

MILJÖHANDLINGSPLAN

FÖR

FÖGLÖ KOMMUN

*Handwritten initials/signature*

# MILJÖHANDLINGSPLAN

Datum: 23.11.2005  
Rev.: 27.01.2011

Namn: Salla Laakkonen

**Övergripande mål**  
Miljöanpassa kemikaliehanteringen.



**Detaljerade mål**  
Storförpackningar, refillförpackningar.  
Följa doseringsanvisningarna och prioritera miljömärkta produkter.



**Indikatorer (mätare) och uppföljning**  
Åtgången borde bli mindre.  
Följa upp kostnaderna.  
Storförpackningar köps in.  
Miljömärkt skaffas i första hand.



Åtgärd	Ansvar	Tidtabell	Budget
Informera alla berörda.	Ansvarig kokerska.	Inom 2011.	

# MILJÖHANDLINGSPLAN

Datum: 23.11.2005  
Rev.: 7.3.2011

Namn: Mari-Anne Jansson

**Övergripande mål**  
Sophantering, minska på avfallsmängderna.



**Detaljerade mål**  
Minska på kartonger, glas- och plåtburkar.  
Minska bioavfallet.  
Köpa grönsaker i lösvikt.



**Indikatorer (mätare) och uppföljning**  
Minskade kostnader enligt bokslut.  
Antalet elever (personer) i skolan påverkar även priset på sorterat material.



Åtgärd	Ansvar	Tidtabell	Budget
Använda returförpackningar och storförpackningar. Välja livsmedel som inte ger upphov till så mycket bioavfall.	Ansvarig kokerska.	Inom 2011.	

# *Föglö grundskola*

---

## *Vårt miljöarbete*

Vi har kartlagt den miljöpåverkan vår verksamhet orsakar och utvecklat en miljöhandlingsplan för miljöaspekter som vi anser är de mest betydande i verksamheten och som går att påverka.

Att uppfylla de lagstadgade krav som ställs på vår verksamhet utgör miniminivån för vårt miljöarbete. Vi följer därför aktivt med utvecklingen av miljölagstiftningen.

Vår miljöhandlingsplan omfattar långsiktiga, övergripande miljömål, uppdelade i konkreta, mätbara delmål med åtgärdsprogram. Våra övergripande miljömål är:

- *att tydliggöra miljöfostran i undervisningen*
- *att minska pappersförbrukningen*
- *att minska vattenförbrukningen*
- *att minska utsläppen till luft och vatten samt minska avfallsmängderna*

Genom att uppfylla våra miljömål, regelbundet analysera och uppdatera vår miljöhandlingsplan och ställa upp nya mål arbetar vi med att kontinuerligt minska vår miljöpåverkan.

För mera information om vårt miljöarbete, kontakta undertecknad.

21.03.2011

Datum

Siv Fogelström

Namn

# MILJÖHANDLINGSPLAN

Datum: 30.11.2005  
Rev.: 7.3.2011

Namn: Siv Fogelström

**Övergripande mål**  
Minskad användning av papper



**Detaljerade mål**  
Minskat antal kopieringar med 10 % och utskrifter med 10 %.



**Indikatorer (mätare) och uppföljning**  
Avläsning av räkneverk och granskning av inköp gällande bläckpatroner etc.



Åtgärd	Ansvar	Tidtabell	Budget
Kopieringen skall minskas och bör ske 2-sidigt. Onödiga utskrifter skall minskas. Övergång till digitala format. Studier av andra skolmiljöer.	Fastighetsskötaren, undervisningspersonal.	Inom 2011.	Marginell inverkan för inköp av papper och toner m.m.

# MILJÖHANDLINGSPLAN

Datum: 30.11.2005  
Revid.: 7.3.2011

Namn: Siv Fogelström

**Övergripande mål**  
Minskade utsläpp till luft, vatten samt minskad avfallsmängd



**Detaljerade mål**  
Utsläpp till vatten minskas med 5 %.  
Utsläpp till luft minimeras.  
Avfallsmängden minskas.



**Indikatorer (måttare) och uppföljning**  
Eftersom ingående vattenmängderna minskar minskas följaktligen även utgående.  
Omätbara utsläpp till luft.  
Avfallskärlens tömningstätthet granskas.



Åtgärd	Ansvar	Tidtabell	Budget
Utsläppsmängden till vatten minskas i och med att ingående vattenmängden minskas genom bl.a justering av spolningsfunktionen i toaletterna. Utsläppen till luft kan endast regleras genom att ändra undervisningen och kan därför inte märkbart påverkas utan ändringar i läroplanerna. Avfallsmängden påverkas genom att koncentrera inköp till så kallade ekonomiförpackningar. Pappershanddukar utgör en betydande del av soporna. Eleverna uppmärksammas på att nyttja pappershanddukar så sparsamt som möjligt.	Fastighetsköparen.  Lärarna.  Ekonomiföreståndaren.  Elever, lärare.	Inom 2011.	Marginell inverkan.  Marginell inverkan.  Marginell inverkan.  Marginell inverkan.

# MILJÖHANDLINGSPLAN

Datum: 24.11.2005  
Rev: 3.3.2011

Namn: Hans-Kristian Skaag

**Övergripande mål**  
Minska på luktproblemen från avloppsreningsverket.



**Detaljerade mål**  
Reducering av luktlägenheten kring kommunens avloppsreningsverk i Degerby centrum.



**Indikatorer (mätare) och uppföljning**  
Egen kontroll



Åtgärd	Ansvar	Tidtabell	Budget
Ny luktreduceringsanläggning byggd vintern 2006. Anläggningen bör förbättras där det är möjligt	BTN, (H-K S)	2011 - 2012	

**PRIORITERING AV BETYDANDE MILJÖASPEKT**

Datum: 24.11.2005 Namn: Hans-Kristian Skaag  
Rev. 7.3.2011

Process produkt	Prioritet	Miljöaspekt	År förverkligande
VÄGAR	1	Inhyrda vägmaskiner	2012
	2	Krossgrus/asfalt/oljegrus	
AVLOPPSRENINGSVÄRKET	1	Lukt från processen	2012
FASTIGHETER	1	Minskning av elförbrukningen	2012
	2	Uppvärmningsolja	2012
	3	Minskning av vattenförbrukningen	2013
	4	Minska mängden städmaterial	2013
	5	Förbränning av uppvärmningsolja	2013
	6	Hushållsavfall, problemavfall, sot	2013



# MILJÖHANDLINGSPLAN

Datum: 24.11.2005  
Rev: 7.3.2011

Namn: Hans-Kristian Skaag

**Övergripande mål**  
Minskning av elförbrukningen



**Detaljerade mål**  
Minska elförbrukningen med 5 % totalt, exklusive omsorgshemmet (Nygård/Annagården).



**Indikatorer (mätare) och uppföljning**  
Bokslut 2011



Åtgärd	Ansvar	Tidtabell	Budget
Information, utbildning av personalen samt motivera alla i personalen för att hjälpa till för att uppnå målet.	BTN, (H-K S)	Inom 2011 - 2012	
Ansvariga enhetschefer utbildas samt ges i uppdrag att informera sin personal.	Enhetschefer	Inom 2011 - 2012	

## *Föglö kommun, Annagården*

---

### *Vårt miljöarbete*

Vi har kartlagt den miljöpåverkan vår verksamhet orsakar och utvecklat en miljöhandlingsplan för miljöaspekter som vi anser är de mest betydande i verksamheten och som går att påverka.

Att uppfylla de lagstadgade krav som ställs på vår verksamhet utgör miniminivån för vårt miljöarbete. Vi följer därför aktivt med utvecklingen av miljölagstiftningen.

Vår miljöhandlingsplan omfattar långsiktiga, övergripande miljömål, uppdelade i konkreta, mätbara delmål med åtgärdsprogram. Våra övergripande miljömål är:

- *att optimera användningen av engångsmaterial*
- *att minska energianvändningen*

Genom att uppfylla våra miljömål, regelbundet analysera och uppdatera vår miljöhandlingsplan och ställa upp nya mål arbetar vi med att kontinuerligt minska vår miljöpåverkan.

För mera information om vårt miljöarbete, kontakta undertecknad.

21.03.2011

Datum

Heli Gåvefeldt

Namn

# MILJÖHANDLINGSPLAN

Datum: 28.11.2005  
Rev.: 17.03.2011

Namn: Heli Gåvefeldt

**Övergripande mål**  
Minska energianvändningen.



**Detaljerade mål**  
Minska elanvändningen.



**Indikatorer (mätare) och uppföljning**  
Följa upp elförbrukningen.

Åtgärd	Ansvar	Utlägg	Budget
Släcka onödig belysning (belysning i tomma rum). Använda energisnåla lampor.	Föreståndaren.	Kontinuerligt.	

# MILJÖHANDLINGSPLAN

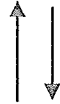
Datum: 28.11.2005  
Rev.: 18.03.2011

Namn: Marina Sundelin

<b>Övergripande mål</b>
Miljöfostran



<b>Detaljerade mål</b>
Lära barnen att trivas i naturen och ta väl hand om den. Sopsortering. Miljövänliga inköp. Minska energianvändningen. Minska vattenanvändningen. Minska pappersanvändningen och använda miljömärkt papper.



<b>Indikatorer (mätare) och uppföljning</b>
Nya korgar för sopsortering har införskaffats 2011.

Åtgärd	Ansvar	Utlämplighet	Budget
<p>Skogsmulleverksamhet.</p> <p>Sopor sorteras enligt givna direktiv.</p> <p>Släcka alla lampor i utrymmen där vi ej vistas.</p> <p>Sätta igång torkskåpen först då de är fyllda.</p> <p>Köra fyllda tvätt- och diskmaskiner.</p> <p>Uppmärksamma barnen på att spara vatten och hålla koll vid t.ex. handtvätt.</p> <p>Lära barnen att använda bara ett handtorkpapper.</p> <p>Hålla koll på barnens pappersanvändning. då de ritat.</p> <p>Pappersinsamling.</p> <p>Använda miljöanpassat papper, även kopieringspapper.</p> <p>Vid inköp av t.ex. rengöringsmedel, färger och klister prioriteras miljövänliga alternativ så långt det är möjligt.</p> <p>Allt material som inköps skall vara av hållbart material, inget "slit och släng".</p>	Föreståndaren.	Kontinuerligt.	