400 €	Utbetalt 1.500 € enligt avtal. Ej utbetalt 2022, ingen verksamhet. Utbetalt 2.952 € (till Albert Fellman (20 timmar), Simon Johansson (65,5 timmar) och Isak Fyrvall (73,5 timmar)). Utbetalt till Daniel Englund. Använt 264,52 € (1 st Samsung Galaxy mobiltelefon. Använt 933,13 € (10 st byxor för brandarbete). Använt 380 € (kurs i släckningsarbete, Patrik Fellman). Ej inköpt (se förklaring ovan).

Prestations- och relationstal:

	Bokslut 2021	Budget 2022	Bokslut 2022
Antal sammanträden	11	12	11
Antal inspektioner, varav	16	20	6
- brandsyner 1 & 3 års objekt	11	15	3
- kanalsyner vid nybyggnation	5	5	3
Antal utryckningar	11	10	20
Antal brandbrunnar	3	3	3
Antal befolkningsskyddsplatser (tillfällig inkvartering)	100	100	100
Antal skyddsrumspatser (ledningscentralen)	14	14	14
(skolans skyddsrum)	100	100	100
Bfs-kurser	-	1	-
- antal deltagare	-	3	-
Bfs-övningar	-	-	-
- antal deltagare	-	-	-
Brandradio (Virve), antal	7	7	7
Brandmannakurser	1	1	1
- antal deltagare	1	3	1
Brandövningar	6	12	8
Juniorövningar	0	0	0
Sotningsuppdrag ²⁾	1)	80	1)

¹⁾ Sotaren P-O Mattsson har inte lämnat uppgifter.

²⁾ Finns totalt 222 st sotningsskyldiga i kommunen.

Ekonomi:

	Bokslut 2021	Budget 2022	Bokslut 2022
Bruttoutgifter	40.011	49.314	43.587
Bruttoinkomster	8.412	-	149
Nettoutgifter exkl. avskrivningar	31.599	49.314	43.438
Avskrivningar	1.686	1.686	1.684
Nettoutgifter inkl. avskrivningar	33.285	51.000	45.122

Organ	Byggnads- och tekniska nämnden
Resultatområde/-enhet	C52 Tekniska nämnden 520 Agenda 2030 521 Tekniska kansliet inkl. parker, parkeringar och övriga allmänna områden
Redovisningsskyldig	Kommuntekniker Hans – Kristian Skaag
Ansvarsperson	Hans - Kristian Skaag

Målsättning/genomförande enl. budget	Förverkligande
<p>Agenda 2030 gruppens arbete i kommunen. Avfallshanteringen på allmän plats för turister och dagsbesökare. Blandavfallskärl vid rastplatserna vid Embarsund och Bråttö vik maj – september. Degerby centrumområdet hållas snyggt och städad. Under året skall arbetsledaren bjudas in till två nämndmöten. Inköp av 10 st Föglövapenflaggor och parkeringsskylt jämte tillägsskylt till parkeringen vid bankhuset. Bygga av överföringsledningar för vatten och avlopp till Ekholm bostadsområde.</p> <p>Fortsättningsprojekt VA-plan 2018 med samtliga kommuner och Ålands Vatten Ab. Projektet pågår 2019 – 2022.</p> <p>Föglöveckan / dansbandsfestivalen 2022.</p>	<p>Uppfyllt. Uppfyllt. Fr o m hösten 2022 har kommunen två allmänna rastplatser då Bråttö viks rastplats tillkommit. Nettokostnad för rastplatsen blev 2.404,52 euro. Uppfyllt. Ej uppfyllt. Deltog inte i något möte.</p> <p>Inköpen verkställda.</p> <p>Området färdigställdes med mottagning 17.12.2020. Asfalteringen gjordes maj 2021. Entreprenadavtal för överföringsledningarna undertecknades 23 februari 2023. Projektet beräknas vara klart hösten 2023.</p> <p>Arbetet har fortgått under 2022. Kommunteknikern är kommunens representant i referensgruppen för VA-plan Åland.</p> <p>Sommaren 2022 genomfördes den första Föglöveckan och dansbandsfestivalen på Föglö. För denna vecka iordningställdes bland annat extra ställplatser i byn, vid skolan och Annagården (totalt 50 platser) samt extra duschvagn vid skolan. Denna kostnad var obudgeterad men det uppskattades att intäkterna skulle täcka kostnaderna, vilket dock inte uppfylldes då antalet husbilar inte blev lika många som beräknat. Den obudgeterade kostnaden för Föglöveckan / dansbandsfestivalen uppgick till 6.016 € (duschvagn inkl. städning och transporter och VA 4.741 €, kostnader för extra ställplatser 1.050 €, allmän städning 225 €). Intäkterna uppgick till 2.365 €. Driftskostnaderna för området överskridet med 4.487,35 € pga Föglöveckan / dansbandsfestivalen (se förklaringen ovan).</p>

Personal:

Benämning	Bokslut 2020	Bokslut 2021	Budget 2022	Bokslut 2022
Kommuntekniker	0,70	0,70	0,70	0,70
Byråsekreterare	0,15	0,15	0,15	0,15
Kanslist	0,25	0,25	0,25	0,25
Löneräknare	0,0571	0,0641	0,0638	0,063
Arbetsledare/förman	0,25	0,25	0,245	0,245
Serviceman/fastighetsskötare	0,0522	0,0522	0,0522	0,0522
Personal totalt per 31.12	1,4593	1,4663	1,461	1,4602

Prestations- och relationstal:

	Bokslut 2021	Budget 2022	Bokslut 2022
Antal möten per år			
- tekniska nämnden	11	12	11
- Agenda 2030	4	5	7
Antal detaljplaner	5	5	5
Antal rastplatser	1	2	2
Antal parkeringar	2	2	2
Antal parkeringsplatser + ÅAB-tomt (personbilar)	12 + 21	31	12 + 21
Antal parkeringsplatser (bussar/lastbilar)	1	1	1
Antal ställplatser	3	3	3
Vattenförbrukning m ³ mattvätten	75	75	86
Vattenförbrukning m ³ ställplatserna	5	15	4

Ekonomi:

	Bokslut 2021	Budget 2022	Bokslut 2022
Bruttoutgifter	103.689	100.606	110.886
Bruttoinkomster	1.020	0	6.792
Tilläggsbudget		- 1.000	
Nettoutgifter exkl. avskrivningar	102.669	99.606	104.094
Avskrivningar	6.708	32.394	6.707
Nettoutgifter inkl. avskrivningar	109.377	132.000	110.801

Organ	Byggnads- och tekniska nämnden
Resultatområde/-enhet	503 Gator och vägljussät (detaljplanevägar)
Redovisningsskyldig	Kommuntekniker Hans - Kristian Skaag
Ansvarsperson	Hans - Kristian Skaag

Målsättning/genomförande enl. budget	Förverkligande
Underhålla gatorna inkl. GC-vägarna och vägljussätet för att upprätthålla standarden.	Uppfyllt.
Vägbelysningen 5 nya armaturer.	Ej uppfyllt.
<i>Inventarier;</i> 2 st vägs skyltar	Ej inköpt. Anslaget överförs till 2023.

Personal: -

Prestations- och relationstal:

	Bokslut 2021	Budget 2022	Bokslut 2022
Gator, längdmeter	1.591	1.591	1.591
Underhållskostnad per meter i €	0,28	0,89	0,23
Underhållskostnad per km i €	284	895	228
Gång- och cykelväg, längdmeter - underhållskostnad	1.028	1.028	1.028
Vägbelysning antal ljuspunkter	115	116	115
Antal hyrda stolpar	60	60	60
Årskostnad per ljuspunkt i €	27,25	47,82	33,30
Elförbrukning kWh/år	20.460	20.000	19.517

Ekonomi:

	Bokslut 2021	Budget 2022	Bokslut 2022
Bruttoutgifter	3.585	6.972	4.357
Bruttoinkomster	290	-	164
Nettoutgifter exkl. avskrivningar	3.295	6.972	4.193
Avskrivningar	21.491	9.028	20.693
Nettoutgifter inkl. avskrivningar	24.786	16.000	24.886

Organ	Byggnads- och tekniska nämnden
Resultatområde/-enhet	550 Kommunalvägar och privata vägar
Redovisningsskyldig	Kommuntekniker Hans-Kristian Skaag
Ansvarsperson	Hans-Kristian Skaag

Målsättning/genomförande enl. budget	Förverkligande
Kommunala vägarnas underhåll.	Uppfyllt.
Nämnden skall noggrant följa med större underhållsarbeten på lands- och bygdevägarna så att normerna uppfylls, samt i förekommande fall kräva vägplaner, där sådana anses befogade.	Uppfyllt.
Släntklippning längs de allmänna vägarna innan turistsäsongen.	Uppfyllt. (I början på juli).
Underhållsdikning/siktförbättringssprängningar av kommunalvägarna (Nötövägen 4.000 €, Skogbodavägen 4.000 €).	Uppfyllt till en del, snöväder förhindrade att arbetet kunde slutföras. Resterande anslag överförs till 2023.
Inköp av totalt 18 ton vägsalt för dammbekämpning.	Uppfyllt (5.635,80 €)
Miljömål; vid upphandlingen skall utsläppskrav ställas på de olika vägunderhållsmaskinerna som kommunen hyr in.	Ej uppfyllt. Inga krav har ställts vid upphandlingar.
Inventarier; Inköp av 2st vägs skyltar	Uppfyllt (613,78 €).
	Resultatområdet överskridet med 7.978,90 € beroende på rabatterad snöplogningsavgift 5.968,40 € och högre vägunderhållskostnader än budgeterat (dryga 2.000 €).

Personal:

Benämning	Bokslut 2020	Bokslut 2021	Budget 2022	Bokslut 2022
Byråsekreterare	0,025	0,025	0,025	0,025
Löneräknare	0,0003	0,0003	0,0003	0,0006
Personal totalt per 31.12	0,0253	0,0253	0,0253	0,0256

Prestations- och relationstal:

	Bokslut 2021	Budget 2022	Bokslut 2022
Kostnader för underhåll av kommunalvägar per kilometer (totalt 18.635 m) (exkl.moms)	1.999	2.701	2.405
Anslutna till snöplogningen, totalt	88	87	87
- varav företag (timdebiterade)	30	30	31
- varav privata	58	57	56
Kommunalvägarna;			
- vägsalt, ton	18	18	18
- moblandat krossgrus totalt	162,64 m ³	180 m ³	268,78 ton
Krossgrus 0 – 8 mm	71,21		-
Krossgrus 0 – 12 mm	91,43		268,78
- halsksand, m ³	0	20	26,7 ^{*)}

Vägar totalt i meter exkl. gator, varav	56.359	56.359	56.359
- landsväg	27.962	27.962	27.962
- bygdeväg	9.762	9.762	9.762
- kommunalväg	18.635	18.635	18.635
Vägarbeten, antal timmar	0	50	0
Väghyvling, antal timmar	19	35	31,5
Kommunalvägar, snöplogningstimmar	88	100	82
Släntklippning, antal timmar	35	40	40
Slyklippning, antal timmar	24,5	25	14
Sandningstimmar	0	10	21 ^{*)}
Sopningstimmar	3	5	9,5
Saltning/vattning timmar	9/0	35	10,5/19,5
Vägreparationstimmar	1,5	20	3
Uppsatta plogkäppar, st	1.197	1.260	1.148
Uppsättning av plogkäppar, antal timmar	27	23	10
Underhållsdikning, antal timmar	0	25	48
Siktförbättringssprängning, enheter	0	0	0

^{*)} Innehåller 2021 års timmar också

Ekonomi:

	Bokslut 2021	Budget 2022	Bokslut 2022
Bruttoutgifter	45.922	60.018	59.385
Bruttoinkomster	8.653	15.505	9.893
Tilläggsbudget		- 3.000	
Nettoutgifter exkl. avskrivningar	37.269	41.513	49.492
Avskrivningar	35.607	35.487	35.487
Nettoutgifter inkl. avskrivningar	72.876	77.000	84.979

Organ	Byggnads- och tekniska nämnden
Resultatområde/-enhet	505 Avfallshanteringen
Redovisningsskyldig	Kommuntekniker Hans-Kristian Skaag
Ansvarsperson	Hans-Kristian Skaag

Målsättning/genomförande enl. budget	Förverkligande
Fr.o.m. 1.1.2011 återtog Föglö kommun totala ansvaret inklusive myndighetsutövningen för avfallshanteringen.	Uppfyllt.
Kommunens avfallshantering skall skötas på bästa sätt i enlighet med antagen renhållningsplan.	Uppfyllt.
Kommunens hela avfallshanteringen sköts på entreprenad i enlighet med renhållningsplanen.	Uppfyllt.
Kommunens avfallshantering skall finansieras i sin helhet med avgifter förutom eftervården av den sluttäckta deponin i Stentorpa.	Ej uppfyllt. Antalet debiterade fastigheter underskridit det budgeterade.
Information via Föglöbladet, kommunens hemsida, enskilda utskick och direktinformation.	Uppfyllt, kan alltid förbättras. Resultatområdet överskridet med 6.982,17 € beroende på att intäkterna blev 4.062,56 € under budget samt då årskontrollen enligt eftervårdsprogrammet för deponin i Stentorpa uppgick till 6.131,60 € mot budgeterade 3.500 € (överskridning med 2.631,60 €).

Prestations- och relationstal:

	Bokslut 2021	Budget 2022	Bokslut 2022
Antal hushåll (fast bosatta)	290	230	304
Antal fritidshus (interna)	71	75	71
Antal fritidshus (externa)	621	615	625
Antal fritidshushåll (som debiteras)	564	600	568
Antal återvinningsstationer	5	5	5
Antal bemannade återvinningscentraler	1	1	1
Elförbrukning (kWh/år)	326	1.100	289
Besök vid Stentorpa återvinningsstation	1.028	800	932
Anslutna till fastighetsnära hämtning	121	100	124
Total mängd restavfall i kg	104.398,20		106.286,96
- Stentorpa ÅVC	12.966,00		19.675,20
- fastighetsnära hämtning	32.569,50		21.820,16
- företag	58.862,70		64.791,60
Total mängd bioavfall	41.510,80		27.654,70
Total mängd sorterat avfall i kg	218.242,40		171.261,34
- aluminium	3.196,20		0 ¹⁾
- glas	45.734,00		40.677,00
- metall (småburkar)	9.404,80		16.184,00
- metall/skrot	24.900,00		16.044,80

- blandpapper	35.763,60		32.860,80
- hårdplast	336,60		0,00
- blandplast	5.816,30		6.745,44
- tetror	8.168,50		7.168,90
- kartong	19.912,00		16.454,00
- byggavfall	40.590,00		12.980,00
- impregnerat virke	2.080,00		1.690,00
- ackumulatorer	0		0
- elektronik (producentansvar)	11.510,00		3.120,00
- småbatterier	415,00		0,00
- asbest	0		0
- aerosoler	62,00		117,00
- måleriavfall	2.244,00		940,00
- större kyl- och frysenheter	7.250,00		11.360,00
- fast oljeavfall	84,00		93,00
- bekämpningsmedel	7,00		4,00
- lysrör & lågenergilampor	56,00		40,00
- glödlampor	26,00		0,00
- spillolja (producentansvar)	0		1.412,00
- laboratorieavfall	0		4,00
- läkemedel/riskavfall via apotek	57,81		55,86
- dokumentförstöring	542,40		29,40
- tvättvätska/rengöringsmedel	0,00		10,00
- lösningsmedel	0,00		20,00
- träavfall (rent)	0,00		760,00
- kylar/bromsvätska	0,00		10,00
- däck (producentansvar)	0,00		720,00
Ökning i procent sorterat avfall	- 2,8 %		- 27,43 %
Ökning i procent restavfall	+ 8,4 %		+ 1,78 %

¹⁾ Samlas ihop med metallförpackningar.

Ekonomi:

	Bokslut 2021	Budget 2022	Bokslut 2022
Bruttoutgifter	89.545	89.725	92.645
Bruttoinkomster	87.201	89.725	85.663
Nettoutgifter exkl. räntor och avskr.	2.344	0	6.982
Avskrivningar	0	0	0
Nettoutgifter inkl. räntor och avskr.	2.344	0	6.982

Organ	Byggnads- och tekniska nämnden
Resultatområde/-enhet	506 Hamnverket
Redovisningsskyldig	Kommuntekniker Hans-Kristian Skaag
Ansvarsperson	Hans-Kristian Skaag

Målsättning/genomförande enl. budget	Förverkligande
Simstränderna på Sinting och i Hastersboda i gott skick	Uppfyllt. Under året har dykarkontroll gjorts vid hoppturnet på Sinting (600 €).
Kommunens bryggor hålls i acceptabelt skick.	Uppfyllt.
Kommunens båtplatser i Degerby uthyrda.	Uppfyllt, 16 av 16 uthyrda 2022.
Ytterligare hyrplatser för båtar. Nämnden arbeta för att hitta område för att anlägga nya båtplatser.	Ej uppfyllt. Inga lämpliga områden har hittats.
Sintings badstrand avlägsnas vass i östra delen, förstöring av simstranden.	Inköpt 33 m ³ sand + 80 m ² (1 666 €).
Inköp av 4 st membran till slamsugen i gästhamnen.	Ej inköpt.

Personal:

Benämning	Bokslut 2020	Bokslut 2021	Budget 2022	Bokslut 2022
Fastighetsskötare	0,0786	0,0786	0,0786	0,0786
Personal totalt per 31.12	0,0786	0,0786	0,0786	0,0786

Prestations- och relationstal:

	Bokslut 2021	Budget 2022	Bokslut 2022
Antal bryggor	9	9	9
Utarrenderade områden/bryggor	2	2	2
Antal båtuppdraingsramper	3	3	3
Offentliga simstränder, antal	2	2	2
Harvning av simstränderna, antal timmar	9	16	6,5
Arrendeavgift för vattenområden			
- gästhamnen	342,04	350	354,67
- småbåtshamnen (hamnassängen)	228,03	235	236,45
Antal hyrplatser totalt	14 + 2	14 + 2	14 + 2
- vid Tullbryggan	14 + 2	14 + 2	14 + 2
- uthyrda	14 + 2	14 + 2	14 + 2

Ekonomi:

	Bokslut 2021	Budget 2022	Bokslut 2022
Bruttoutgifter	14.051	12.015	10.420
Bruttoinkomster	7.131	6.956	6.879
Tilläggsbudget		- 1.000	
Nettoutgifter exkl. avskrivningar	6.920	4.059	3.541
Avskrivningar	8.194	7.941	7.942
Nettoutgifter inkl. avskrivningar	15.114	12.000	11.483

Organ	Byggnads- och tekniska nämnden
Resultatområde/-enhet	C53 Fastigheter, byggnader och lokaler 530 Annagården 531 Daghemmet Myran 532 Kommungården 533 Branddepån 534 Föglö grundskola 535 Gym/företagshus 537 Lagerhallen 538 Utarrenderade områden 539 Fastighetsbilarna 540 Avanten 543 Servicemän/fastighetsskötare 544 Fastigheterna; lokalvårdaren 545 Bankhuset 546 Vikingaborg
Redovisningsskyldig	Kommuntekniker Hans-Kristian Skaag
Ansvarsperson	Hans-Kristian Skaag

Målsättning/genomförande enl. budget	Förverkligande
Hålla byggnaderna i tekniskt gott skick.	Uppfyllt.
Jourverksamhet för fastigheterna under hela året 2022.	Förverkligat.
Arbetsgrupp för att utreda vad som kan privatiseras inom fastighetsskötseln.	Uppfyllt. Arbetsgruppen tillsattes 9 februari 2021. Mellanrapport lämnades inom 2021 och slutrapporten behandlades av kfge. 14.12.2022 § 58.
<i>Inventarier:</i> Gårdskarlsgaraget/fastighetsskötarna	
- Spade, gruskratta, yxa, snöskuff	Ej inköpt i.o.m. att sandblästringsenheten dyrare än beräknat.
- Liten sandblästringsenhet	Inköpt (1.124,79 €).
- Makita elverktyg	Inköpt (1.193,09 €)
- Kap- och gireringssåg + sågbord	Inköpt (345,77 €)
- 1 st GSM-telefon	Inköpt (245,16 €).
- Komplettering av arbetskläder	Inköpt, 3 par arbetsskor, diverse arbetskläder (1.427,01 €). Användes även medel från tidigare överförda anslag.
Fastighetsskötobilarna	
- Komplettering av grundverktyg	Inköpt, däcktrycksmätare, bom till AKU släpkärran (210,56 €)
- 4 st nya sommar/vinterdäck "gamla" bilen	Ej inköpt
Kommungården	
- Bänkdiskmaskin	Inköpt (302,42 €).
Bankhuset	
- Ospecificerade inköp	Inköpt spis samt kyl/frys till lilla lägenheten (866,93 €).
<i>Underhåll och inköp (annat än sedvanligt löpande):</i> Annagården:	
- Renovering av ett av de äldsta rummen.	Verkställt.
- Förbättring av jordningen av fastigheten	Verkställt (1.304,88 €).
- Jordlass för utjämning av gräsmattor mm	Ej verkställt.
- Inköp av 2 omgångar filter till kökets vent.anläggning	Ej inköpt.
- Ombyggnader till 2 st kontor	Verkställt. Investeringen verkställd.

Daghemmet Myran: - 1 st filterbyte ventilationsanläggningen - Torkskåp till hallen	Ej verkställt. Inköpt (689,52 €)
Kommungården: - 1 st filterbyte ventilationsanläggningen	Ej verkställt.
Branddepån: - Luftvärmepump till "lilla" hallen	Verkställt (1.483,87 €).
Storstädning, anlåtande av utomstående städfirmor för storstädning och fönstertvätt; - Annagården (5.653 €) - Daghemmet Myran (ej budgeterat) - Kommungården (ej budgeterat) - Branddepån (ej budgeterat)	Ej förverkligat.
Bankhuset: - Byte av lägenhetsdörren - Genomgång av fastighetens dörrlås	Förverkligat (1.485,10 €) Förverkligat, dock ej ännu monterade (1.303,26 €)
Sanda f.d. skola	Sålde den 01.07.2022
Miljömål: - minska elförbrukningen - minska användningen av uppvärmningsolja, konvertera till miljövänligare alternativ - vid nyanskaffning och byte av armaturer eftersträvas att energibesparande armaturer och lampor köps	Ej uppfyllt. Annagården, företagshus/gym, daghemmet ligger under den budgeterade elförbrukningen. De övriga fastigheterna något över. Uppfyllt genom övergången till flisvärme förutom bankhuset. Uppfyllt.

Personal:

Benämning	Bokslut 2020	Bokslut 2021	Budget 2022	Bokslut 2022
Arbetsledare/förman	0,50	0,50	0,50	0,505
Gårdskar/ fastighetsskötare	0,8888	0,8888	0,8888	0,9002
Lokalvårdare fr.o.m. 17.6.2019	0,7147	0,7627	0,7627	0,7627
Personal totalt per 31.12	2,1035	2,1515	2,1515	2,1679

Prestations- och relationstal:

	Bokslut 2021	Budget 2022	Bokslut 2022
Antal egna fastigheter	8	10	8
Utarrrenderade områden	1	1	1
Sammanlagd byggnadsyta m ² ca.	6.027	6.341	6.341
Sammanlagd byggnadsvolym m ³ ca.	20.109	20.961	20.961
Uthyrd lägenheter 31.12 (inkl. bankhuset 3 st)	18	21	17
Flisvärme, pris MWh enligt avtal	51,04	51,30	52,59
Flisvärme MWh per år totalt.	917,87	827	921,16
- Annagården + rådgivningen	270,60	307	271,57
- Daghemmet Myran	101,66	114	102,02
- Föglö grundskola	492,52	364	494,29
- Företagshus/gym	53,09	42	53,28
Vattenförsörjningen m ³ /år;			
- Annagården + rådgivningen	1.332	1.900	931
- Daghemmet Myran	200	200	240
- Kommungården	38	60	32

- Föglö grundskola	263	400	304
- Branddepån	6	10	9
- Företagarhus/gym	58	85	61
- Lagerhallen	2	10	3
- Bankhuset	30	20	53
Elförbrukningen kWh/år;			
Kommungården	82.093	82.500	78.787
Annagården totalt	94.758	105.000	90.112
- boendedelen	32.086		29.615
- Annagården övriga delar	62.672		60.467
Företagarhus/gym	10.283	11.000	10.419
Föglö grundskola	59.456	62.600	70.033
Branddepån	26.695	25.500	25.706
Daghemmet Myran	27.705	33.000	29.632
Bankhuset	4.980	6.500	11.899
Vikingaborg			9.066 (½ år)
Lagerhallen	Ingår i dagis	5.000	Ingår i dagis
Bankhuset, oljeförbrukning l/år	3.946	4.800	3.770
Fastighetsskötartbil ÅLU 125, km/år (gamla)	9.147	5.000	5.162
Fastighetsskötartbil ÅLH 853, km/år (nya)	8.200	9.000	11.850
Elpriset cent/kWh exkl.moms	10,703	10,052	
* Januari			10,883
* Februari t.o.m. april			11,673
* Maj t.o.m. september			12,863
* Oktober t.o.m. december			18,933
Arrenden, åkerarrende	29,43	30	29,43

Ekonomi:

	Bokslut 2021	Budget 2022	Bokslut 2022
Bruttoutgifter	441.625	475.013	456.749
Bruttoinkomster	568.866	615.174	572.938
Tilläggsbudget		29.000	
Nettoinkomster exkl. räntor och avskrivn.	127.241	111.161	116.189
Räntor	2.411	2.280	2.255
Avskrivningar enligt plan	137.997	132.881	131.461
Nettoutgifter inkl. räntor och avskrivn.	13.167	24.000	17.527

Organ	Byggnads- och tekniska nämnden
Resultatområde/-enhet	541 Värmecentral
Redovisningsskyldig	Kommuntekniker Hans-Kristian Skaag
Ansvarsperson	Hans-Kristian Skaag

Målsättning/genomförande enl. budget	Förverkligande
Förse kommunens fastigheter med värme på ett ekonomiskt och miljövänligt sätt. Underhåll/inköp; - komplett pannroster - oförutsedda komponenter	Uppfyllt. Ej inköpt. - Grundfors Magna 3 pump (1 264 €) - Slang till fläkten, 3-vägsventil, sensor, pannvattengivare och övertrycksvakt (963,40 €).

Personal:

Benämning	Bokslut 2020	Bokslut 2021	Budget 2022	Bokslut 2022
Servicemän/fastighetsskötare	0,0131	0,0131	0,0131	0,0131
Personal totalt per 31.12	0,0131	0,0131	0,0131	0,0131

Prestations- och relationstal:

	Bokslut 2021	Budget 2022	Bokslut 2022
Byggnader i kommunens besittning	1	1	1
Sammanlagd volym, m ³	221	221	221
Sammanlagd byggnadsyta, m ²	60	60	60
Flis m ³ /år	1.395	1.132	1.244
Vattenförbrukningen, m ³	0	5	0
Fastighetens elförbrukning kWh/år	15.879	15.350	13.706
Levererad energi MWh/år	1.116	1.019	1.120
Levererad energi med oljepanna i fastigheterna som är kopplade MWh/år	0	0	0
Kostnad per MWh	72,00	77,68	73,98

Ekonomi:

	Bokslut 2021	Budget 2022	Bokslut 2022
Bruttoutgifter	64.127	62.958	66.648
Bruttoinkomster	79.361	79.160	82.854
Nettoutgifter exkl. avskrivningar	- 15.234	- 16.202	- 16.206
Räntor	265	240	244
Avskrivningar	15.962	15.962	15.962
Nettoutgifter inkl. avskrivningar	993	0	0

Organ	Byggnads- och tekniska nämnden
Resultatområde/-enhet	C56 Tullkamarplans fastigheter 560 Tulludden jämte tillhörande byggnader 561 Bibliotekshuset 562 Väntsalen 563 Lilla Packhuset 564 Stall & Förråd 565 Sjöräddningsskjulet 566 Föglömuséet 567 Teckis källare 569 Lotsstugan 568 Edvard Janssons stuga
Redovisningsskyldig	Kommuntekniker Hans-Kristian Skaag
Ansvarsperson	Hans-Kristian Skaag

Målsättning/genomförande enl. budget	Förverkligande
Hålla byggnaderna i tekniskt gott skick. <i>Underhåll och inköp (annat än sedvanligt löpande);</i> Tulludden; * iordningställande av eldstäder * förnyande av laven till bastun Stall & förråd; * Fasadmålning Sjöräddningsskjulet; * reparation av trasiga fönster Biblioteket; * inköp av städvagn Föglömuséet; * förbättra belysningen inne i fastigheten	Uppfyllt. Kommunen övertog genom överlåtelsehandling undertecknad 13.10.2004 äganderätten till Tullkamarplan RNr 7 i Degerby jämte fastigheter. Ej verkställt. Ej verkställt, förbättrade den befintliga. Ej verkställt. Ingen upphandling verkställd 2022. Ej verkställt. Verkställt (296,17 €). Verkställt.

Personal:

Benämning	Bokslut 2020	Bokslut 2021	Budget 2022	Bokslut 2022
Serviceман/fastighetsskötare	0,175	0,175	0,175	0,175
Lokalvårdare	0,169	0,169	0,169	0,169
Personal totalt per 31.12	0,3448	0,3448	0,344	0,3448

Prestations- och relationstal:

	Bokslut 2021	Budget 2022	Bokslut 2022
Antal fastigheter	12	12	12
Antal hyrda fastigheter	1	1	1
Antal övriga fastigheter (sjöräddningsskjulet)	1	1	1

	Bokslut 2021	Budget 2022	Bokslut 2022
Uthyrda byggnader	8	11	8
Utarrenderade områden	1	1	1
Vattenförbrukning, m ³ /år;			
- Bibliotekshuset	105	105	35
- Stall & förråd	15	30	14
- Väntsalen	-	5	11
Elförbrukningen kWh/år;			
- Bibliotekshuset (hela huset)	34.285	33.000	29.953
- Väntsalen	6.982	9.650	11.192
- Teckis källare	uthyrd	uthyrd	uthyrd
- Lotsstugan	542	600	712
- Stall & förråd	4.932	6.000	6.136
- Föglömuséet	470		521
- Lilla packhuset	ingår i väntsalen	2.000	ingår i väntsalen
- Sjöräddningsskjulet (väntrummet)	1.095		1.095
- Tulluddens byggnader	uthyrd		uthyrd

Ekonomi:

	Bokslut 2021	Budget 2022	Bokslut 2022
Bruttoutgifter	23.285	29.146	23.954
Bruttoinkomster	36.515	39.905	39.640
Tilläggsbudget		- 1.000	
Nettoinkomster exkl. avskrivningar	13.230	11.759	15.686
Avskrivningar	13.349	15.759	15.082
Nettoutgifter inkl. avskrivningar	119	4.000	- 604

Organ	Byggnads- och tekniska nämnden
Resultatområde/-enhet	580 Kommunens radhus
Redovisningsskyldig	Kommuntekniker Hans-Kristian Skaag
Ansvarsperson	Hans-Kristian Skaag

Målsättning/genomförande enl. budget	Förverkligande
Hålla byggnaden i tekniskt gott skick.	Uppfyllt.
Samtliga lägenheter uthyrda.	Uppfyllt.
Inventarier; -Led gårdsbelysningsarmatur	Uppfyllt, befintlig armatur gjordes om till led.

Personal:

Benämning	Bokslut 2020	Bokslut 2021	Budget 2022	Bokslut 2022
Service­man/fastighetsskötare	0,0654	0,0654	0,0654	0,0653
Personal totalt per 31.12	0,0654	0,0654	0,0654	0,0653

Prestations- och relationstal:

	Bokslut 2021	Budget 2022	Bokslut 2022
Byggnader i kommunens besittning	1	1	1
Sammanlagd volym, m ³	1.040	1.040	1.040
Sammanlagd byggnadsyta, m ²	358	358	358
Uthyrda lägenheter, 31.12	4	4	4
Sammanlagd lägenhetsyta, m ²	262	262	262
Flisvärme MWh per år	63,61	62	53,28
Vattenförbrukningen, m ³	250	350	311
Fastighetens elförbrukning kWh/år	1.508	2.600	6.667

Ekonomi:

	Bokslut 2021	Budget 2022	Bokslut 2022
Bruttoutgifter	15.059	18.592	17.063
Bruttoinkomster	20.912	23.998	23.998
Nettoinkomster exkl. avskrivningar	- 5.853	- 5.406	- 6.935
Avskrivningar	1.906	1.906	1.906
Nettoutgifter inkl. avskrivningar	- 3.947	- 3.500	- 5.029

Organ	Byggnads- och tekniska nämnden
Resultatområde/-enhet	581 Annagårdens pensionärsbostäder
Redovisningsskyldig	Kommuntekniker Hans-Kristian Skaag
Ansvarsperson	Hans-Kristian Skaag

Målsättning/genomförande enl. budget	Förverkligande
Hålla byggnaderna i tekniskt gott skick. <i>Fastighetsunderhåll:</i> - Förbättring av jordningen - Material till uteplatserna Beräknas att 18 av 20 lägenheter är uthyrda.	Uppfyllt. Kommunen övertog byggnaden den 1.1.2011 av Föglö Hemgårdsförening Ej förverkligat. Förverkligat. 18 st uthyrda per den 31.12.

Personal:

Benämning	Bokslut 2020	Bokslut 2021	Budget 2022	Bokslut 2022
Service­man/fastighets­skötare	0,2092	0,2092	0,2092	0,2092
Arbetsledare	0,1046	0,1046	0,1046	0,1046
Personal totalt per 31.12	0,3138	0,3138	0,3138	0,3138

Prestations- och relationstal:

	Bokslut 2021	Budget 2022	Bokslut 2022
Antal fastigheter	1	1	1
Antal uthyrda lägenheter, 31.12	16	18	18
Sammanlagd volym, m ³	2.199	2.199	2.199
Sammanlagd byggnadsyta, m ²	664	664	664
Sammanlagd lägenhetsyta, m ²	564	564	564
Flisvärme MWh per år totalt	134,51	130	134,99
Vattenförbrukning, m ³ /år;	618	330	636
Elförbrukningen kWh/år;	300	500	52
Hyra per m ²	9,68	9,68	9,68

Ekonomi:

	Bokslut 2021	Budget 2022	Bokslut 2022
Bruttoutgifter	42.526	50.431	49.015
Bruttoinkomster	59.370	62.610	58.705
Tilläggsbudget		3.000	
Nettoutgifter exkl. räntor och avskr.	- 16.844	- 9.179	- 9.690
Räntor	0	0	0
Avskrivningar	10.679	10.679	10.679
Nettoutgifter inkl. räntor och avskr.	- 6.165	1.500	989

Organ	Byggnads- och tekniska nämnden
Resultatområde/-enhet	590 Vattenverket
Redovisningsskyldig	Kommuntekniker Hans-Kristian Skaag
Ansvarsperson	Hans-Kristian Skaag

Målsättning/genomförande enl. budget	Förverkligande
Försäljning av högklassigt vatten till samtliga inkopplade abonnenter.	Uppfyllt.
Förbättringar i vattenverket för att höja alkaliniteten etapp 1, tillbyggnad av vattenverket.	Verkställt. Slutsyn på tillbyggnaden 9.7.2021.
Förbättringar i vattenverket för att höja alkaliniteten etapp 2, installation behövlig utrustning.	Förverkligat inom november 2022. Offert antagen av BTN § 127/15.11.2021.
Utbyggnad av VA-nätet mot Degerby färjeläget främst för att kunna leverera renvatten till Skarven. Byggs även VA till Väntsalen.	Förverkligat.
Framtida driften; utredning om att bjuda ut hela driften av vatten- och avloppsverket med målsättningen att verksamheten skall kunna bjudas ut för att minimera driftskostnaden för vatten- och avloppsverken. T ex kan då hela jourverksamheten slopas och köpas in.	Uppfyllt. Arbetsgruppen tillsattes 9 februari 2021. Mellanrapport lämnades 2021 och slutrapporten behandlades av kfge. 14.12.2022 § 58.
Självbärande enhet ekonomiskt.	Ej uppfyllt. Nettokostnad 26.635 €. Tillägsbudget godkänd i kfge § 45/09.11.2022.
	Trots detta överskridning om 12.803 € beroende på huvudsakligen följande överskridningar; * elavgifter 6.960 € * inkomster under budget 3.180 € * avskrivning högre än budget 2.166 €

Personal:

Benämning	Bokslut 2020	Bokslut 2021	Budget 2022	Bokslut 2022
Arbetsledare/förman	0,125	0,125	0,125	0,125
Serviceperson/fastighetsskötare	0,2614	0,2614	0,2614	0,2614
Personal totalt per 31.12	0,3864	0,3864	0,3864	0,3864

Prestations- och relationstal:

	Bokslut 2021	Budget 2022	Bokslut 2022
Antal anslutningar/varav hyreshus	97/7	97/7	98/7
Såld vattenmängd, m ³	15.482	14.880	14.306
- till utomstående, m ³	6.434	6.000	5.951
- till egna fastigheter, m ³	4.521	5.180	3.720
- till Nordic Trout Ab	4.527	3.300	4.635
Ledningsnätets längd, m	5.124	5.124	5.124
Elförbrukning kWh/år	117.241	92.500	139.642

Vattenprover under året, totalt	24	12	24
- Kemiska prov per år	12	12	12
- Biologiska prov per år	12	12	12
Produktionskostnad per €/m ³	3,34	3,36	4,22
Distribuerad mängd vatten från verket	15.574	15.880	15.655
Renvattensvinn m ³ /år	92	1.000	1.359

Ekonomi:

	Bokslut 2021	Budget 2022	Bokslut 2022
Bruttoutgifter	51.795	49.969	60.437
Bruttoinkomster	67.833	71.893	64.713
Tilläggsbudget		7.000	
Nettoinkomster exkl. räntor och avskr.	16.038	14.924	4.276
Räntor	116	75	63
Avskrivningar enligt plan	24.511	28.682	30.848
Nettoutgifter inkl. räntor och avskr.	8.589	13.833	26.635

Organ	Byggnads- och tekniska nämnden
Resultatområde/-enhet	591 Avloppsreningsverket
Redovisningsskyldig	Kommuntekniker Hans-Kristian Skaag
Ansvarsperson	Hans-Kristian Skaag

Målsättning/genomförande enl. budget	Förverkligande
Uppfylla myndigheternas krav beträffande avloppsvatten.	Ej uppfyllt. Bod ₇ kvartal 3 o 4 uppfyllda, P _{tot} kvartal 4 uppfyllt. N _{tot} ej uppfyllt gällande årsmedelvärdet. Miljötillståndet uppfylldes inte 2022, hänvisning årsrapport 2022.
Projektering av ett nytt reningsverk för 1500 – 2000 pe	En arbetsgrupp tillsattes 2018 och gruppens slutrapport behandlades i kommunfullmäktige § 90/17.12.2020. Kst. tillsatte 21.7.2022/§ 127 en ny arbetsgrupp med uppgift att tillsammans med fiskindustrin ta fram ett förslag på hur man gemensamt kunde finansiera ett nytt avloppsverk. En slutrapport redovisades inom år 2022.
Utbyggnad av VA-nätet mot Degerby färjeläget främst för att kunna leverera renvatten till Skarven. Byggs även VA till Väntsalen.	Förverkligat.
Framtida driften; utredning om att bjuda ut hela driften av vatten- och avloppsverket med målsättningen att minimera driftskostnaden för vatten- och avloppsverken. T ex kan då hela jourverksamheten slopas och köpas in.	Uppfyllt. Arbetsgruppen tillsattes 9 februari 2021. Mellanrapport lämnades inom 2021 och slutrapporten behandlades av kfg. 14.12.2022 § 58.
Revidering av miljötillståndet för slambäddarna. Anhållan går ut på att bägge bassängerna avyttras och ger plats för ytterligare komposteringsyta.	Miljötillstånd har beviljats, ÅMH-Pn 28/22, 12.10.2022. Anläggningen har byggts om enligt tillståndet.
Miljömål: * eliminera luktolägenheten vid verket	Ej uppfyllt.
Självbärande enhet ekonomiskt	Uppfyllt.

Personal:

Benämning	Bokslut 2020	Bokslut 2021	Budget 2022	Bokslut 2022
Arbetsledare/förman	0,125	0,125	0,125	0,125
Serviceperson/fastighetsskötare	0,2614	0,2614	0,2614	0,2614
Personal totalt per 31.12	0,3864	0,3864	0,3864	0,3864

Prestations- och relationstal:

	Bokslut 2021	Budget 2022	Bokslut 2022
Antal anslutningar	102	102	102
Behandlad avloppsvattenmängd, m ³	18.327	17.220	19.978
- till utomstående, m ³	6.142	5.500	5.900
- till egna fastigheter, m ³	2.912	3.570	2.925
- till Nordic Trout Ab, m ³	7.805	6.550	9.785
- till Flisö Fisk Ab, m ³	1.468	1.600	1.368
Renvattenförbrukning, m ³	1.604	1.400	791
Avloppsnätets längd, m	3.828	3.928	3.848
Pumpledning, m	1.712	1.712	1.762
Antal pumpstationer	7	8	8
Elförbrukning kWh/år	106.136	105.000	100.840
Elförbrukning kWh/år per pumpstation			
- Sinting, 2 st (ej skild mätning)	13.027	9.650	15.516
- Enigheten	415	500	354
- Strandgård	66	100	108
- Talludden	22	50	26
- Haget	215	240	226
Avloppsvattenprover under året.	13	12	12
Mottagning av externt slam	464,5	545	407,5
- Slutna tankar i m ³	276	315	237
- 3-kammarbrunnar i m ³	188,5	230	170,5
Kemikaliemängd i liter	11.200	11.200	8.000
Dekateringsslam kört till M:hamn i m ³	70,1	13	61,2
Dekateringsslam avvattnat slam i m ³	153,36	162	154,98
Reningskostnad drift per €/m ³	5,08	5,07	4,90

Ekonomi:

	Bokslut 2021	Budget 2022	Bokslut 2022
Bruttoutgifter	93.110	87.341	97.871
Bruttoinkomster	92.652	143.037	134.135
Tilläggsbudget		25.000	
Nettoutgifter exkl. räntor och avskrivn.	458	- 30.696	- 36.264
Räntor	1.103	1.030	1.040
Avskrivningar enligt plan	33.013	32.830	29.059
Nettoutgifter inkl. räntor och avskr.	34.574	3.164	- 6.165

Organ	Fritids - och Kulturnämnden
Resultatområde/-enhet	C61 Kulturverksamhet
Redovisningsskyldig	Kulturnämnden
Ansvarsperson	Kulturnämndens ordförande

Målsättning/genomförande enl. budget	Förverkligande
Värna om och bevara den lokala kulturen, öka trivseln och den själsliga välfärden för alla åldrar i kommunen.	Uppfyllt.
Befrämja den lokala kulturen genom att medverka med understöd för olika kulturevenemang.	Uppfyllt.
Anordna kulturevenemang i form av teater, konserter, författarbesök, utställningar, föredrag m.m.	Uppfyllt.
Henrik Nylund-utställning	<ol style="list-style-type: none"> 1. Henrik Nylund-utställning med invigning 16 juni (kostnad 3.063,98), 2. Sommar-teater vid brandkårshuset i Degerby, 3. Teater Tapir-föreställning för dagis och skolan på våren (600 €), 4. ”Tidens brus”, musikunderhållning på Annagården 31.05.2022 (500 €), 5. Matkultur-dag på Vikingaborg 06.11.2022 (698,59 €). <p><i>Sommar-teatern;</i> Budget 3.600,00 € Kostnader; 4.636,54 Intäkter; 1.960,00 Netto; 2.676,54</p> <p>Sedan 2014 ligger huvudvikten på att ge föreningar understöd för att ordna kulturella aktiviteter.</p>
Förvalta konstfonden och inköpa konst.	Henrik Nylund-akvarell (1.200 €).
Kommitté som ansvarar för det praktiska arbetet med Föglö-museets utställning samt lotsmuséet.	Uppfyllt. Sedan 2015 är museikommittén ett fristående organ inom kommunens organisation.
Natur- och kulturvårdsprojektet ”Plåt” i Jyddö, restaurering.	Särskild kommitté tillsatt av kommunstyrelsen, arbetet pågår. Under 2022 genomfördes 20 timmar röjning (Folke Eriksson). Kostnad 2022; 300 €.
Samla och dokumentera bilder från Föglö i äldre tid.	Uppfyllt, Kjell Ekström anlitad fr.o.m. 2015. 2022; 57 t arbete. Kostnad; 1.306 €. <p>Resultatområdet överskridet då Henrik Nylund-utställningen blev dyrare än budgeterat.</p>

Personal: Endast köptjänster och kulturarbetstimmar.

Prestations- och relationstal:

	Bokslut 2021	Budget 2022	Bokslut 2022
Kulturarbete, timmar	30	50	30
Antal evenemang anordnade av FKN (2022; frågerunda vandringslederna, matkulturdag V:borg, Teater Tapir föreställning för skolan och dagis, "Tidens brus" vid Annagården)	2	3	4
Antal evenemang, FKN medarrangör (2022; Kura skymning)	1	2	1
Antal projekt under FKN (2022; Projekt Henrik Nylund-utställning, "Plåt", sommarteatern och bildsamlingen)	2	2	4
Föreningar, organisationer och privata initiativ som understöds av FKN	3	5	4
Antal besökare sommarteatern	159		109
Konstinköp	0	1	1
Sålda Föglöböcker, del I	4	3	9
Sålda Föglöböcker del II	4	3	4
Sålda vandringskartor över Degerby	2	6	15
Sålda äggtäcktaffischer	1	1	3
Sålda bomärkesaffischer	1	2	4
Sålda böcker "Hästen- till nytta och nöje"	0	3	3
Sålda böcker "Föglöbåtar- från för till akter"	2	3	6
Sålda böcker "Föglömbler- i stuga och sal"	0	3	3
Sålda böcker "Kuriosa"	1	0	1
Sålda Valdemarsledskartor	3	2	4
Sålda biblioteks- och skolhistorik	0	0	0
Sålda "Röster från Föglö" – jubileumsfilmen	2	5	1
Hyllningsadresser	0	4	2
Antal utställningar i Föglö museet - gratis, men frivillig avgift	1 174,80	1	1 133,70
Lotsstugan (lotsutställning)	1	1	1
Antal sammanträden FKN	4	4	4
Museikommittén			
- antal möten	-	3	-
- arbetstimmar	-	50	-
- totalt budgetanslag	3.377	6.000	3.999
Understöd till föreningar och andra organisationer	7.194	7.500	6.552

Ekonomi:

	Bokslut 2021	Budget 2022	Bokslut 2022
Bruttoutgifter	20.413	20.282	24.145
Bruttoinkomster	3.046	282	2.418
Nettoutgifter	17.367	20.000	21.727

Organ	Fritids- och kulturnämnden
Resultatområde/-enhet	C62 Fritidsverksamhet
Redovisningsskyldig	Kommundirektör Niklas Eriksson
Ansvarsperson	Niklas Eriksson

Målsättning/genomförande enl. budget	Förverkligande
<p>Ge ungdomarna meningsfull fritid.</p> <p>Upprätthålla/handha</p> <ul style="list-style-type: none"> - två vandrings- och friluftsleder av god kvalitet - motionsbana i Degerby - tennisbana i Degerby - multiarena - gym - utegym - minigolfbana - utomhusscen (mobil) - boulebana <p>Två klubbverksamheter i fritids- och kulturnämndens regi.</p> <p>Tenniskurs</p> <p>Städning och fastighetsskötsel vid Vikingaborg.</p> <p>Evenemang i nämndens regi.</p>	<p>Huvudsakligen uppfyllt, speciellt genom idrotts- och fritidsaktiviteter samt idrotts- och ungdomsledare. Under våren ungdomskvällar fredagar på Vikingaborg. Beträffande idrottsledare har timmarna delvis ersatts med bl.a. idrottsklubbar och -aktiviteter.</p> <p>Uppfyllt. Jyddö och Hastersboda.</p> <p>Uppfyllt. Planeras upphuggning kring banan. Under 2022 utfördes underhåll 4 timmar av armaturerna.</p> <p>Uppfyllt. Bokning handhåfts av turistinformationen under sommarmånaderna, övriga tider kanslipersonalen. Tennisbanan försågs med ny beläggning sommaren 2011.</p> <p>Uppfyllt.</p> <p>Uppfyllt. Uthyrning handhas från kansliet.</p> <p>Uppfyllt. Färdigställdes i augusti 2018. Under 2022 byggdes ett staket runt utegymet.</p> <p>Uppförd till sommaren 2014. Uthyrningen handhades sommaren vid turistinfon.</p> <p>Uppfyllt, togs i bruk våren 2014.</p> <p>Uppfyllt.</p> <p>Uppfyllt. Den populära fotbollsskolan hölls för sjuttonde året i rad sommaren 2022, i samarbete med FUIA. Idrottsklubb (åk 7-uppåt, med vuxna) under våren och hösten. Fr o m hösten 2022 startade idrottsklubb upp av FUIA för åk 4-6.</p> <p>Uppfyllt. Hölls i augusti, ledare Nathan Schulz.</p> <p>Uppfyllt. Janne Raitanen anlitas för städningen under året. För fastighetsskötseln har Föglö UF anlitat Caspian Boström. Föreningen upphörde 30.06.2023.</p> <p>Naturfrågerunda vid vandringslederna (under sommaren), fotbollsskola (juli).</p>

Personal:

Benämning	Bokslut 2020	Bokslut 2021	Budget 2022	Bokslut 2022
Idrottsledare	0,0409	0,0460	0,10	0,0347
Ungdomsledare	0,0528	0,0264	0,10	0,0216
Löneräknare	0,0041	0,0024	0,0035	0,0024
Personal totalt per 31.12	0,0978	0,0760	0,2035	0,0587

Prestations- och relationstal:

	Bokslut 2021	Budget 2022	Bokslut 2022
Sammanträden	4	4	4
Timavlönade, timmar	133,25	130	133,75
Ungdomsverksamhet			
- understödda föreningar	3	4	3
- städning Vikingaborg, timmar	42,5	80	68,75
- fastighetsskötsel Vikingaborg, timmar	10	40	5

- evenemang i nämndens regi - Ålands sjöfartsmuseum, 2 st tacoskvällar V:borg	4	4	3
- verksamheter i egen regi - Borgenkvällar fredagar, timmar	1 52,50	2	1 43,00
Idrottsverksamhet			
- understödda föreningar	1	1	1
- multiarena	1	1	1
- motionsbanor	1	1	1
- skötsel timmar	26	26	26
- evenemang i nämndens regi (tenniskurs, fotbollsskola), timmar	2 55	3	2 69,50
- verksamheter i nämndens regi	0	3	1
- idrottsklubbar 1 st, timmar	0	40	0
- tennis/multiarena mm, skötsel timmar	15,25	0	0
- uthyrningstimmar tennis	128	80	53
- motionsfotboll, timmar	11,75	25	15,5
Övrig fritidsverksamhet			
- understödda föreningar/personer	-	1	-
- utomhusscen (mobil)	1	1	1
- minigolfbana	1	1	1
- boulebana	1	1	1
- utegym	1	1	1
- vandrings- och friluftsleder	2	2	2
- skötsel timmar	52,0	52	52,0
- verksamheter/evenemang i nämndens regi (naturfrågerunda)	1	4	1
- motionsutrymme (gym)	1	1	1
- yrkesinstruktör, timmar	0	4	0
- antal besök	1.110	1.300	1.260
- årskort	23	20	24
- månadskort	16	10	27
- 10-gångerskort	22	15	27
- 1-gångerskort	5	70	42
- antal personer	78		81
Landskapsstöd €/inv. idrott	3,87	3,87	3,95
Landskapsstöd €/inv. ungdomsverks.	3,87	3,87	3,95
Landskapsstöd €/inv. totalt	7,74	7,74	7,90
Kommunens stöd €/inv. totalt	61,63	83,38	42,18
Totalt landskapet + kommunen (drift)	69,37	91,12	50,08

Ekonomi:

	Bokslut 2021	Budget 2022	Bokslut 2022
Bruttoutgifter	45.619	55.716	37.534
Bruttoinkomster	9.131	7.789	12.443
Nettoutgifter exkl. avskrivningar	36.488	47.927	25.091
Räntor	58	55	58
Avskrivningar	14.018	14.018	14.019
Nettoutgifter inkl. räntor och avskr.	50.571	62.000	39.168

1.8.2 INVESTERINGSDELEN

Kommunstyrelsen

Projekt	Mark- och fastighetsaffärer			
1100 (balans)	Budget	Utfall	Avvikelse	Status
Utgifter	0,00	0,00	0,00	
Inkomster	0,00	6055,00	-6055,00	Försäljning av Sanda skola
Nettoutgifter	0,00	-6055,00	6055,00	

Byggnads- och tekniska nämnden

Projekt	Avloppsreningsverket - anslutningar			
913	Budget	Utfall	Avvikelse	Status
Utgifter	0,00	0,00	0,00	
Inkomster	0,00	-5310,00	5310,00	Anslutningsavgifter (1 st ny 2022 samt 1 st återbetalning)
Nettoutgifter	0,00	5310,00	-5310,00	

Projekt	Vattenverket - anslutningar			
913	Budget	Utfall	Avvikelse	Status
Utgifter	0,00	0,00	0,00	
Inkomster	0,00	3284,80	-3284,80	Anslutningsavgifter (1 st ny 2022 samt 1 st delvis återbetalning)
Nettoutgifter	0,00	-3284,80	3284,80	

Projekt	Vattenverket; förbättringar för att höja alkaliniteten			
956	Budget	Utfall	Avvikelse	Status
Utgifter	110929,15	120167,85	-9238,70	Etapp 2 klar (slutredovisad)
Inkomster	0,00	0,00	0,00	
Nettoutgifter	110929,15	120167,85	-9238,70	

Projekt	Vatten- och avloppsutbyggnad till färjvästet			
951	Budget	Utfall	Avvikelse	Status
Utgifter	46700,00	46697,06	2,94	Färdigställt
Inkomster	0,00	0,00	0,00	Anslutningsavgift för vatten betald av LR
Nettoutgifter	46700,00	46697,06	2,94	

Projekt	Nytt avloppsreningsverk			
953	Budget	Utfall	Avvikelse	Status
Utgifter	451215,23	0,00	451215,23	Projektering/planering klar. Anslaget indraget i budget 2023.
Inkomster	0,00	0,00	0,00	Inte gått att hitta extern finansiering för projektet hittills.
Nettoutgifter	451215,23	0,00	451215,23	

Projekt	Avloppsverket; uppdateringar i befintliga avloppsreningsverket			
957	Budget	Utfall	Avvikelse	Status
Utgifter	145000,00	102213,09	42786,91	Pågår.
Inkomster	0,00	0,00	0,00	
Nettoutgifter	145000,00	102213,09	42786,91	

Projekt	Stall & förråd; fasadmålning			
916	Budget	Utfall	Avvikelse	Status
Utgifter	21000,00	0,00	21000,00	Ej påbörjat. Anbud 2021 var för höga. Anbud antaget BTN 6.3.2023.
Inkomster	0,00	0,00	0,00	
Nettoutgifter	21000,00	0,00	21000,00	

Projekt	Annagården; ombyggnad till kontor			
903	Budget	Utfall	Avvikelse	Status
Utgifter	15000,00	14167,32	832,68	Projektet färdigställt.
Inkomster	0,00	0,00	0,00	
Nettoutgifter	15000,00	14167,32	832,68	

Projekt	Annagårdens kök; renovering fuktskadat tak			
904	Budget	Utfall	Avvikelse	Status
Utgifter	40335,00	35850,39	4484,61	Påbörjat vintern 2022, ännu ej helt färdigställt.
Inkomster	0,00	16500,00	-16500,00	Fastighetsunderhållsfonden
Nettoutgifter	40335,00	19350,39	20984,61	

Projekt	Annagården; fjärrvärmväxlare			
905	Budget	Utfall	Avvikelse	Status
Utgifter	15000,00	15000,00	0,00	Verkställt.
Inkomster	0,00	0,00	0,00	
Nettoutgifter	15000,00	15000,00	0,00	

Projekt	Återställande av slambäddar			
960	Budget	Utfall	Avvikelse	Status
Utgifter	32800,00	32486,18	313,82	Projektet verkställt.
Inkomster	0,00	0,00	0,00	
Nettoutgifter	32800,00	32486,18	313,82	

Projekt	Ekholm; överföringsledningar och pumpstationer			
962	Budget	Utfall	Avvikelse	Status
Utgifter	234352,49	13705,00	220647,49	Projektet pågår, entreprenadavtal undertecknat 23.02.2023.
Inkomster	0,00	0,00	0,00	
Nettoutgifter	234352,49	13705,00	220647,49	

Bildningsnämnden

Projekt 981	Föglö grundskola - uppgradering av IT-utrustning			
	Budget	Utfall	Avvikelse	Status
Utgifter	10000,00	10000,00	0,00	Verkställt
Inkomster	0,00	0,00	0,00	
Nettoutgifter	10000,00	10000,00	0,00	

Projekt 970	Daghemmet - förnyande av lekpark			
	Budget	Utfall	Avvikelse	Status
Utgifter	55120,00	55119,13	0,87	Verkställt
Inkomster	0,00	0,00	0,00	
Nettoutgifter	55120,00	55119,13	0,87	

Projekt 971	Daghemmet - utelek för yngre barn			
	Budget	Utfall	Avvikelse	Status
Utgifter	15000,00	15000,00	0,00	Verkställt
Inkomster	0,00	0,00	0,00	
Nettoutgifter	15000,00	15000,00	0,00	

Utg. totalt	1192451,87	460406,02
Ink. totalt	0,00	20529,80

1.8.3 TABLÅ ÖVER RESULTATRÄKNINGSDELENS UTFALL

<i>Kontotext</i>	Budget	Utfall	Avvikelse
Verksamhetens intäkter	1 584 540,00	1 515 536,83	- 69 003,17
Verksamhetens kostnader	- 5 082 383,00	- 4 980 879,60	101 503,40
<i>Verksamhetsbidrag</i>	- 3 497 843,00	- 3 465 342,77	32 500,23
Skatteinkomster	1 932 060,00	1 866 571,01	- 65 488,99
Landskapsandelar	1 328 609,00	1 409 214,08	80 605,08
Finansiella intäkter och kostnader			
Ränteintäkter	14 500,00	18 009,71	3 509,71
Övriga finansiella intäkter	100,00	3 522,71	3 422,71
Räntekostnader	- 3 930,00	- 4 765,45	- 835,45
<u>Övriga finansiella kostnader</u>	- 100,00	- 54,99	45,01
<i>Årsbidrag</i>	- 226 604,00	- 172 845,70	53 758,30
Avskrivningar och nedskrivningar			
Avskrivningar enligt plan	- 358 882,00	- 347 656,24	11 225,76
Nedskrivningar	-	-	-
Extraordinära poster			
Extraordinära intäkter	-	-	-
<u>Extraordinära kostnader</u>	-	-	-
<i>Räkenskapsperiodens resultat</i>	- 585 486,00	- 520 501,94	64 984,06
Ökning (-) av grundkapitalet	-	-	-
Ökning (-)/minskn. (+) av avskr.diff.	15 186,00	15 186,48	0,48
Ökning (-)/minskn. (+) av reserver	-	-	-
<u>Ökning (-)/minskn. (+) av fonder</u>	-	16 475,08	16 475,08
<i>Räkenskapsperiodens överskott</i>	- 570 300,00	- 488 840,38	81 459,62

1.8.4 TABLÅ ÖVER FINANSIERINGSDELENS UTFALL

<i>Text</i>	Budget	Utfall	Avvikelse
Den egentl. verks.:s och invester.:s kassafl.			
Kassaflödet i verksamheten			
Årsbidrag	- 226 604,00	- 172 845,70	53 758,30
Korrektivposter	-	-	-
Extraordinära poster	-	-	-
Investeringskassaflödet			
Investeringsutgifter	- 1 158 805,00	- 450 987,70	707 817,30
Finansieringsandelar för investeringsutgifter	23 850,00	-	- 23 850,00
<u>Försäljn.ink. av tillg.bland bestående aktiva</u>	-	6 055,00	6 055,00
Egentlig verksamhet och invest., netto	- 1 361 559,00	- 617 778,40	743 780,60

Finansiering

Förändringar i utlåningen			
Ökning av utlåningen	-	-	-
Minskning av utlåningen	-	-	-
Förändringar i lånebeståndet			
Ökning av långfristiga lån	-	-	-
Minskning av långfristiga lån	- 45 179,00	- 35 191,96	9 987,04
Förändring av kortfristiga lån	-	- 10 011,00	- 10 011,00
Förändringar i eget kapital	-	-	-
Övriga förändringar av likviditeten			
Förändringar av förv. medel och förv. kapital	-	979,27	979,27
Förändringar av fordringar	-	- 81 348,45	- 81 348,45
<u>Förändr. av räntefria skulder</u>	-	17 588,36	17 588,36
Kassaflödet för finansieringsdel	- 45 179,00	- 107 983,78	- 62 804,78

Förändring av likvida medel	- 1 406 738,00	- 725 762,18	680 975,82
------------------------------------	----------------	--------------	------------

2. RESULTATRÄKNING 2022

<i>Kontotext</i>	2022		2021	
Verksamhetens intäkter				
Försäljningsintäkter	456 746,16		568 456,89	
Avgiftsintäkter	235 403,28		273 424,59	
Understöd och bidrag	30 866,13		46 539,36	
<u> Övriga verksamhetsintäkter</u>	<u>792 521,26</u>	1 515 536,83	<u>575 208,15</u>	1 463 628,99
Verksamhetens kostnader				
Personalkostnader				
Löner och arvoden	- 2 227 712,40		- 2 158 476,27	
Lönebikostnader				
Pensionskostnader	- 406 372,03		- 403 578,47	
Övriga lönebikostnader	- 58 238,12		- 71 252,95	
Personalersättningar	52 845,35		65 195,65	
Köp av tjänster	- 1 293 212,64		- 1 409 172,36	
Material, förnödenheter och varor	- 591 140,28		- 546 919,05	
Understöd och bidrag	- 93 828,97		- 119 232,43	
<u> Övriga verksamhetskostnader</u>	<u>- 363 220,51</u>	- 4 980 879,60	<u>- 326 341,14</u>	- 4 969 777,02
Verksamhetsbidrag		- 3 465 342,77		- 3 506 148,03
Skatteinkomster		1 866 571,01		2 014 148,45
Landskapsandelar		1 409 214,08		1 363 840,93
Finansiella intäkter och kostnader				
Ränteintäkter	18 009,71		17 807,10	
Övriga finansiella intäkter	3 522,71		1 437,59	
Räntekostnader	- 4 765,45		- 3 810,57	
<u> Övriga finansiella kostnader</u>	<u>- 54,99</u>	16 711,98	<u>- 32,11</u>	15 402,01
Årsbidrag		- 172 845,70		- 112 756,64
Avskrivningar och nedskrivningar				
Avskrivningar enligt plan	- 341 614,48		- 338 789,72	
<u> Nedskrivningar</u>	<u>- 6 041,76</u>	- 347 656,24	<u>- -</u>	- 338 789,72
Extraordinära poster				
Extraordinära intäkter	-		-	
<u> Extraordinära kostnader</u>	<u>-</u>	-	<u>- -</u>	-
Räkenskapsperiodens resultat		- 520 501,94		- 451 546,36
Ökning (-) av grundkapitalet		-		-
Ökning (-)/minskn. (+) av avskr.diff.		15 186,48		16 206,59
Ökning (-)/minskn. (+) av reserver		-		-
<u>Ökning (-)/minskn. (+) av fonder</u>		<u>16 475,08</u>		<u>- 24,89</u>
Räkenskapsperiodens underskott		- 488 840,38		- 435 364,66

3. FINANSIERINGSANALYS 2022

Text	2022	2021
Kassaflödet i verksamheten		
Årsbidrag	- 172 845,70	- 112 756,64
Korrektivposter	-	-
<u>Extraordinära poster</u>	- - 172 845,70	- - 112 756,64
Kassaflödet för investeringarnas del		
Investeringsutgifter	- 450 987,70	- 435 177,17
Finansieringsandelar för investeringsutg.	-	-
<u>Försäljn.ink. av tillg.bland bestående aktiva</u>	6 055,00 - 444 932,70	1 175,00 - 434 002,17
Verksamhetens o investeringarnas kassaflöde	- 617 778,40	- 546 758,81
Kassaflödet för finansieringens del		
Förändringar i utlåningen		
Ökning av utlåningen	-	-
<u>Minskning av utlåningen</u>	- -	- -
Förändringar i lånebeståndet		
Ökning av långfristiga lån	-	-
Minskning av långfristiga lån	- 35 191,96	- 45 222,64
<u>Förändring av kortfristiga lån</u>	- 10 011,00 - 45 202,96	- 2 171,00 - 47 393,64
Förändringar i eget kapital	-	-
Övriga förändringar av likviditeten		
Förändr. av förv. medel o. förv. kapital	979,27	3 145,69
Förändring av omsättningstillgångar	-	-
Förändringar av fordringar	- 81 348,45	81 592,21
<u>Förändr. av räntefria skulder</u>	17 588,36 - 62 780,82	26 455,86 111 193,76
Kassaflödet för finansieringens del	- 107 983,78	63 800,12
Förändring av likvida medel	- 725 762,18	- 482 958,69
Förändring av likvida medel		
Likvida medel 31.12	2 198 207,12	2 923 969,30
<u>Likvida medel 1.1</u>	- 2 923 969,30 - 725 762,18	- 3 406 927,99 - 482 958,69

4. BALANSRÄKNING 2022

Text	2022	2021	
AKTIVA			8 908 662,19
BESTAENDE AKTIVA			5 623 830,34
<i>Immateriella tillgångar</i>			
Immateriella rättigheter	25,23	25,23	25,23
<i>Materiella tillgångar</i>			5 532 372,95
Mark- och vattenområden	576 662,43	582 717,43	
Byggnader	2 720 716,00	2 851 270,00	
Fasta konstruktioner och anordningar	2 097 082,80	1 984 198,74	
Maskiner och inventarier	80 393,00	95 700,00	
Övriga materiella tillgångar	9 068,46	9 068,46	
Pågående anskaffningar	151 768,48	9 418,32	
<i>Placeringar</i>			91 432,16
Aktier och andelar	85 390,40	91 432,16	
FÖRVALTADE MEDEL			207 354,91
Landskapsuppdrag			2 605,00
Donationsfondernas medel			204 749,91
Övriga förvaltade medel			-
	200 975,03		
	-		
	200 975,03		

Text	2022	2021	2020
RÖRLIGA AKTIVA			3 077 476,94
<i>Omsättningsstillgångar</i>			-
<i>Fordringar</i>		153 246,44	153 507,64
Kortfristiga fordringar	233 385,93		
Kundfordringar	-		
Övriga fordringar	1 470,16	261,20	
Resultatregleringar			
<i>Finansiella värdepapper</i>		1 768 671,13	
Aktier och andelar	6 476,94	6 830,70	
Plac. i penningmarknadsinstrument	1 761 840,43	1 761 840,43	
<i>Kassa och bank</i>	429 889,75	1 155 298,17	

Text	2022	2021
PASSIVA		
EGET KAPITAL		
Grundkapital	- 8 355 145,04	- 8 908 662,19
Övriga egna fonder	- 6 792 854,26	- 7 298 169,72
Överskott fr. tid. räk.perioder	- 1 784 303,84	- 1 784 303,84
Räkenskapsperiodens underskott	- 86 716,69	- 103 191,77
	- 5 410 674,11	- 5 846 038,77
	488 840,38	435 364,66
AVSKRIVN.DIFF. OCH RESERVER		
Reserver	-	-
Avskrivningsdifferens	- 50 102,12	- 65 288,60
	- 50 102,12	- 65 288,60
AVSÄTTNINGAR		
Övriga avsättningar	-	-
FÖRVALTAT KAPITAL		
Landskapsuppdrag	- 1 950,00	- 2 605,00
Donationsfondernas kapital	- 199 092,19	- 203 837,80
Övrigt förvaltad kapital	-	-
	- 1 311 146,47	- 1 338 761,07
FRÄMMANDE KAPITAL		
<i>Långfristig</i>		
Lån fr. finans.institut och försäkr.anst.	- 95 473,56	110 439,48
Lån fr. offentliga samfund	- 205 220,29	225 446,33
Övr.skulder - anslutningsavgifter	- 304 334,80	306 360,00
	- 605 028,65	- 642 245,81
	- 706 117,82	- 696 515,26
<i>Kortfristig</i>		
Lån fr. finans.institut och försäkr.anst.	- 14 966,00	14 966,00
Lån fr. offentliga samfund	- 20 202,00	30 213,00
Erhållna förskott	- 2 643,56	2 255,00
Leverantörsskulder	- 259 668,66	250 080,46
Övr. skulder	- 51 342,44	44 064,33
Resultatregleringar	- 357 295,16	354 936,47

Avskrivningsplan för Föglö kommun

Godkänd av kommunfullmäktige 19.11.1998 § 118, ändrad 12.12.2002 § 92 samt 15.12.2011 § 82.

Utgångspunkt

Utgångspunkt för avskrivningarna är den ursprungliga anskaffningsutgiften minskad med erhållna landskaps-, EU- och andra bidrag samt exkl. mervärdesskatt.

Avskrivningsmetod

Avskrivningsmetoden är i samtliga fall lineär avskrivning, utom betr. jord- och vattenområden, konst och värdeföremål samt aktier och andelar, för vilka ingen avskrivning görs. Naturresurser avskrivs dessutom enligt förbrukning.

Avskrivningarna börjar det år nyttigheten tagits i bruk.

Gränsvärde

Inventarier/nyttigheter under 5.000 € kostnadsförs direkt.

Tilläggsinvesteringar/grundförbättringar/reoveringar o.likn.

Enl. 99 § förvaltningsstadgan läggs utgifterna till den oavskrivna anskaffningsutgiften, ifall inte särskilda skäl föreligger för separat avskrivning.

	<u>Intervaller</u>	<u>Fastställd tid</u>
Immateriella tillgångar		
Övriga utgifter med lång verkningstid		
IT-program	3-5 år	4 år
Orienteringskartor o.likn.	5-10 år	10 år
Materiella tillgångar		
Jord- och vattenområden	ingen avskrivning	
Byggnader och konstruktioner		
Förvaltnings- och institutionsbyggnader	30-50 år	
- kommungården		40 år
- skolbyggnader		30 år
- övriga		30 år
Fabriks- och produktionsbyggnader	20-30 år	25 år
Ekonomibyggnader	15-20 år	15-20 år
Fritidsbyggnader	20-30 år	20-25 år
Bostadsbyggnader	30-50 år	30 år
Fasta konstruktioner och anordningar		
Gator, vägar, torg och parker	15-20 år	15-20 år
Broar, kajer, bryggor och badinrättningar	10-30 år	
- simstrand		15 år
- övriga		20 år

Övriga jord- och vattenkonstruktioner	15-30 år	
- avfallshantering		20 år
- övriga		10-20 år
Vattendistributionsnät	30-40 år	30 år
Avloppsnet	30-40 år	30 år
Fjärrvärmenät		30 år
Maskiner och anordningar vid vattenverk o.dyl.	10-20 år	
- brunnar, pumphus		20 år
- övriga		15-20 år
Väg- och utomhusbelysning	15-20 år	20 år
Övriga rör- och kabelnät	15-20 år	20 år
Övriga fasta maskiner, anordningar och konstruktioner	10-15 år	
- motionsbana		10 år
- utegym		15 år
- övrigt		10 år
Maskiner och inventarier		
Transportmedel	5-10 år	5 år
Rörliga arbetsmaskiner	5-10 år	5 år
- utomhusscen		10 år
Övriga tunga maskiner	10-15 år	
- släckningsbil		15 år
- övriga		12 år
Övriga lätta maskiner	10-15 år	10-12 år
IT-utrustning	3-5 år	4 år
Övriga anordningar och inventarier	3-5 år	4 år
Övriga maskiner och inventarier		4-10 år
Övriga materiella nyttigheter		
Naturresurser	avskrivning enligt användning	
Konst- och värdeföremål	ingen avskrivning	
Pågående anskaffningar	ingen avskrivning	
Värdepapper Aktier och andelar	ingen avskrivning	

Jord och vattenområden per 31.12.2022

<u>Område</u>	<u>By</u>	<u>Reg.nr.</u>	<u>Areal</u> kvm	<u>Pris</u>	<u>Datum</u>	<u>Bokf.värde</u>
Degerby båtvarv	Degerby	1:45	2100	1215	14/10 1970	5298
Degerby båtvarv I	Degerby	1:86	2660	4474	7/3 1983	6711
"	vattenområde		13460	22638	7/3 1983	6791
Sinting	Degerby	1:94	70080	8318	14/3 1973	165060
* försålda områden 03-07			-1245			-5510
Sinting I	Degerby	3:11	60100	16294	14/3 1973	141513
* försålda områden 02-14			-20279			-75603
Storgetesund	Hastersboda	5:12	4200	1009	2/2 1970	7064
* inlöst tillandning-01		5:12	300	404	11/7 2001	404
Folkskolemt	Degerby	4:49	8725	617	27/6 1956	8800
Skolvägen	Degerby	4:50	1303	93	27/6 1956	656
Grundskolmt	Degerby	4:52	5578	5629	12/9 1978	5631
Radhusområdet	Degerby	4:53	4713	4756	12/9 1978	7938
Bycentrum	Degerby	10:3	3540	3670	22/1 1979	8347
Västerrant	Kallsö	4:12	31150	11437	27/5 1981	11526
"	andel i samf.vatten					
Idrottsplan	Degerby	11:1	5150	8662	27/9 1985	8662
Kommungården	Degerby	3:39	1450	4877	2/3 1994	4877
Branddepån	Sonboda	11:5	3850	6475	25/8 1998	6475
Gång- och cykelvägen	Degerby	5:44	2390	4020	16/2 1999	4020
Talldungen	Degerby	4:63	9080	53450	19/1 2000	53450
* försålt område 2020			-1335			-6675
Solgläntan	Degerby	4:26	1330	7829	15/6 2000	7829
Föglö Hemgård	Degerby	9:0		0	8/11 2002	0
Lumparlut II	Degerby	1:93	3430	5762	19/12 2002	5762
Tullkamarplan	Degerby	7:0	30284	0	13/10 2004	0
* försålda områden 05-08			-5555			-27830
* tillandningsförrättning			532	1081	4/11 2010	1081
Lagerhallen	Degerby	4:66	4193	23061	17/12 2010	23061
Återvinningscentral	Stentorpa	1:8	6550	13100	27/5 2016	13100
Ekholm	Prestgården by	1:4	61050	90000	7/7 2016	90000
Värmecentralen	Degerby	5:51	1340	13400	28/8 2018	13400
Kanokärr	Degerby	3:62	19230	48075	24/9 2019	48075
Föglö-slanten	Degerby	3:40	2450	36750	23/6 2021	36750
Vikingaborg	Sonboda	5:7	4100	0	30/6 2022	0
TOTALT			335904	397096		576663

Försäljningar 2022

				Pris	Datum	
Stenkleven Ab	Skolmt, Sanda	2:4	4000	5100,00	5/7 2022	Försäljning

Köp 2022

Föglö UF	Vikingaborg, Sonboda	5:7	4100	0,00	30/6 2022	Gåva
----------	----------------------	-----	------	------	-----------	------

DEN BESKATTNINGSBARA INKOMSTENS UTVECKLING 2006 - 2021

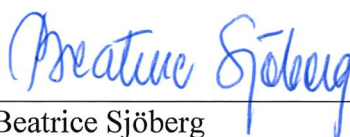
År	Beskattningsbar inkomst	Förändring		skatte-%	besk.ink./ invånare
		Antal, st.	i %		
2006	7.920.496	- 232.650	- 2,9	17,00	13.289
2007	8.544.722	+ 624.226	+ 7,9	17,00	14.656
2008	8.490.008	- 54.714	- 0,6	17,00	14.588
2009	8.817.888	+ 327.880	+ 3,8	17,00	15.309
2010	8.974.500	+ 156.612	+ 1,8	17,00	15.997
2011	9.093.131	+ 118.631	+ 1,3	17,25	15.678
2012	9.353.496	+ 260.365	+ 2,9	17,25	16.210
2013	9.722.980	+ 369.484	+ 4,0	17,25	16.822
2014	9.819.055	+ 96.075	+ 1,0	17,25	17.166
2015	10.531.982	+ 712.927	+ 7,3	17,25	18.542
2016	10.558.620	+ 26.638	+ 0,2	17,25	19.059
2017	9.281.860	- 1.276.760	- 12,1	17,25	16.545
2018	9.380.005	+ 98.145	+ 1,1	17,50	17.632
2019	9.758.834	+ 378.829	+ 4,0	17,50	18.275
2020	10.129.902	+ 371.068	+ 3,8	17,50	19.258
2021	10.139.634	+ 9.732	+ 0,1	17,50	19.277

TABLÅ ÖVER UPPLÅNINGEN per 31.12.2022

Kreditinstitut	Lånet upptaget	Ränta %	Erlagd ränta	Amorteringar 2022	Återstår 31.12.2022
Landskapslån					
1. Oms.hem, bostadslån	1996	1,00	85,53	6.218,47	3.885,23
2. Oms.hem, bostadslån	2008	1,00	2.170,09	9.429,91	209.931,18
3. Motionsbanan, belysn.	2015	1,00	58,33	666,66	5.333,38
Ålandsbanken Abp					
1. Slamhanteringsanläggning	2010	0,87	25,18	617,64	2.470,68
2. Ren.verk;styrsystem mm	2012	2,00	799,04	7.700,00	49.362,00
Andelsbanken för Åland					
1. Ren.verket; ombyggn.etapp 2	2014	2,07	135,50	3.200,00	22.400,00
2. Värmecentral	2018	0,63	243,81	3.448,28	36.206,88
Kommunfinans Ab					
1. VA-projekt Degerby	2007	0,86	49,09	7.672,00	0,00
2. VA-projekt Degerby	2007	0,85	94,15	6.250,00	6.250,00
TOTALT			3.660,72	45.202,96	335.839,35

Kommunstyrelsens underskrifter avseende 2022 års bokslut och årsredovisning.

Kommungården i Föglö, 28 mars 2023

Andreas Henriksson
OrdförandeNiklas Eriksson
KommundirektörStefan Laine
ViceordförandeBeatrice Sjöberg
LedamotPatrik Fellman
LedamotGunilla Hagman
Ledamot**Revisorsanteckning.**

Över verkställd revision har idag avgivits särskild revisionsberättelse.

Föglö, 29 mars 2023

Andreas Holmgård
ordförandeRené Sköld
ledamotMichael Sundblom
ledamot