



Sammanträdestid	Tisdagen den 27 september 2022 kl. 15.15 – 18.09	
Sammanträdesplats	Kommungården i Föglö	
Beslutande	Närvarande Kim Tähtinen, ordförande Rainer Juslin, vice ordförande Hans Helin Sofia Sommarlund	Frånvarande Ersättare Robin Hemmingsson Andreas Henriksson Leif Eriksson Marlena Kullbäck Diana Raitanen, Gun-Britt Gullbrandsson
Föredragande	Kerstin Lindholm, utbildningschef	
Ovriga närvarande	Marika Eriksson, skolföreståndare Anneli Jansson, daghemsföreståndare §§ 84 – 93, - kl. 16.00 Niklas Eriksson, kommundirektör Andreas Henriksson, kommunstyrelseordförande	
Paragrafer	§§ 84 - 106	
Underskrifter	Ordförande Kim Tähtinen	Sekreterare Kerstin Lindholm
Protokolljustering Ort och tid	Föglö den 4 oktober 2022. Hans Helin	
Protokollet framlagt till påseende. Plats och tid	Föglö den 6 oktober 2022.	
Intygar		
Utdragets riktighet bestyrkes		
Ort och tid		
Underskrift		



Sammanträdestid	Tisdagen den 27 september 2022 kl. 15.15.
Sammanträdesplats	Kommungården i Föglö
Ärendets nr	Ärende
1, § 84	Laglighet och beslutförhet.
2, § 85	Protokolljustering.
3, § 86	Godkännande och komplettering av föredragningslistan.
4, § 87	Föregående sammanträdesprotokoll.
5, § 88	Delgivning; skrivelser och beslut.
6, § 89	Speciallärartjänster i barnomsorgen.
7, § 90	Förundervisningen i barnomsorgen.
8, § 91	Tillfällig ändring av befattning i barnomsorgen.
9, § 92	Avgiftstaxa för barnomsorg och fritidshemsverksamhet 2023.
10, § 93	Barnomsorg; budget 2023.
11, § 94	Daghemmet Myran; Nya befattningar 2023.
12, § 95	Barnomsorgen; Godkänna bilaga om principer, tidsfrister m.m.
13, § 96	Offentliga beslutsförslag; behandlas fullmäktigemotion.
14, § 97	Anhållan om att få köpa tjänster för tillsyn av hemundervisning.
15, § 98	Skolskjutskostnader för läsåret 2022 – 2023.
16, § 99	Arbetsplan för Föglö grundskola läsåret 2022 – 2023.
17, § 100	Taxa för uthyrning av grundskolans lokaler och inventarier 2023.
18, § 101	Budget 2023; Kommunens skolväsen.
19, § 102	Föglö grundskola; utökning av arbetsavtal 2023.
20, § 103	Kommunplanen för åren 2023 – 2027.
21, § 104	Tilläggsanslag för 2022.
	<p>Protokollet framläggs till allmänt påseende den 6 oktober 2022.</p>
Ordförande Kim Tähtinen	Sekreterare Kerstin Lindholm
Denna möteskallelse har anslagits på anslagstavlan för offentliga kungörelser	
Föglö	
Intygar	

**LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET**

BN: § 84

Nämnden är enligt kommunallagen § 23 beslutför då minst hälften av ledamöterna är närvarande. Kallelse till sammanträde ska sändas till ledamöterna minst fem dagar före sammanträdet kallelsedagen medräknad.

BESLUT: Sammanträdet konstateras vara lagenligt sammankallat och beslutsfört.

PROTOKOLLJUSTERING

BN: § 85

BESLUT: Hans Helin valdes att justera protokollet tisdagen den 4 oktober 2022. Till protokolljusterarersättare utses Sofia Sommarlund.

GODKÄNNANDE OCH KOMPLETTERING AV FÖREDRAGNINGSLISTAN

BN: § 86

BESLUT: Till föredragningslistan fogas § 105 Föglö grundskola; Arbetsplatshandledning och § 106 Konfidentiellt ärende; Skrivelse. I övrigt godkänns föredragningslistan utan ändringar.

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		



FÖREGÅENDE SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

BN: § 87

BESLUT: Föregående sammanträdesprotokoll föranleder inga anmärkningar och antecknas till kännedom.

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		

**DELGIVNING; SKRIVELSER OCH BESLUT**

BN: § 88

Följande skrivelser och beslut har tillställts bildningsnämnden:

Barnomsorgschefens beslutsprotokoll:

- Beslut nr 61/26.8.2022. Beviljat hemvårdsstöd R.A.
- Beslut nr 62/26.8.2022. Beviljat hemvårdsstöd R.H.
- Beslut nr 63/26.8.2022. Beviljat partiellt hemvårdsstöd K.E.
- Beslut nr 64/26.8.2022. Avslutning av hemvårdsstöd S.L.
- Beslut nr 65/26.8.2022. Ändring till heldagsvård U.B.
- Beslut nr 66/26.8.2022. Ändring till heldagsvård T.B.

Utbildningschefens beslutsprotokoll:

- Beslut nr 8/2.9.2022. J.O. har utsetts till lokalvårdare på Föglö grundskola.

Kommundirektörens beslutsprotokoll:

- Beslut nr 89/1.9.2022. Studieledighet för A.S-W. den 26.8.2022.
- Beslut nr 90/1.9.2022. Tjänstledighet för S.H. den 1.9.2022.
- Beslut nr 93/1.9.2022. Fortbildning för M.B. den 15.9.2022.
- Beslut nr 96/5.9.2022. Semester för V.P. den 9 – 14.9.2022.
- Beslut nr 97/5.9.2022. Ansökan om årsbundet tillägg A.S-W. avslås.
- Beslut nr 98/5.9.2022. J.H. har beviljats det första årsbundna tillägget för fem år fr.o.m. den 1.8.2022.
- Beslut nr 103/5.9.2022. Studieledighet för A.S-W. den 2.9, 12-13.9 och 11.10.2022.
- Beslut nr 104/5.9.2022. Fortbildning för S.H. den 2.9.2022.
- Beslut nr 105/5.9.2022. 50 års ledighet för M.H. den 19.10.2022.
- Beslut nr 107/7.9.2022. Arbetsledighet E.L. den 16.9.2022.
- Beslut nr 108/7.9.2022. Tjänstledighet för P.W. den 9.9 och 16.9.2022.
- Beslut nr 109/19.9.2022. Arbetsledighet A-I.D. 19.9.2022.
- Beslut nr 115/21.9.2022. Fortbildning M.B. 27.9.2022.

Lärartjänstledigheter för augusti 3 st.

Utbildningschefens förslag:

Ovanstående beslut antecknas till kännedom.

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		



BN: § 88

BESLUT:

Godkänns.

Dessutom antecknas följande beslut till kännedom:

Kommundirektörens beslutsprotokoll:

- Beslut nr 118/27.9.2022. Studieledighet för A.S-W. den 23.9 och 10.10.2022.

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommun- styrelse	Kommun- fullmäktige		

**SPECIALLÄRARTJÄNSTER I BARNOMSORGEN**

BN: § 89

Lemlands kommun har sagt upp avtalet om köp av speciallärartjänster för barnomsorgen per den 31.12.2022. I avtalet ingick köp av speciallärartjänster för 60 timmar per år. Det har nyttjats 40 – 50 timmar per år.

Speciallärare Camilla Wiklund har nyligen startat en firma som säljer speciallärartjänster för barnomsorgen. Hon har gett ett anbud på att sälja tjänster för 75 € per timme.

Utbildningschefens förslag:

Anbudet från Wiklund Management AB för köp av speciallärartjänster för barnomsorgen á 75 € per timme antas fr.o.m. den 1.1.2023. Omfattningen är högst 60 timmar per år.

BESLUT:Godkänns.

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		

**FÖRUNDERVISNINGEN I BARNOMSORGEN**

BN: § 90

Tidigare gällde för förundervisningen att den var gratis 20 timmar per vecka under året innan barnet börjar i grundskolan. Kommunfullmäktige bestämde då att förundervisningen är gratis för 20 timmar per vecka.

Nya regler gäller för förundervisningen i barnomsorgen fr.o.m. den 1 augusti 2022. Utdrag ur lagen ÅFS (2022:55):

”Ett barn har rätt till kommunal daghemsverksamhet med förundervisning under minst 4 timmar per arbetsdag under läsåret innan barnet börjar i grundskolan eller får motsvarande undervisning på annat sätt.”

Kommunen kan utvidga rätten till gratis förundervisning från lagens minimikrav.

Utbildningschefens förslag:

Bildningsnämnden föreslår för kommunstyrelsen att kommunen erbjuder gratis förundervisning enligt lagens minimikrav 4 timmar per arbetsdag under läsåret innan barnet börjar i grundskolan eller får motsvarande undervisning på annat sätt.

BESLUT:

Godkänns.

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		

**TILLFÄLLIG ÄNDRING AV BEFATTNING I BARNOMSORGEN**

BN: § 91

För att barnomsorgslagens minimikrav på antal personal på daghemmet ska uppfyllas behöver gruppassistenter istället jobba som barnskötare. En assistent räknas inte in i personaldimensioneringen. Debbie Hilling som jobbar som gruppassistent samtycker till att istället jobba som barnskötare. Detta föranleder en kostnadsökning på 333 € per månad. Kostnadsökningen är för år 2022 999 €.

Utbildningschefens förslag:

Bildningsnämnden anhåller till kommunstyrelsen om att under tiden 1.10.2022 – 31.12.2023 istället för att ha en gruppassistent anställd vid daghemmet ha en barnskötare anställd.

Under förutsättning att kommunstyrelsen godkänner arrangemanget överförs Debbie Hilling till en befattning som barnskötare under tiden 1.10.2022 – 30.9.2023.

BESLUT:

Godkänns.

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		

**AVGIFTSTAXA FÖR BARNOMSORG OCH FRITIDSHEMSVERKSAMHET 2023**

BN: § 92

Avgiftstaxan för barnomsorg och fritidshemsverksamhet föreslås höjas från 200 € så att högsta avgiften är 240 € per månad för heltidsomsorg. Det är den högsta avgiften som kan tas ut enligt barnomsorgslagen. Inkomstgränserna och procentsatsen har justerats något. Avgiftstaxan höjs med 20 % jämfört med i år.

Utbildningschefens förslag:

Bildningsnämnden föreslår för kommunstyrelsen att avgiftstaxan för barnomsorg och fritidshemsverksamhet för år 2023 godkänns enligt Bilaga nr 1 § 92/27.09.2022.

BESLUT:Godkänns.

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		



	§ nr	Sammanträdesdatum	Sida
BILDNINGSNÄMNDEN	93	27.09.2022	92/1
DAGHEMSDIREKTIONEN	16	15.09.2022	1

BARNOMSORG; BUDGET 2023

Daghemsdir. § 16

Budgetramen för dagis överskrids med 110 000 €. I budgetförslaget finns ett bundet anslag för en personlig assistent. På sommaren kommer det att behövas två semestervikarier då personalen har mera semester att ta ut och barnomsorg behövs hela sommaren. Daghemsdirektionen önskar att bildningsnämnden anhåller till kommunstyrelsen om att gruppassistenter som anställdes 1.8.2022 istället skulle anställas som barnskötare. En barnskötare har 280 € i månaden mera i grundlön än en assistent. Det arrangemanget önskar man också för hela perioden 1.1 – 31.12.2023. Det skulle vara till stor hjälp i planeringen eftersom en gruppassistent inte får räknas med i personalstyrkan.

Det behöver räknas för flera än två partiella hemvårdsstöd då behovet tros öka 2023.

BN: § 93

Enligt det uppgjorda budgetförslaget är nettoutgifterna för resultatområdet barnomsorg och fritidshemsverksamhet 489 905 € och för hemvårdsstöden 28 459 €. Budgetramen för barnomsorg och fritidshemsverksamhet överskrids med 114 905 €.

Orsak till budgetökningen är att det budgeteras med en 80 % barnskötare för hela året; kostnadsökning 11 830 €, en barnskötare på heltid för hela året kostnadsökning 16 225 € (istället för gruppassistent), en personlig assistent som bundet anslag på heltid för hela året 33 800 €, livsmedel ökar med 15 500 € pga. flera barn och prishöjningar, hyror för moduler 12 815 €, hyra till BTN-nämnden 9 800 €, semestervikarie 8 300 € och kurator 2500 €; totalt 110 770 € i motiverade ökningarna.

Utbildningschefens förslag:

Budgetförslaget behandlas, godkänns och överlämnas till kommunstyrelsens behandling.

BILDNINGSNAMNDEN	93	27.09.2022	92/2
-------------------------	-----------	-------------------	-------------

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		



BN: § 93

BESLUT:

Följande ändringar görs i budgetförslaget:

- speciallärartjänster ökas till 4 500 €
- den personliga assistenten ändras till gruppassistents med särskilt ansvar för ett barn

Budgetförslaget med följande nettoutgifter för kostnadsställena överlämnas till kommunstyrelsens behandling:

320 Barnomsorg, daghemmet Myran	493 932 €
321 Fritidshemsverksamhet	- 1200 €
322 Övrig barndagvård	28 459 €

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		

**DAGHEMMET MYRAN; NYA BEFATTNINGAR 2023**

BN: § 94

Daghemmet Myran har full beläggning nästa år med 34 barn på våren och uppskattningsvis 31 barn på hösten. Barnskötaren på 80 % av heltid behövs fortsättningsvis för hela året. Antalet barn som har heldagsomsorg har ökat.

Det finns indikationer på att det nästa år behövs en gruppassistент med särskilt ansvar för ett barn.

Utbildningschefens förslag:

Bildningsnämnden anhåller till kommunstyrelsen om följande befattningar för år 2023:

- En barnskötare med arbetstid 80 % av heltid för tiden 01.01 – 31.12.2023
- En gruppassistент med särskilt ansvar för ett barn på heltid för tiden 01.01 – 31.12.2023.

BESLUT:

Godkänns.

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		

**BARNOMSORGEN; GODKÄNNA BILAGA OM PRINCIPER, TIDFRISTER M.M.**

BN: § 95

En allmän bilaga uppgörs årligen om vad som gäller inom barnomsorgen i Föglö. I bilagan fastställs bl.a. personaldimensionering och tidsfrister för 2023, bilaga nr 2 § 95/27.09.2022.

Utbildningschefens förslag:

Bildningsnämnden föreslår för kommunstyrelsen att barnomsorgsbilagan för 2023 godkänns i enlighet med bilaga nr 2 § 95/27.09.2022.

BESLUT:Godkänns.

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		

**OFFENTLIGA BESLUTFÖRSLAG; BEHANDLAS FULLMÄKTIGEMOTION**

BN: § 96

En motion om offentliggörande av beslutsförslag har lämnats in till fullmäktige. Kommunstyrelsen efterhör bildningsnämndens utlåtande. Åland fick en ny offentlighetslag ifjol. Vissa kommuner har tolkat syftesparagraferna i lagen så att de numera offentliggör även beslutsförslagen i olika kommunala organ.

Utbildningschefens förslag:

Bildningsnämnden förordar för kommunstyrelsen att även bildningsnämndens beslutsförslag inför sammanträdena offentliggörs.

BESLUT:

Godkänns.

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommun- styrelse	Kommun- fullmäktige		

**ANHÅLLAN OM ATT FÅ KÖPA TJÄNSTER FÖR TILLSYN AV HEMUNDERVISNING**

BN: 97

Bildningsnämnden i Sottunga anhåller om att få köpa lärartjänster från Föglö grundskola för tillsyn av hemundervisningselever på Sottunga. Ärendet har diskuterats med skolans föreståndare och berörda lärare vilka är positiva att sälja dessa tjänster.

Behovet för Sottungas del uppskattas till en till två veckotimmar för två lärare. Antalet veckotimmar beror av antalet hemundervisarelever.

Utbildningschefens förslag:

Bildningsnämnden är i princip positiv till att sälja tjänster för tillsyn av hemundervisarelever på Sottunga men anser att det är smidigare om bildningsnämnden i Sottunga själva anställer lärarna. Bildningsnämnden har ingenting emot att lärare vid Föglö grundskola innehar bisyssla som stöder undervisningsuppdraget för huvudmannen.

BESLUT:Godkänns.

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		

**SKOLSKJUTSKOSTNADER FÖR LÄSÅRET 2022 – 2023**

BN: § 98

Trafikidkarna har lämnat in specifikation över skolskjutskostnaderna till och från Föglö grundskola under läsåret 2022–2023 enligt 1,75 € per körd kilometer utan moms.

Antalet kilometer som körs per vecka är 1 815 € och kostnaderna blir 3 176,25 €.

Läsåret 2021–2022 var skolskjutskostnaderna utan moms 2 665,60 € per vecka. Skjutskostnaderna har stigit med 510,65 € per vecka. På hela läsåret blir kostnadsökningen 19 405 €.

Utbildningschefens förslag:

Skolskjutskostnaderna för läsåret 2022–2023 godkänns enligt 3 176,25 € per vecka utan moms och med moms 3 493,79 €.

BESLUT:

Godkänns.

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		

**ARBETSPLAN FÖR FÖGLÖ GRUNDSKOLA LÄSÅRET 2022 – 2023**

BN: § 99

Skolans föreståndare har gjort upp arbetsplanen för läsåret 2022 – 2023. Timresursen i schemat uppgår till 183 vt. I detta ingår 22 vt för förberedande undervisning för tre elever från Ukraina och 24 vt specialundervisning. Två veckotimmar har reserverats för stödundervisning. Bilaga nr 3 § 99/27.09.2022.

Skolföreståndaren berättar om arbetsplanen och de eventuella ändringar som har gjorts i medföljande planer.

Utbildningschefens förslag:

Arbetsplanen för läsåret 2022 – 2023 godkänns.

BESLUT:

Godkänns.

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		

**TAXA FÖR UTHYRNING AV GRUNDSKOLANS LOKALER OCH INVENTARIER 2023**

BN: § 100

Taxan har höjts med 20 – 30 % pga. rådande kostnadsökningar för uppvärmning och el.

Utbildningschefens förslag:

Taxan för uthyrning av grundskolans lokaler och inventarier godkänns enligt Bilaga nr 4 § 100/27.09.2022. Taxan överlämnas till kommunstyrelsens behandling.

BESLUT:

Godkänns.

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommun- styrelse	Kommun- fullmäktige		

**BUDGET 2023; KOMMUNENS SKOLVÄSEN**

BN: § 101

Enligt det uppgjorda budgetförslaget är nettoutgifterna för resultatområdet Kommunens skolväsen 1 096 098 €. Budgetramen på 985 000 € överskrids med 111 098 €.

Orsaken till överskridningen är att

- transporterna inklusive de dagliga skolskjutsarna ökar med 18 418 €
- livsmedel ökar med 16 543 € pga. att anslaget per måltid och mellanmål har höjts samt att antalet måltider ökar
- den ansvariga kockens arbetstid föreslås utökas till heltid; 2 600 € i merkostnad
- förberedande undervisning ges för ukrainska elever vilket ger en kostnadsökning på 17 733 €
- nytt anslag för kuratorstjänster 3 089 €
- anslaget för kostnad för elev i träningsundervisning ökar med 14 116 €
- skolmaterialanslaget ökar med 2 065 € och litteraturanslaget med 3 200 €
- anslaget för hyra av grundskolan till byggnads- och tekniska nämnden ökar med 32 915 € pga. högre avskrivningskostnader och dyrare uppvärmning och el

Timresursen har budgeterats med 162 vt för vårterminen och 171 vt för höstterminen och 22 vt för förberedande undervisning. På lågstadiet budgeteras med tre undervisningsgrupper och med en undervisningsgrupp på högstadiet. I årskurs 1–2 och årskurs 3–4 måste grupperna delas i slöjd beaktande av utrymmet i slöjdsalen. I högstadiet delas gruppen i fysik-kemi därför att de inte annars ryms att göra laborationer. Därav ökat antal undervisningstimmar för höstterminen. Specialundervisningen budgeteras med 24 vt för både vårterminen och höstterminen.

Följande investeringsanslag finns med:

- uppgradering av skolans datautrustning för att nå målet 1:1 skola 10 000 €. Önskas att investeringsanslaget flyttas från 2024 till 2023
- inköp av maskiner till slöjdsalen 42 600 € för att trygga elevs säkerheten

BILDNINGSNÄMNDEN**101****27.09.2022****100/2**

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		



BN: § 101

- nya maskiner köps in i samband med renoveringen av slöjdsalen 15 700 €
- i händelse av konstaterat mögel i slöjdsalen behöver inredning köpas in för 15 550 €

Utbildningschefens förslag:

Budgetförslaget behandlas, godkänns och överlämnas till kommunstyrelsens behandling.

BESLUT:

Följande ändringar görs:

- anslaget för lunch höjs till 3,20 € med moms
- nytt anslag för morgonmellanmål införs 0,57 € med moms

Budgetförslaget med följande nettoutgifter för kostnadsställena överlämnas till kommunstyrelsens behandling:

410 Undervisning och skolskjutsar	805 281 €
411 Skolbespising	97 620 €
412 Fastighet och gård	195 708 €

Följande investeringsanslag åskas:

- uppgradering av skolans datautrustning för att nå målet 1:1 skola 10 000 €; önskas att investeringsanslaget flyttas från 2024 till 2023
- inköp av maskiner till slöjdsalen 42 600 € för att trygga elevsäkerheten
- nya maskiner köps in i samband med renoveringen av slöjdsalen 15 700 €
- i händelse av konstaterat mögel i slöjdsalen behöver inredning köpas in för 15 550 €

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		

**FÖGLÖ GRUNDSKOLA; UTÖKNING AV ARBETSAVTAL 2023**

BN: § 102

Den ansvariga kockens arbetstid behöver utökas från 91,50 % till heltid. Arbetstiden vill inte räcka till. Antalet portioner har ökat liksom antalet dieter. Den ansvariga kocken har själv önskat det. Även vikarien påtalade behovet. Kostnadsökningen är jämfört med budgeten 2022 bara 2 600 €.

Utbildningschefens förslag:

Bildningsnämnden föreslår för kommunstyrelsen att den ansvariga kockens arbetstid utökas till heltid fr.o.m. den 1.1.2023.

BESLUT:

Godkänns.

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		

**KOMMUNPLANEN FÖR ÅREN 2023 – 2027**

BN: § 103

I nuvarande kommunplan finns följande upptaget:

- uppgradering av skolans datautrustning år 2024 10 000 €

I budgetbehandlingen har önskats att denna investering tidigareläggs till år 2023 för att kunna vara en 1:1 skola. Om skolan ska vara en 1:1 skola i fortsättningen behövs investeringar göras varje år till de nya ettor som börjar.

Slöjdsalen är i behov av sanering. Maskinerna är inte säkra för eleverna att använda. Investeringsanslag för inköp av maskiner och utrustning föreslås i tre olika anslag beroende på det tidsmässiga förverkligandet av renoveringen.

Utbildningschefens förslag:

Följande föreslås till kommunplanen för åren 2023 – 2027:

- uppgradering av skolans datautrustning 2023 10 000 €
- uppgradering av skolans datautrustning 2025 8 000 €
- uppgradering av skolans datautrustning 2026 8 000 €
- uppgradering av skolans datautrustning 2027 8 000 €
- inköp av maskiner till slöjdsalen för att trygga elevsäkerheten 2023 42 600 €
- nya maskiner köps in i samband med renoveringen av slöjdsalen 2023 15 700 €
- i händelse av konstaterat mögel i slöjdsalen behöver inredning köpas in 2023 15 550 €

BESLUT:

Godkänns.

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		

**TILLÄGGSANSLAG FÖR 2022**

BN: § 104

I enlighet med investeringsbudgeten för 2022 har lekparken vid daghemmet Myran förnyats i sin helhet. Två investeringsanslag fanns upptagna; 970 Förnyande av lekparken samt 971 Utelek för yngre barn, inalles 65 000 € exklusive moms, 80 600 € inklusive moms.

Monteringsarbetet gjordes av kommunens servicemän.

Kommundirektören har gjort slutredovisning och kostnaderna slutar på 70 119,13 € exklusive moms och 86 947,72 € inklusive moms. Budgeten överskrids med 5 119,15 € vilket behöver anhållas om i tilläggsanslag. Det är framförallt markarbetena och materialet till det som blev dyrare än beräknat.

Utbildningschefens förslag:

Bildningsnämnden anhåller till kommunstyrelsen om tilläggsanslag på 5 119,13 € för överskridning av investeringsanslag 970 Förnyande av lekparken och 971 Utelek för yngre barn vid daghemmet Myran.

BESLUT:

Godkänns.

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		

**FÖGLÖ GRUNDSKOLA; ARBETSPLATSHANDLEDNING**

BN: § 105

Det har uttryckts behov av arbetsplatshandledning för lärarkollegiet vid Föglö grundskola. En offert från Cityläkarna föreligger, Bilaga nr 5 § 105/27.09.2022.

Utbildningschefens förslag:

Offerten från Cityläkarna på arbetsplatshandledning för lärarkollegiet och assistenterna vid Föglö grundskola antas enligt bilaga nr 5 § 105/27.09.2022.

Kostnaden belastar kontot 4490 410 Utbildning.

BESLUT:

Godkänns.

Paragrafen justeras omedelbart.

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		



KONFIDENTIELLT ÄRENDE; SKRIVELSE

BN: § 106

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommun- styrelse	Kommun- fullmäktige		

**ANVISNING OM RÄTTELSEYRKANDE
MEDDELANDE OM BESVÄRSFÖRBUD***Besvärsförbud jämte grunder*

Då beslutet endast gäller beredning och verkställighet får med stöd av 112 § i kommunallagen rättelseyrkande eller besvär inte framföras över följande paragrafer: 84 – 87, 90 – 96 och 100 - 104

Annan grund för besvärsförbud, vilken
Ärenden som avser endast intern organisation och delgivningar;
Paragraferna 88.

Enligt 7 § i del VII i LL om barnomsorg och grundskola (2020:32);
Paragraferna 99

Anvisningar om rättelseyrkande
Envar kommunmedlem kan framställa om rättelse genom ett skriftligt rättelseyrkande beträffande följande paragrafer:
89, 97 – 98 och 105 - 106

Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från den dagen protokollet framlagts till offentligt påseende.

Rättelseyrkande framställs hos den myndighet som fattat beslutet, dvs.

Föglö kommun
Bildningsnämnden
Tingsvägen 3
22710 Föglö

eller

info@foglo.ax

På eget ansvar kan man sända rättelseyrkandet per post eller med bud. Handlingarna för rättelseyrkandet bör inlämnas till posten i så god tid, att de hinner fram under fataljetidens sista dag före utgången av ämbetsverkets öppethållningstid.

Framställan om rättelseyrkande skall innehålla

- rättelseyrkandens namn, yrke, boningsort och postadress
- det beslut i vilken rättelse yrkas
- till vilka delar rättelse yrkas och vilka ändringar som påyrkas
- motiveringar till yrkandet.

Framställan om rättelseyrkande skall egenhändigt undertecknas av den som yrkar på rättelse eller annan person som befullmäktigat härtill. Om endast denna person undertecknat den, skall också denna persons yrke, boningsort och postadress framgå.

Till skriften skall bifogas beslutet i vilket rättelse sökes, i original eller som en officiellt bestyrkt kopia.

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommun- styrelse	Kommun- fullmäktige		