



Sammanträdestid	Tisdagen den 14 juni 2022 kl. 16.15 – 17.20.	
Sammanträdesplats	Kommungården i Föglö	
Beslutande	Närvarande Kim Tähtinen, ordförande Rainer Juslin, vice ordförande Hans Helin Sofia Sommarlund Diana Raitanen	Frånvarande Ersättare Robin Hemmingsson Andreas Henriksson Leif Eriksson Marlena Kullbäck Gun-Britt Gullbrandsson
Föredragande	Kerstin Lindholm, utbildningschef	
Övriga närvarande	Anneli Jansson, daghemsföreståndare	
Paragrafer	§§ 49 - 65	
Underskrifter	Ordförande Kim Tähtinen	Sekreterare Kerstin Lindholm
Protokolljustering Ort och tid	Föglö den 14 juni 2022. Sofia Sommarlund	
Protokollet framlagt till påseende. Plats och tid	Föglö den 16 juni 2022.	
Intygar		
Utdragets riktighet bestyrkes		
Ort och tid		
Underskrift		



Sammanträdestid	Tisdagen den 14 juni 2022 kl. 16.15.
Sammanträdesplats	Kommungården i Föglö
Ärendets nr	Ärende
1, § 49	Laglighet och beslutförhet.
2, § 50	Protokolljustering.
3, § 51	Godkännande och komplettering av föredragningslistan.
4, § 52	Föregående sammanträdesprotokoll.
5, § 53	Delgivning; skrivelser och beslut.
6, § 54	Arbetsplan för daghemmet Myran 2022 – 2023.
7, § 55	Utse daghemsdirektion för 2022 – 2023.
8, § 56	Daghemmet Myran; Utrymmesbrist.
9, § 57	Vice skolföreståndare.
10, § 58	Elevassistent.
11, § 59	Inskrivning av elever.
12, § 60	Förordnande av lärare till särskilda uppgifter för läsåret 2022 – 2023.
13, § 61	Tilläggsersättning för lärare i konst- och färdighetsämnen.
14, § 62	Den lokala justeringspotten för läsåret 2022 – 2023.
15, § 63	Likabehandlingsplan.
16, § 64	IKT plan.
	<p>Protokollet framläggs till allmänt påseende den 16 juni 2022.</p>
Ordförande Kim Tähtinen	Sekreterare Kerstin Lindholm
Denna möteskallelse har anslagits på anslagstavlan för offentliga kungörelser	
Föglö	
Intygar	

**LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET**

BN: § 49

Nämnden är enligt kommunallagen § 23 beslutför då minst hälften av ledamöterna är närvarande. Kallelse till sammanträde ska sändas till ledamöterna minst fem dagar före sammanträdet kallelsedagen medräknad.

BESLUT: Sammanträdet konstateras vara lagenligt sammankallat och beslutfört.

PROTOKOLLJUSTERING

BN: § 50

BESLUT: Till protokolljusterare utses Sofia Sommarlund med Diana Raitanen som ersättare.

GODKÄNNANDE OCH KOMPLETTERING AV FÖREDRAGNINGSLISTAN

BN: § 51

BESLUT: Till föredragningslistan fogas § 65 Wilma för barnomsorgen. I övrigt godkänns föredragningslistan utan förändringar.

FÖREGÅENDE SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

BN: § 52

BESLUT: Föregående sammanträdesprotokoll föranleder inga anmärkningar och antecknas till kännedom.

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		

**DELGIVNING; SKRIVELSER OCH BESLUT**

BN: § 53

Följande skrivelser och beslut har tillställts bildningsnämnden:

Barnomsorgschefens beslutsprotokoll:

- Beslut nr 50/23.05.2022. Ändring från heldagsvård till halvdagsvård för S.H.
- Beslut nr 51/31.05.2022. Ändring från halvdagsvård till heldagsvård för K.B.
- Beslut nr 52/7.6.2022. Beviljad halvdagsvård för B.Y.

Kommundirektörens beslutsprotokoll:

- Beslut nr 66/25.5.2022. Arbetsledighet för B-MS för tiden 11.7.2022 – 7.7.2024.
- Beslut nr 69/27.5.2022. Komp.ledighet för M.E. den 15-16.6.2022.
- Beslut nr 71/31.5.2022. Tjänstledighet för M.B. den 1.6.2022.
- Beslut nr 73/2.6.2022. Semester för C.M. den 3.6.2022.

Lärartjänstledigheter för maj 7 st.

Utbildningschefens förslag:

Ovanstående skrivelser och beslut antecknas till kännedom.

BESLUT:

Godkänns.

Dessutom antecknas följande beslut till kännedom:

Kommundirektörens beslutsprotokoll:

- Beslut nr 74/14.6.2022. Studieledighet för AS-W den 6-7.6.2022.

Ålands landskapsregering:

- Beslut nr 109 U2/7.6.2022. Läroplan för barnomsorgen på Åland.

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		



BILDNINGSNÄMNDEN	54	14.06.2022	53
DAGHEMSDIREKTIONEN	11	07.06.2022	1

ARBETSPLAN FÖR DAGHEMMET MYRAN 2022 - 2023

Daghemsdir.: § 11

Daghemsföreståndaren har gjort upp en arbetsplan för verksamhetsåret 2022 – 2023. Arbetsplanen följer fjolårets modell. Detta verksamhetsår är det ännu fritt fram att skriva arbetsplanen enligt den gamla modellen men fr.o.m. nästa år ska den nya mallen användas.

BESLUT:Arbetsplanen godkänns.

BN: § 54

Daghemsföreståndare Anneli Jansson berättar om arbetsplanen.

Utbildningschefens förslag:

Arbetsplanen för daghemmet Myran för verksamhetsåret 2022 – 2023 godkänns.

BESLUT:Godkänns.

BILDNINGSNAMNDEN	55	14.06.2022	54
------------------	----	------------	----

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		

**UTSE DAGHEMSDIREKTION FÖR 2022 – 2023**

BN: 55

Daghemsdirektionen väljs för ett verksamhetsår i taget och består av

- 2 föräldrarepresentanter
- 1 bildningsnämndsledamot
- Daghemsföreståndaren
- Barnomsorgschefen (utbildningschefen)

Utbildningschefens förslag:

Följande personer utses till medlemmar i daghemsdirektionen för tiden 01.08.2022 – 31.07.2023:

- Föräldrarepresentanterna Marlena Kullbäck och Erik Fellman
- Daghemsföreståndaren
- Barnomsorgschefen
- Bildningsnämndens ledamot Diana Raitanen

Marlena Kullbäck väljs till ordförande.

BESLUT:

Godkänns.

BILDNINGSNÄMNDEN 56
DAGHEMSDIREKTIONEN 13

14.06.2022
07.06.2022

55
2

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		

**DAGHEMMET MYRAN; UTRYMMESBRIST**

Daghemsdir.: § 13

Diskuterades om daghemmets utrymmesbrist. I höst är det 24 barn på stora sidan. Ännu ett matbord måste in i det stora utrymmet som redan är fullt med bord. I detta utrymme ska 24 barn vistas dagligen. 10 barn ska rymmas på lilla sidan. I det stora utrymmet kommer ljudnivån att bli hög.

Daghemsdirektionen föreslår för bildningsnämnden att 1-2 baracker hyrs som matsal för tiden 15.8.2022 – 15.6.2023. Då flyttas borden ut från stora rummet och lekutrymme frigörs. Det stora rummet kan sedan avskärmats till olika hörnor.

Barackerna föreslås placeras på baksidan av daghemsbyggnaden.

BN: § 56

Prisuppgift har begärts in för hyra av moduler till matsal för daghemmet Myran. Det dyraste är antagligen frakten av barackerna till och från Föglö. Inget kostnadsförslag finns till dagens möte.

Barackerna behöver ha plats för bord och stolar för 41 personer (34 barn och 7 personal). Bord och stolar finns redan.

Utbildningschefens förslag:

Bildningsnämnden anhåller till kommunstyrelsen om att få hyra moduler som används som matsal till daghemmet Myran för tiden 15.8.2022 – 15.6.2023.

Kostnaderna finansieras från inkomsterna som kommunen borde få för de ukrainska flyktingbarnen som har barnomsorg. I annat fall måste tilläggsanslag begäras.

BESLUT:

Godkänns.

**BILDNINGSNÄMNDEN
BILDNINGSNÄMNDEN****57
44****14.06.2022
17.05.2022****56
43**

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommun- styrelse	Kommun- fullmäktige		

**VICE SKOLFÖRESTÅNDARE**

BN: § 44

Lektor Maria Högnabba har varit vice föreståndare under de senaste läsåren. Maria har tillfrågats och kan tänka sig att fortsätta.

Enligt den nya Barnomsorgs- och grundskolelagen (2020:32) kan inte vice föreståndaren utses på viss tid utan det blir ett tillsvidare förordnande.

Utbildningschefens förslag:

Lektor Maria Högnabba utses till vice föreståndare för Föglö grundskola fr.o.m. den 01.08.2022 och tillsvidare.

BESLUT:

Lärarkollegiet hörs om förslaget att utse lektor Maria Högnabba till vice föreståndare fr.o.m. den 1.8.2022 och tillsvidare.

BN: § 57

Lärarkollegiets åsikt har inhämtats.

Utbildningschefens förslag:

Lektor Maria Högnabba utses till vice föreståndare för Föglö grundskola fr.o.m. den 01.08.2022 och tillsvidare.

BESLUT:

Godkänns.

BILDNINGSNÄMNDEN
BILDNINGSNÄMNDEN**58**
43**14.06.2022**
17.05.2022**57**
42

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		

**ELEVASSISTENT**

BN: § 43

Följande personer har sökt till elevassistent vid Föglö grundskola:

1. **Joakim Andersson** från Helsingfors (Sverige). Liten erfarenhet som assistent.
 2. **Mohammed Ashraf** från Dubai, f. 1997. Statistiker.
 3. **Anders Demin** från Täby. Ekonom. Drygt ett års erfarenhet som elevassistent.
 4. **Malin Mattsson** från Saltvik, 30+ år. Gräns- och sjöbevakare. 2 års lärareerfarenhet.
 5. **Vanessa Perez** från Föglö, f. 1978. Jobbat som personlig assistent ett år.
 6. **Sara Sundblom** från Föglö, f. 2000. Sociokant.
- Behörighetskrav är lämplig utbildning eller erfarenhet. Skolföreståndaren och utbildningschefen har haft anställningsintervju med Malin Mattsson och Sara Sundblom.

Utbildningschefens förslag:

Ingen av de sökande anställs. Befattningen utannonseras på nytt.

BESLUT:

Godkänns.

BN: § 58

Vid ansökningstidens utgång har endast Anders Demin, ekonom, från Täby sökt elevassistentjobbet vid Föglö grundskola.

Utbildningschefens förslag:

Ingen elevassistent anställs i detta skede. En ny annonsering görs i augusti. Tills en elevassistent har hittats så omfördelar skolföreståndaren arbetstiden för den elevassistent som redan är anställd.

BESLUT: Godkänns.**INSKRIVNING AV ELEVER**

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		



BN: § 59

Tre nya elever till årskurs 1 läsåret 2022 – 2023 har skrivits in.
Den 5 april började tre ukrainska barn med förberedande undervisning.

Utbildningschefens förslag:

Bildningsnämnden antecknar till kännedom att tre nya ettor inleder sin skolgång nästa läsår i Föglö grundskola och att tre ukrainska barn började den 5 april 2022.

BESLUT:

Godkänns.

FÖRORDNANDE AV LÄRARE TILL SÄRSKILDA UPPGIFTER FÖR LÄSÅRET 2022 – 2023

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommun- styrelse	Kommun- fullmäktige		



BN: § 60

Lärare erhåller enligt UKTA-avtalet ersättning för särskilda uppgifter inom grundskolan.

Skoldirektörens förslag:

Följande lärare förordnas till utförande av särskilda uppgifter under läsåret 2022 – 2023:

- Maria Boström: 1,0 vt för klassföreståndaruppgifter
- Kent Eriksson: 1,0 vt för ordnandet av musikframträdanden
1,5 vt som tutorlärare
0,5 vt som elevrådets handledare
1,0 vt för elevhandledning
- Hanna Fellman: 3,0 vt för IKT-handledning
- Susanne Hellström: 1,0 vt för klassföreståndaruppgifter
- Josefin Hemmingsson: 1,0 vt för klassföreståndaruppgifter
- Maria Högnabba: 1,0 vt för klassföreståndaruppgifter
Kiva skola ansvarig; timersättning mot redovisade timmar så att 1,5 timmes arbete motsvarar ett övertimsarvode (§ 14 UKTA)
- Pamela Willner: 1,0 vt för klassföreståndaruppgifter

BESLUT:

Godkänns.

TILLÄGGSERSÄTTNING FÖR LÄRARE I KONST- OCH FÄRDIGHETSÄMNER

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommun- styrelse	Kommun- fullmäktige		



BN: § 61

Enligt tjänstekollektivavtalet för undervisningsområdet betalas till en lärare som undervisar i konst- och färdighetsämnen på högstadiet en extra ersättning om det till lärarens uppgifter hör mer arbete än i genomsnitt för anskaffning av material och för underhåll av utrustning. Ersättningen som utbetalas ska motsvara merarbetets mängd. Detta belopp är för Föglö grundskolas del 200,85 € per månad.

Senaste läsåren fick slöjdläraren hela summan.

Lönekostnaden för detta läsår blir 2410 €; inklusive socialutgifter 3013 €. Utslaget på läsårets arbetsmånader 9 st. blir kostnaden per månad 335 €.

Skoldirektörens förslag:

Slöjdläraren Anna Sundblom-Westerlund får under läsåret 2022 – 2023 200,85 € per månad i ersättning för mer arbete för anskaffning av undervisningsmaterial och för underhåll av utrustning.

Utöver detta erläggs ingen kilometerersättning för anskaffning av material.

BESLUT:

Godkänns.

DEN LOKALA JUSTERINGSPOTTEN FÖR LÄSÅRET 2022-2023

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		



BN: § 62

Den lokala justeringspotten ges till en lärare som har en krävande undervisningsgrupp. Bildningsnämnden fördelar den lokala justeringspotten för varje läsår.

Utbildningschefen har samrått med skolans föreståndare och föreslår att klassläraren Susanne Hellström får den lokala justeringspotten för krävande undervisningsgrupp.

Utbildningschefens förslag:

Klassläraren för årskurs 3 - 4 Susanne Hellström får den lokala justeringspotten under tiden 01.08.2022 – 31.07.2023 för utmanande undervisningssituation.

Den lokala justeringspotten är 122,28 € per månad.

BESLUT:

Godkänns.

LIKABEHANDLINGSPLAN

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		



BN: § 63

Lärarkollegiet har behandlat en likabehandlingsplan. Planen finns nu för bildningsnämndens godkännande. Bilaga nr 1 § 62/14.06.2022.

Utbildningschefens förslag:

Likabehandlingsplanen godkänns enligt Bilaga nr 1 § 62/14.06.2022.

BESLUT:

Godkänns.

IKT PLAN

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		



BN: § 64

Lärarkollegiet har behandlat en IKT plan. Planen finns nu för bildningsnämndens godkännande. Bilaga nr 2 § 63/14.06.2022.

Utbildningschefens förslag:

IKT planen godkänns enligt Bilaga nr 2 § 63/14.06.2022.

BESLUT:

Godkänns.

WILMA FÖR BARNOMSORGEN

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		



BN: § 65

Södra Ålands utbildningsdistrikt har riktat en förfrågan om kommunen vill gå med i Wilma för barnomsorgen. Wilma för barnomsorgen omfattar kommunikation med föräldrarna, närvarorapportering, ansöknings- och beslutsprocess, inkomstutrednings- och avgiftsprocessen, fakturering av barnomsorgsavgifter och processen vid ändrat servicebehov.

Om hela Åland går med skulle ibruktagningkostnaden för Föglö vara 1 035 € med en årlig kostnad á 25 € per barn (850 €).

Daghemmet Myran har redan Tempus för barnens närvaro och för kommunikation till och från föräldrarna.

Utbildningschefens förslag:

Föglö kommun deltar inte i anskaffningen av Wilma till barnomsorgen i detta skede.

BESLUT:

Godkänns.

BILDNINGSNAMNDEN**49 - 65****14.06.2022****65****ANVISNING OM RÄTTELSEYRKANDE
MEDDELANDE OM BESVÄRSFÖRBUD***Besvärsförbud jämte grunder*

Då beslutet endast gäller beredning och verkställighet får med stöd av 112 § i kommunallagen rättelseyrkande eller besvär inte framföras över följande paragrafer:

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		



49 – 52, 56 och 59

Annan grund för besväröförbud, vilken
Ärenden som avser endast intern organisation och delgivningar;
Paragraferna 53

Enligt 7 § i del VII i LL om barnomsorg och grundskola (2020:32);
Paragraferna 54

Anvisningar om rättelseyrkande
Envar kommunmedlem kan framställa om rättelse genom ett skriftligt rättelseyrkande beträffande följande paragrafer:
55, 57, 58 och 60 - 65

Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från den dagen protokollet framlagts till offentligt påseende.

Rättelseyrkande framställs hos den myndighet som fattat beslutet, dvs.

Föglö kommun
Bildningsnämnden
Tingsvägen 3
22710 Föglö

eller

info@foglo.ax

På eget ansvar kan man sända rättelseyrkandet per post eller med bud. Handlingarna för rättelseyrkandet bör inlämnas till posten i så god tid, att de hinner fram under fataljetidens sista dag före utgången av ämbetsverkets öppethållningstid.

Framställan om rättelseyrkande skall innehålla

- rättelseyrkandens namn, yrke, boningsort och postadress
- det beslut i vilken rättelse yrkas
- till vilka delar rättelse yrkas och vilka ändringar som påyrkas
- motiveringar till yrkandet.

Framställan om rättelseyrkande skall egenhändigt undertecknas av den som yrkar på rättelse eller annan person som befullmäktigar härtill. Om endast denna person undertecknat den, skall också denna persons yrke, boningsort och postadress framgå.

Till skriften skall bifogas beslutet i vilket rättelse sökes, i original eller som en officiellt bestyrkt kopia.

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		