



<b>Sammanträdestid</b>	Tisdag 22 november 2022 kl. 16.15 – 19.25.
<b>Sammanträdesplats</b>	Kommungården i Föglö.
<b>Beslutande</b>	Närvarande Frånvarande  Andreas Henriksson, ordförande Stefan Laine Gunilla Hagman Patrik Fellman Beatrice Sjöberg
<b>Föredragande</b>	Niklas Eriksson, kommundirektör, protokollförare
<b>Övriga närvarande</b>	Gun-Britt Gullbrandsson, fullmäktigeordförande
<b>Paragrafer</b>	§ 198 – 216.
<b>Underskrifter</b>	Ordförande Sekreterare  Andreas Henriksson  Niklas Eriksson
<b>Protokolljustering Ort och tid</b>	Föglö, 23.11.2022  Stefan Laine
<b>Protokollet framlagt till påseende. Plats och tid</b>	Kommungården i Föglö, 23.11.2022
<b>Intygar</b>	 Niklas Eriksson Kommundirektör
<b>Utdragets riktighet bestyrkes</b>	
<b>Ort och tid</b>	
<b>Underskrift</b>	



<b>Sammanträdestid</b>	Tisdag 22 november 2022 kl. 16.15.
<b>Sammanträdesplats</b>	Kommungården i Föglö.

**Ärendets nr****Ärende**

1	§ 198	LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET
2	§ 199	VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE
3	§ 200	Godkännande och komplettering av föredragningslistan
4	§ 201	PROTOKOLL Kst protokoll 1.11.2022
5	§ 202	PROTOKOLL Kfge protokoll 9.11.2022
6	§ 203	FASTIGHETSUNDERHÅLLSFONDEN Redovisning av beviljade medel
7	§ 204	TRAFIKFÖRSÖRJNINGSPROGRAM Utlåtande
8	§ 205	HYRESAVTAL Behandlas rättelseyrkande
9	§ 206	JORDFÖRVÄRV Utlåtande över Kristina Westerbergs ansökan
10	§ 207	DELGIVNING Skrivelser och beslut
11	§ 208	SJUKSKÖTARE Reviderad arbetsbeskrivning
12	§ 209	SYSSELSÄTTNINGSSINSTRUKTÖR Reviderad arbetsbeskrivning
13	§ 210	BEMANNINGSANSVARIG NÄRVÅRDARE Reviderad arbetsbeskrivning
14	§ 211	LANDSKAPSANDEL för investeringar samt ytterskärgård - skrivelse
15	§ 212	OFFENTLIGA BESLUTSFÖRSLAG Behandlas fullmäktigemotion
16	§ 213	DEGERBY CENTRUM Föglöbutiken Ab:s anhållan om markköp
17	§ 214	CENTRALVALNÄMND/VALNÄMND för åren 2023-2026
18	§ 215	VALBESTYRELSE för åren 2023-2026
19	§ 216	CANCERFONDEN Besluta om utdelning

-----  
Protokollet justeras och framläggs till allmänt påseende i  
kommungården onsdag 23 november 2022. Justeringen äger rum  
senast kl. 12.00 samt hålles protokollet därefter tillgängligt för  
allmänheten under ordinarie kanslitid kl. 10.00 – 15.00.  
-----

**Ordförande** Andreas Henriksson**Sekreterare**  
Niklas Eriksson**Denna möteskallelse har anslagits på anslagstavlan för offentliga kungörelser 17 november 2022****Intygar**

Föglö 17 november 2022

Niklas Eriksson  
kommundirektör

**LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET**

Kst: § 198

*KomL. §§ 23 samt förvaltningsstadgan § 53.*

Styrelsen är beslutför då minst hälften av ledamöterna är närvarande. Kallelse till sammanträde skall sändas till ledamöterna minst fem dagar före sammanträdet kallelsedagen medräknad.

**BESLUT:**

Sammanträdet konstateras vara lagenligt sammankallat och beslutfört.

---

**VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE**

Kst: § 199

**BESLUT:**

Till protokolljusterare utses Stefan Laine med Gunilla Hagman som ersättare.

---

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		



	§ nr	Sammanträdesdatum	Sida
KOMMUNSTYRELSEN	200-202	22.11.2022	4

**GODKÄNNANDE OCH KOMPLETTERING AV FÖREDRAGNINGSLISTAN**

Kst: § 200

**BESLUT:**Föredragningslistan godkänns utan förändringar.  
\_\_\_\_\_**PROTOKOLL KST PROTOKOLL 1.11.2022**

Kst: § 201

Framföres eventuella anmärkningar i anledning av kommunstyrelsens protokoll 1.11.2022.

**BESLUT:**Protokollet föranleder inga anmärkningar.  
\_\_\_\_\_**PROTOKOLL KFGE PROTOKOLL 9.11.2022**

Kst: § 202

Föredrages kommunfullmäktiges protokoll 9.11.2022.

**BESLUT:**Protokollet föranleder inga anmärkningar.  
\_\_\_\_\_

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		



	§ nr	Sammanträdesdatum	Sida
KOMMUNSTYRELSEN	203	22.11.2022	5

**FASTIGHETSUNDERHÅLLSFONDEN REDOVISNING AV BEVILJADE MEDEL**

Kst: § 203

Redovisas under 2022 aktuella projekt som av kommunstyrelsen beviljats medel ur fastighetsunderhållsfonden;

Budget-21 03.11.2020 Annagårdens kök; renovering av fuktskadat tak

Ovanstående åtgärder redovisas enligt följande jämte verkställighetsgrad;

	<i>Budget/beräkning (exkl. moms)</i>	<i>Redovisning (exkl. moms)</i>
Annagårdens kök; taket	16.500	6.981,86

**Kommundirektörens förslag:**

Antecknas kommunstyrelsen till kännedom.

**BESLUT:**

Godkänns.

---

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommun- styrelse	Kommun- fullmäktige		



	§ nr	Sammanträdesdatum	Sida
Kommunstyrelsen	204	22.11.2022	6
Trafikkommittén	15	27.10.2022	4

## TRAFIKFÖRSÖRJNINGSPROGRAM UTLÅTANDE

TK: § 15

Landskapsregeringen har skickat ett utkast till trafikförsörjningsprogram för Åland 2023-2026 på remiss.

Programmet beskriver hur trafiken ska se ut under denna period och utgör grunden för hur den kommande trafiken ska upphandlas.

Följande punkter ingår;

- behovet av kollektivtrafik på Åland samt mål för kollektivtrafikförsörjningen.
- alla former av kollektivtrafik, både på kommersiell grund och trafik på grundval av allmän trafikplikt.
- åtgärder för att skydda miljön.
- tidsbestämda mål och åtgärder med hänsyn till behov hos personer med funktionsnedsättning.
- de bytespunkter och linjer som ska vara fullt tillgängliga för alla resenärer.

**Förslag:**

Kollektivtrafikpassagerare på Föglö borde kunna nyttja skolskjuts i den mån det finns plats. Det är inte klimatsmart att samma bil åker skilt en timme senare samma sträcka som skolskjutsen med kanske bara en passagerare som hade fått plats i skolbilen. Skolskjutsens ankomsttid till Degerby kombinerar dessutom bättre än nuvarande kollektivtur med linjetrafiken från Svinö.

Någon form av finansieringsstöd från landskapet behövs om kommunen skall göra hållplatser fullt tillgänglighetsanpassade.

**BESLUT:**

Godkänns.

Linjetrafiken på fasta Åland borde generellt anpassas bättre till skärgårdstrafikens turlista för att uppmuntra till mera kollektivt åkande.

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		



§ nr	Sammanträdesdatum	Sida	
KOMMUNSTYRELSEN	204	22.11.2022	7

Kst: § 204

Med brev 04.10.2022 nr 363 I1 inbegår Ålands landskapsregering Föglö kommuns utlåtande över förslag till trafikförsörjningsprogram för åren 2023-2026.

**Hänv.:** utkast till trafikförsörjningsprogram för åren 2023-2026.

Kommundirektören har remitterat ärendet till trafikkommittén för yttrande.

Kommunstyrelsen avgav senast utlåtande över trafikförsörjningsprogrammet för åren 2022 – 2023 vid sitt sammanträde 19.11.2020 § 214 och flera av de punkter man framförde då har inte beaktats i föreliggande förslag för åren 2023 - 2027.

**Kommundirektörens förslag:**

Föglö kommun avger följande remissutlåtande;

Kommunstyrelsen framför att en utbyggd kollektivtrafik inte förefaller vara en beställning från brukarna utan en politisk önskan. Om man för Föglös del vill öka attraktionskraften i kollektivtrafiken krävs i så fall följande;

- \* trafiken blir sammanhållen utifrån byarna på Föglö och ända in till Mariehamn och vice versa, allra helst så att samma buss trafikerar hela vägen inklusive färjturen med Föglölinjen (dvs inga matarlinjer lokalt utan reguljär buss hela vägen) men åtminstone så att bussen i Svinö alltid synkroniserar med färjturerna,
- \* trafiken är anpassad till färjturerna så att inga väntetider uppstår,
- \* fler turer.

Lokalt borde kollektivtrafikpassagerare på Föglö kunna nyttja skolskjuts i den mån det finns plats. Det är inte klimatsmart att samma bil åker skilt en timme senare samma sträcka som skolskjutsen med kanske bara en passagerare som hade fått plats i skolbilen. Skolskjutsens ankomsttid till Degerby kombinerar dessutom bättre än nuvarande kollektivtur med linjetrafiken från Svinö.

Slutligen framför kommunstyrelsen att tillgänglighetsanpassade hållplatser, såväl byggandet som underhåll, bör bekostas av landskapet för att få kollektivtrafiken optimal över hela Åland. Ifall

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		



Organ

	§ nr	Sammanträdesdatum	Sida
<b>KOMMUNSTYRELSEN</b>	204	22.11.2022	8

Kst: § 204

kommunen skall göra hållplatser fullt tillgänglighetsanpassade i något sammanhang krävs annars någon form av kännbart finansieringsstöd från landskapet för byggandet av dessa.

BESLUT:

Godkänns.

---

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommun- styrelse	Kommun- fullmäktige		





	§ nr	Sammanträdesdatum	Sida
Kommunstyrelsen	205	22.11.2022	9
Äldreomsorgschefens beslutsprotokoll	58	11.10.2022	

**HYRESAVTAL BEHANDLAS RÄTTELSEYRKANDE**

Äbp: § 58

Johanna Delfs meddelar per mejl den 04.10.2022 (ÄOm in 2022/16) till äldreomsorgschefen att hon önskar säga upp hyresavtalet för lägenhet 15 vid Annagårdens pensionärlägenheter till den 31.10.2022 pga speciella omständigheter.

**BESLUT:**

Kortare uppsägningstid än vad hyresavtalet samt hyreslagen föreskriver godkänns inte efter rådfrågan med kommunteknikern (ÄOm in 2022/17).

Hyran betalas därmed till och med den 30.11.2022.

Besiktning enligt överenskommen datum sker i tömd lägenhet innan lägenheten lämnas.

Kst: § 205

Linnéa Pellas har i egenskap av underhyresgäst lämnat in ett rättelseyrkande i ärendet där hon önskar jämkning av hyran. Hon anhåller om att hyresavtalet upphör 31.10 och att hyran betalas till och med den 31.10.

Konstateras att hyresavtalet för kommunens del är skrivet mellan kommunen och Johanna Delfs så Linnéa Pellas är inte part i ärendet.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen konstaterar att hyresavtalet är skrivet mellan Föglö kommun och Johanna Delfs. Johanna Delfs har inte lämnat in något rättelseyrkande. Linnéa Pellas rättelseyrkande är därför felriktat och tas inte till behandling då hennes yrkande är en uppgörelse mellan henne och huvudhyresgästen.

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommun- styrelse	Kommun- fullmäktige		



Organ

	§ nr	Sammanträdesdatum	Sida
<b>KOMMUNSTYRELSEN</b>	205	22.11.2022	10

Kst: § 205

Äldreomsorgschefens beslut kvarstår sålunda oförändrat.

BESLUT:

Godkänns.

---

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommun- styrelse	Kommun- fullmäktige		



	§ nr	Sammanträdesdatum	Sida
KOMMUNSTYRELSEN	206	22.11.2022	11

**JORDFÖRVÄRV UTLÅTANDE ÖVER KRISTINA WESTERBERGS ANSÖKAN**

Kst: § 206

Ålands landskapsregering inbegär med brev 27.10.2022 nr 745 Rk1a kommunens utlåtande över Kristina Westerbergs ansökan om rätt att förvärva och besitta den färdigbildade fastigheten Bergdal RNr 3:0 i Prästgården by. Fastighetens areal uppgår till 3.200 m<sup>2</sup>.

Fastigheten är bebyggd med ett hus och ett uthus och avsikten med förvärvet är fritidsbruk. Inga andelar i samfällda ingår.

Sökanden är född och uppvuxen på Åland och har varit bosatt på Åland under åren 1952-1978 och då innehaft hembygdsrätt. Sökanden äger sedan tidigare markområden i Hammarland (delägare) och Östra Saltvik (två fastigheter, varav en är bebyggd) om totalt 3.900 m<sup>2</sup>.

Förvärvet grundar sig på ett testamente efter hennes sambo där de skall vara varandras arvtagare. Testamentet har godkänts av de tre gemensamma barnen.

Bröstarvingar har enligt jordförvärvslagstiftningen alltid jordförvävrsrätt utan att behöva ansöka härom, men i detta fall grundar sig behovet av ansökan på att sökanden ensam skulle överta hela äganderätten (genom testamentet) med godkännande av bröstarvingarna.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen *förordar* ansökan, då sökanden och den avlidne levt i samboförhållande och bröstarvingarna godkänt testamentet där sökanden (deras mor) tilldelats fastigheten.

BESLUT:

Godkänns.  

---

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		



§ nr	Sammanträdesdatum	Sida	
KOMMUNSTYRELSEN	207	22.11.2022	12

## DELGIVNING SKRIVELSER OCH BESLUT

Kst: § 207

Meddelas om följande ankomna skrivelser och beslut;

- kommundirektörens beslutsprotokoll  
21.10.2022 Utlåtande över jordförvärvsansökan Jesper Gåvefeldt,  
04.11.2022 Maja Sundbloms uppsägning av sitt arbetsavtal som  
näringskoordinator / kommunikatör per den 04.11.2022,
- kommunteknikerns beslutsprotokoll  
21.10.2022 gällande antaget anbud på torkskåp och bänkdiskmaskin,  
03.11.2022 gällande anställande av Janne Raitanen som  
lokalvårdarvikarie under vecka 52,  
09.11.2022 gällande antaget anbud på elspis och kyl/frys till "lilla"  
lägenheten i f.d. bankhuset,
- byggnadsinspektörens beslutsprotokoll  
24.10.2022 gällande 2 st anmälningar om tillbyggnad av fritidshus,  
03.11.2022 gällande 1 st godkännande av ansvarig arbetsledare,
- äldreomsorgschefens beslutsprotokoll under tiden 12.10 –  
15.11.2022 (§ 59-65) angående 1 st arbetsavtal vikarierande kock  
och 1 st vikarierande ekonomibiträde vid Annagården, 3 st  
arbetsavtal som vårdare, 1 st arbetsavtal som vikarierande  
nattnärvårdare och 1 st närståendestöd,
- protokoll fört vid kommundirektörmöte i Finström 7.10.2022,
- förbundsstyrelsens för Ålands kommunförbund  
sammanträdesprotokoll nr 9/2022 av den 11.11.2022,
- protokoll fört vid textil samarbetsmöte 10.11.2022,
- Ålands landskapsregerings brev 21.10.2022 nr 102 S2 ang.  
beredskapen för elavbrott vintern 2022-2023,
- Ålands landskapsregerings brev 28.10.2022 nr 390 I1 svar på  
skärgårdskommunmötets skrivelse om behovet av GC-vägar i  
skärgårdskommunerna,
- Ålands landskapsregerings rapport 28.10.2022 rörande nuläget  
gällande arbetet med lokaliseringsplan för fiskodling,
- Ålands landskapsregerings brev 08.11.2022 angående beviljat  
jordförvärvstillstånd för FUIA r.f.,
- Ålands landskapsregerings brev 10.11.2022 angående  
trafikreglering (hastighetsbegränsning) vid Brändöströms bro,
- ÅDA Ab:s brev 10.11.2022 angående val av ny VD fr o m 1.1.2023,

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommun- styrelse	Kommun- fullmäktige		



	§ nr	Sammanträdesdatum	Sida
KOMMUNSTYRELSEN	207	22.11.2022	13

Kst: § 207

- ÅKAD; cirkulär 08.11.2022 nr 9/22 rörande nya kollektivavtal för den kommunala sektorn (AKTA, TS, UKTA, Tim-Aka) för perioden 01.04.2022 – 30.04.2025,
- Eckerölinjens svar 01.11.2022 gällande kommunens anhållan om omprövning av beslut rörande ny turlista för Eckerölinjen fr.o.m. 1.1.2023,
- ÅSUB:s statistikmeddelande nr 2022:11 ang. arbetslöshetssituationen i oktober 2022,
- brev från Norra Ålands Pensionärer r.f. ankommet 11.11.2022 angående aktivitetsbidrag,
- LR:s specialrådgivare i Bryssels nyhetsbrev oktober 2022.

Delges följande kommitté- och övriga protokoll (som tillställs kommunstyrelsen och fullmäktigepresidiet per mail);

- Agenda 2030-gruppens sammanträdesprotokoll nr 5/22 av den 18.10.2022 och 6/22 av den 03.11.2022,
- trafikkommitténs sammanträdesprotokoll nr 2/22 av den 27.10.2022.

Kommunstyrelserepresentanterna redogör därtill för följande;

*Gun-Britt Gullbrandsson*

- Visit Ålands höstmöte 13.10.2022,

*Niklas Eriksson*

- landskapsregeringens informations- och diskussionsmöte om äldreomsorg den 08.11.2022.

*Niklas Eriksson/Gun-Britt Gullbrandsson/Andreas Henriksson/Patrik Fellman*

- skärgårdskommunmöte på Kökar 14.11.2022.


**Kommundirektörens förslag:**

Skrivelser, beslut, protokoll och information antecknas kommunstyrelsen till kännedom.

Kommunstyrelsen konstaterar huruvida besluten varit lagliga och ändamålsenliga.

**BESLUT:**

Godkänns. Besluten konstateras vara lagliga och ändamålsenliga.

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		
				



	§ nr	Sammanträdesdatum	Sida
KOMMUNSTYRELSEN	208	22.11.2022	14

**SJUKSKÖTARE REVIDERAD ARBETSBESKRIVNING**

Kst: § 208

Äldreomsorgschefen har uppgjort förslag till reviderad arbetsbeskrivning för sjukskötare inom äldreomsorgen. Den nya arbetsbeskrivningen träder i kraft fr o m 1.1.2023.

**Kommundirektörens förslag:**

Arbetsbeskrivning för sjukskötare inom äldreomsorgen fr o m 1.1.2023 fastställs i enlighet med bilagt förslag.

Bilaga nr 1 § 208/22.11.2022.  
Arbetsbeskrivning för sjukskötare.

BESLUT:

Godkänns.  

---

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommun- styrelse	Kommun- fullmäktige		



## ARBETSBESKRIVNING

<b>Arbete och arbetsplats</b>	<b>Arbete/befattning</b> Sjukskötare i arbetsavtalsförhållande
	<b>Avdelning/kansli/inrättning</b> Äldreomsorgen i Föglö
<b>Behörighetsvillkor</b> (förutom formella behörighetsvillkor kan övriga önskvärda meriter framföras)	Kompetenskrav; Yrkehögskoleexamen (sjukskötare) inom social- och hälsovårdsområdet eller tidigare examen på institutnivå inom hälsovårdsområdet.
<b>Löneinplacering</b>	AKTA lönesättningspunkt 03HOI030
<b>Tillsättande myndighet</b>	Kommunstyrelsen
<b>Ställning i organisationen</b>	<b>Närmaste förman</b> Äldreomsorgschefen
	<b>Direkt underlydande</b> --
	<b>Arbetstidsform</b> Periodarbetstid
<b>Vikariat</b>	<b>Arbetstagarens vikarie</b> Anställd vikarie.
	<b>Vikariat som arbetstagaren sköter</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Myndighetsutövning inom äldreomsorgens område vid äldreomsorgschefens ledigheter,</li> <li>2. Eventuella av äldreomsorgschefen eller kommundirektören i semesterförordnande eller annat förordnande påförda vikariat.</li> </ol>
<b>Huvuduppgifter</b>	<p>Ansvara för behövliga sjukvårdsåtgärder i samarbete med Ålands hälso- och sjukvård samt utföra primärvård. Omvårdnadsansvarig för Annagårdens klienter.</p> <p><u>Huvuduppgifter:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Omvårdnadsansvarig för Annagårdens klienter.</li> <li>2. Uppgifter rörande primär- och sjukvård.</li> <li>3. Informationsuppgifter.</li> <li>4. Ansvara för äldreomsorgens myndighetsutövning vid äldreomsorgschefens ledigheter enligt villkor som beskrivs i AKTA kapitel II § 10.</li> <li>5. Övriga uppgifter.</li> </ol>

<b>Specifisering av uppgifterna / de viktigaste resultaten</b>	<b>1. Uppgifter</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Arbeta i enlighet med vetenskap och beprövad erfarenhet.</li><li>- Primärt ansvarig för omvårdnad.</li><li>- Eget medicinskt yrkesansvar såsom medicindelning, katetrisering, sårvård mm.</li><li>- Omvårdnadsdiagnostisering/kartläggning behov→omvårdnadsplan→uppföljning.</li><li>- Ansvara för att omvårdnadsåtgärder planeras, genomförs och utvärderas på ett ändamålsenligt sätt samt samordnas med behandling och andra åtgärder.</li><li>- Upprätta och följa upp omvårdnadsordinationer som är styrdokument för närvårdarnas arbete.</li><li>-Handledning av övrig vårdpersonal i syfte att omvårdnadsåtgärder genomförs enligt ordination i samverkan med andra personalgrupper.</li><li>- Ansvara för att vårdtagaren erhåller nödvändiga medicinska och tekniska hjälpmedel, initiera kontakter med ergoterapeut och fysioterapeut då omsorgstagaren är i behov av deras insatser.</li><li>- Vid vårdplaneringar planera omvårdnaden tillsammans med den enskilde vårdtagaren, anhörig/närstående, egenskötare samt äldreomsorgschef.</li><li>- Läkarkontakt Ålands Hälso-och Sjukvård. Utföra av läkare givna ordinationer och utifrån sin medicinska kompetens och erfarenhet bedöma den boendes hälsotillstånd samt utföra specifik omvårdnad och förebyggande hälsovård.</li><li>- Ansvara för att tekniska hjälpmedel, sängar mm besiktigas och vid behov servas årligen.</li><li>- Journalföring enligt gällande lagstiftning.</li><li>- Delta i morgonrapporter med övrig personal.</li><li>- Delta i äldreomsorgens planeringsdagar.</li><li>- Delta i dagliga rapporter med hälsovårdare.</li><li>- Vikarieanskaffning vid bemanningsansvariga närvårdares frånvaro.</li></ul>
	<b>2. Informationsuppgifter</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Ansvara för att anhöriga samt vårdtagare delges ändamålsenlig information</li><li>- Vid behov komplettera med muntlig information och rapportering inom personalgruppen för att svara på deras frågor efter genomläsning för rapport i Abilita journal.</li></ul>
	<b>3. Övriga uppgifter</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Utföra övriga uppgifter enligt äldreomsorgschefens direktiv.</li><li>- Delta i personal- och boendemöten samt av arbetsgivaren anvisad eller anordnad utbildning.</li><li>- Skyldighet att iakttaga tystnadsplikt i arbetsutövningen.</li></ul>

<b>Godkännande</b>	<b>Datum</b>
	<b>Förmannens underskrift</b>
	<b>Arbetsstagarens underskrift</b>





§ nr	Sammanträdesdatum	Sida	
KOMMUNSTYRELSEN	209	22.11.2022	15

**SYSSELSÄTTNINGSSINSTRUKTÖR REVIDERAD ARBETSBESKRIVNING**

Kst: § 209

Äldreomsorgschefen har uppgjort förslag till reviderad arbetsbeskrivning för sysselsättningsinstruktör inom äldreomsorgen. Den nya arbetsbeskrivningen träder i kraft fr o m 1.1.2023.

**Kommundirektörens förslag:**

Arbetsbeskrivning för sysselsättningsinstruktör fr o m 1.1.2023 fastställs i enlighet med bilagt förslag.

Bilaga nr 1 § 209/22.11.2022.

Arbetsbeskrivning för sysselsättningsinstruktör.

**BESLUT:**Godkänns.  

---

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		



## ARBETS BESKRIVNING

<b>Arbete och arbetsplats</b>	<b>Arbete/befattning</b> Syssestningsinstruktör i arbetsavtalsförhållande 20 %
	<b>Avdelning/kansli/inrättning</b> Äldreomsorgen i Föglö
<b>Behörighetsvillkor</b> (förutom formella behörighetsvillkor kan övriga önskvärda meriter framföras)	Av arbetstagaren förutsätts yrkesinriktad grundexamen eller tidigare yrkesexamen på skolnivå inom området.
<b>Löneinplacering</b>	AKTA lönesättningspunkt 04SOS06A
<b>Tillsättande myndighet</b>	Kommunstyrelsen gm äldreomsorgschefen
<b>Ställning i organisationen</b>	<b>Närmaste förman</b> Äldreomsorgschefen
	<b>Direkt underlydande</b> --
	<b>Arbetstidsform</b> Periodarbetstid
<b>Vikariat</b>	<b>Arbetstagarens vikarie</b> 1. Närvårdare 2. Anställd vikarie.
	<b>Vikariat som arbetstagaren sköter</b> Eventuella av äldreomsorgschefen eller kommundirektören i semesterförordnande eller annat förordnande påförda vikariat.
<b>Huvuduppgifter</b>	<u>Huvuduppgifter:</u>  1. Uppgifter beträffande planering av syssestning. 2. Samarbetsuppgifter. 3. Övriga uppgifter.

<p><b>Specifisering av uppgifterna / de viktigaste resultaten</b></p>	<p><u>Allmänt</u></p> <p>Att planera samt handleda övrig personal att genomföra sysselsättning för de boende på Annagårdens ESB samt själv delta i sysselsättning för de boende.</p> <p><i>1. Uppgifter beträffande planering av sysselsättning.</i></p> <p>1a Planera och anordna meningsfull sysselsättningsverksamhet för de boende på Annagårdens ESB samt pensionärlägenheterna. Exempel på sysselsättning kan vara lättare gymnastik, högläsning, bakning, allsång, pyssel mm.</p> <p>1b Boka in underhållning och ansvara för organiseringen av vänner och dylika besök.</p> <p>1c Samarbeta med församlingen kring deras aktiviteter på Annagårdens ESB.</p> <p>1d Bejaka samt organisera ett samarbete med daghemmet Myran samt Föglö grundskola för att möjliggöra umgänge för barn och boende på Annagårdens ESB samt de boende i pensionärlägenheterna.</p> <p>1e Planering av sysselsättning måndag-fredag.</p> <p>1f Arbeta i enlighet med vetenskap och beprövad erfarenhet</p> <p>1g Planera och organisera Annagårdens dagvårdsverksamhet. I samarbete med äldreomsorgschefen ansvara för vårdplanering för klienter inom dagvården som hen tillsammans med övrig personal arbetar efter i syfte att ge klienten en positiv och aktiv vardag då de vistas på Annagården</p> <p>1h Då dagvårdsklienter finns på Annagården ansvara för att de dagliga aktiviteterna för dessa fullföljs enligt vårdplan.</p> <p>1i. Självständigt ansvara för förberedelse och organisering av olika säsongstillställningar inom äldreomsorgen såsom midsommarfirande mm.</p> <p><i>2. Samarbetsuppgifter</i></p> <p>2a Delta i samarbetet med de övriga anställda inom äldreomsorgen.</p> <p>2b Delta i samarbetet med övrig social- och hälsovårdspersonal i kommunen.</p> <p>2c Delta i av arbetsgivaren anvisad arbetskolning och fortbildning.</p> <p>2d Delta i äldreomsorgens planeringsdagar.</p> <p><i>3. Övriga uppgifter.</i></p> <p>3a Delta i personal- och boendemöten samt av arbetsgivaren anvisad eller anordnad utbildning.</p> <p>3b Skyldighet att iaktta tystnadsplikt i arbetsutövningen.</p> <p>3c Utföra övriga av förman eller kommunstyrelsen påförda uppgifter</p>
---	---

<p><b>Godkännande</b></p>	<p><b>Datum</b></p>
	<p><b>Förmannens underskrift</b></p>
	<p><b>Arbetstagarens underskrift</b></p>



	§ nr	Sammanträdesdatum	Sida
KOMMUNSTYRELSEN	210	22.11.2022	16

**BEMANNINGSANSVARIG NÄRVÅRDARE REVIDERAD ARBETSBEKRIVNING**

Kst: § 210

Äldreomsorgschefen har uppgjort förslag till reviderad arbetsbeskrivning för bemanningsansvarig närvårdare (tidigare benämnd administrativt stöd) inom äldreomsorgen. Den nya arbetsbeskrivningen träder i kraft fr o m 1.1.2023.

**Kommundirektörens förslag:**

Arbetsbeskrivning för bemanningsansvarig närvårdare inom äldreomsorgen fr o m 1.1.2023 fastställs i enlighet med bilagt förslag.

Bilaga nr 1 § 210/22.11.2022.

Arbetsbeskrivning för bemanningsansvarig närvårdare.

**BESLUT:**Godkänns.  

---

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		



## ARBETSBESKRIVNING

<b>Arbete och arbetsplats</b>	<p><b>Arbete/befattning</b>  <b>Bemanningsansvarig närvårdare (Administrativt stöd)</b> i arbetsavtalsförhållande 30 %</p> <p>Befattningen är en del av en närvårdarbefattning i ordinarie arbetsavtalsförhållande av vilken 30 % omfattar bland annat bemanningsansvar samt administrativt stöd för äldreomsorgschefen.</p> <p><b>Avdelning/kansli/inrättning</b>          Äldreomsorgen i Föglö</p>
<b>Behörighetsvillkor</b> (förutom formella behörighetsvillkor kan övriga önskvärda meriter framföras)	<p>För uppgiften lämpad yrkesinriktad grundexamen eller tidigare examen på skolnivå inom området.          Registrering i Valvira.          Meriterande är utbildning och erfarenhet av personalplanering och schemaläggning.</p>
<b>Löneinplacering</b>	AKTA lönesättningspunkt 04SOS06A
<b>Tillsättande myndighet</b>	Kommunstyrelsen gm äldreomsorgschefen
<b>Ställning i organisationen</b>	<p><b>Närmaste förman</b>          Äldreomsorgschefen</p>
	<p><b>Direkt underlydande</b>          --</p>
	<p><b>Arbetstidsform</b>          Periodarbetstid</p>
<b>Vikariat</b>	<p><b>Arbetstagarens vikarie</b>          Anställd vikarie.</p>
	<p><b>Vikariat som arbetstagaren sköter</b>          Eventuella av äldreomsorgschefen eller kommundirektören i semesterförordnande eller annat förordnande påförda vikariat.</p>
<b>Huvuduppgifter</b>	<p><u>Huvuduppgifter:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Personalplanering, vikarieanskaffning samt schemaläggning.</li> <li>2. Administrativt stöd till äldreomsorgschefen.</li> </ol> <p>Därtill övriga av förman eller kommunstyrelsen påförda uppgifter.</p>

<b>Specifisering av uppgifterna / de viktigaste resultaten</b>	<p><u>Arbetsuppgifter</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- personalplanering samt schemaläggning i enlighet med äldreomsorgschefens riktlinjer</li><li>- delta i inom äldreomsorgen förekommande möten och föra protokoll för dessa</li><li>- vid behov bistå personalen vid RAI-bedömningar</li><li>- handleda ny personal i Abilita journalföring</li><li>- utföra andra arbetsuppgifter som kan förekomma i uppdraget som administrativt stöd till äldreomsorgschefen</li><li>- delta i äldreomsorgens planeringsdagar</li><li>- delta vid av arbetsgivaren anvisad eller anordnad fortbildning</li><li>- arbeta i enlighet med vetenskap och beprövad erfarenhet</li></ul> <p>Skyldighet att iakttaga tystnadsplikt i arbetsutövningen.</p> <p><u>Övriga administrativa uppgifter</u></p> <p>Enligt anvisningar från äldreomsorgschefen</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- informera om avgifter, vad som ingår i dessa samt information om bostadsbidrag, hyresbidrag och vårdbidrag samt eventuella övriga aktuella bidragsmöjligheter</li><li>- enligt äldreomsorgschefens anvisningar bistå klienter / anhöriga att fylla i blanketter för ansökning av bostadsbidrag, vårdbidrag mm</li><li>- handha statistiken för äldreomsorgen enligt äldreomsorgschefens anvisningar.</li></ul> <p><u>Vid äldreomsorgschefens ledigheter</u></p> <p>Ansvara för fakturakontering samt tillfällig uthyrning av pensionärlägenheter till personer under 65 år. Bistå sjukskötaren med övriga administrativa arbetsuppgifter som kan uppkomma.</p>
--	---

<b>Godkännande</b>	<b>Datum</b>
	<b>Förmannens underskrift</b>
	<b>Arbetstagarens underskrift</b>





	§ nr	Sammanträdesdatum	Sida
KOMMUNSTYRELSEN	211	22.11.2022	17

**LANDSKAPSANDEL FÖR INVESTERINGAR SAMT YTTERSKÄRGÅRD - SKRIVELSE**

Kst: § 211

*Ytterskärgrård - innerskärgrård*

I landskapsandelssystemet finns sedan senaste reformen (LL om landskapsandelar till kommunerna (ÅFS 120/17) inbyggd en orättvis indelning ytterskärgrård / innerskärgrård, vilket drabbat kommunerna Föglö och Vårdö hårt i form av lägre andelar också på denna punkt. Kommunerna saknar fast förbindelse och Föglö har precis som övriga skärgrårdskommuner frigående färja som begränsar rörligheten då man saknar fast förbindelse eller trafik dygnet runt. Begreppet innerskärgrård borde därför slopas och återgå till tidigare system som var lika för alla skärgrårdskommuner.

Nuvarande uppdelning innebär bland annat att dessa två kommuner inte erhåller tillägget om 5 % av normkostnaden, vilket är ett kännbart bortfall i mindre kommuners ekonomi.

*Investeringsbidrag för anläggningsprojekt*

Som en följd av ovanstående begrepp är innerskärgrårdskommunerna inte berättigade någon form av investeringsstöd för anläggningsprojekt enligt 7 kapitlet i ovan nämnda lag (stöd för anläggningsprojekt), vilket i praktiken omöjliggör investeringar i basservicen.

Samma regler borde gälla för alla skärgrårdskommuner och investeringsstöd sålunda vara möjligt att erhålla.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar att hos Ålands landskapsregering anhålla om att

- 1) landskapsandelslagstiftningen omgående, snarast möjligt, ändras så att uppdelningen av skärgrården i ytter- och innerskärgrård slopas och att Föglö kommun också därmed kommuner i åtnjutande av det 5 % förhöjda landskapsbidraget enligt ovanstående beredning och motivering,
- 2) som en följd av att ovanstående uppdelning upphävs, investeringsbidraget för skärgrårdskommuner också tillgängliggörs för Föglö på likalydande grunder som nuvarande kommuner inom begreppet "ytterskärgrårdskommun".

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		



Organ

§ nr

Sammanträdesdatum

Sida

KOMMUNSTYRELSEN

211

22.11.2022


18

Kst: § 211

BESLUT:

Godkänns.

---

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommun- styrelse	Kommun- fullmäktige		
				





	§ nr	Sammanträdesdatum	Sida
KOMMUNSTYRELSEN	212	22.11.2022	19
KOMMUNSTYRELSEN	137	06.09.2022	12

## OFFENTLIGA BESLUTSFÖRSLAG BEHANDLAS FULLMÄKTIGEMOTION

Kst: § 137

Fullmäktigeledamot Rainer Juslin inlämnade i samband med fullmäktigemötet 29 juni 2022 en motion (daterad 11 maj 2022) gällande offentliggörande av beslutsförslag i de kommunala organen.

Bilaga nr 1 § 137/06.09.2022.  
Rainer Juslins motion.

**Kommundirektörens förslag:**

Motionen remitteras till kommunens nämnder (förutom lantbruksnämnden) samt trafikkommittén för utlåtande.

Utlåtandena emotses senast 16 november 2022.

BESLUT:

Godkänns.  
\_\_\_\_\_

Kst: § 212

**Kommundirektörens förslag:**

På basen av inkomna utlåtanden beslutar kommunstyrelsen föreslå för kommunfullmäktige att beslutsförslagen offentliggörs för följande organ fr o m 1.1.2023;

- \* kommunfullmäktige
- \* kommunstyrelsen
- \* byggnads- och tekniska nämnden
- \* bildningsnämnden
- \* trafikkommittén

BESLUT:

Godkänns.  
\_\_\_\_\_

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommun- styrelse	Kommun- fullmäktige		



	§ nr	Sammanträdesdatum	Sida
KOMMUNSTYRELSEN	213	22.11.2022	20

**DEGERBY CENTRUM FÖGLÖBUTIKEN AB:S ANHÅLLAN OM MARKKÖP**

Kst: § 213

Med brev 07.10.2022 anhåller Föglöbutiken Ab om att få köpa ett markområde om ca 300 m<sup>2</sup> från kommunen.

Markområdet är i den av kommunfullmäktige fastställda detaljplanen för Degerby avsedd att tillföras Föglöbutiken Ab:s intilliggande fastigheter 62-406-5-9 och 62-406-876-8.

Markområdet är i nuläget en del av kommunens fastighet Tullkamarplan RNr 7:0 i Degerby (62-406-7-0).

För att fullfölja intentionen i detaljplanen anhåller Föglöbutiken Ab sålunda om att av Föglö kommun förvärva ifrågavarande område.

Konstateras att i normalfallet sköts all försäljning av markområden direkt av kommunstyrelsen enligt av kommunfullmäktige fastställd prislista, men i detta fall utgörs objektet av ett område utan fastställt markpris för vilket ett slutligt beslut behövs från kommunfullmäktige.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige

- att ifrågavarande i detaljplanen avsedda område säljs till Föglöbutiken Ab för 8 €/m<sup>2</sup>. I och med detta fullföljs detaljplanens intention
- att området säljs i befintligt skick
- att kommunstyrelsen befullmäktigas verkställa försäljningen och godkänna köpebrevet

BESLUT:

Godkänns.

---

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		



	§ nr	Sammanträdesdatum	Sida
KOMMUNSTYRELSEN	214	22.11.2022	21

## CENTRALVALNÄMND/VALNÄMND FÖR ÅREN 2023-2026

Kst: § 214

Utses centralvalnämnd/valnämnd för åren 2023-2026.

**Hänv.:** vallag för Åland (ÅFS 45/19) samt vallag (Finland) (FFS 714/98 jämte senare ändringar).

Kommunfullmäktige skall i januari månad välja kommunal centralvalnämnd och vid behov valnämnd.

Eftersom Föglö enligt gällande fullmäktigebeslut består av ett enda valdistrikt fungerar centralvalnämnden tillika som valnämnd. Enligt rikets vallag fungerar de för de åländska valen utsedda nämnderna även för de statliga valen (§ 13 vallagen).

Nämnden skall bestå av fem (5) ledamöter, av vilka en utses till ordförande och en till viceordförande. Därtill skall utses minst fem ersättare som uppställs i den ordning de avses träda in i stället för de ordinarie ledamöterna.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen förelägger ärendet kommunfullmäktige jämte förslag till namngivna personer.

**BESLUT:**

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige följande personer;

Ordinarie ledamöter

Agneta Raitanen, Ulversö	(återval)
Margaretha Karlsson, Stentorpa	(återval)
Rigmor Henriksson, Sonboda	(återval)
René Sköld, Degerby	(återval)
Kurt Fellman, Horsholma	(återval)

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		




Kst: § 214

Ersättare

Ramona Andersson, Sonboda (återval)  
Maria Gustavsson, Sonboda (återval)  
Ann-Christin Snällström, Sanda (ny)  
Tommy Bergström, Sonboda (ny)  
Gotthard Fyrvall, Jyddö (återval)

Till ordförande föreslås Agneta Raitanen och till viceordförande  
Margaretha Karlsson.

---

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommun- styrelse	Kommun- fullmäktige		
				



§ nr	Sammanträdesdatum	Sida	
KOMMUNSTYRELSEN	215	22.11.2022	23

## VALBESTYRELSE FÖR ÅREN 2023-2026

Kst: § 215

Utses valbestyrelse för åren 2023-2026.

**Hänv.:** vallag för Åland (ÅFS 45/19) samt vallag (FFS 714/98 jämte senare ändringar).

Kommunfullmäktige skall i god tid före valen för inrättningar som avses i 67 § 2 mom. Vallagen samt rikets vallag 15 § 1 mom. utse en eller flera valbestyrelser bestående av tre (3) ledamöter, av vilka en utses till ordförande och en till viceordförande. Därtill skall utses minst tre (3) ersättare som uppställs i den ordning de avses träda in i stället för de ordinarie ledamöterna.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen förelägger ärendet kommunfullmäktige jämte förslag till namngivna personer.

**BESLUT:**

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige följande personer;

Ordinarie ledamöter

Christina Sjöblom, Degerby (återval)  
Erik Sommarström, Sommarö (återval)  
Kurt Gullbrandsson, Degerby (ny)

Ersättare

Gunilla Hagman, Bråttö (återval)  
Roger Fellman, Horsholma (återval)  
Heli Gåvefeldt, Sanda (återval)

Till ordförande utses Kurt Gullbrandsson och till viceordförande Christina Sjöblom.

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		



	§ nr	Sammanträdesdatum	Sida
KOMMUNSTYRELSEN	216	22.11.2022	24

**CANCERFONDEN ANVÄNDNING AV AVKASTNING**

Kst: § 216

Föglö kommuns cancerfond, vilken stiftats enligt kommunfullmäktiges beslut den 24.9.1932 och reviderats genom kommunfullmäktiges beslut av den 25.10.1965, 8.4.1976, 27.10.1976, 28.1.1993 och 17.12.2020, har till ändamål att understöd verksamhet som syftar till att bekämpa cancer.

För fondens ändamål får enligt stadgarna årligen användas högst föregående års räntemedel samt högst 1/4 av föregående års kapitalökning.

Förutom understöd till förebyggande cancerarbete kan kommunstyrelsen även, efter prövning, besluta att använda tillbudsstående utdelningsbar avkastning till att understöda av cancer drabbade personer.

På senare år har avkastningen till största delen använts för att ge bidrag till cancerdrabbade personer. Å 2021 utdelades ur fonden 260 euro.

Detta år har kommunstyrelsen möjlighet att fördela 193 euro. Med utjämning från året innan kan 200 euro utdelas.

**Kommundirektörens förslag:**

Föreslås att bidrag detta år ges till under året cancerdrabbade personer.

200 euro utdelas ur cancerfonden 2022 till två personer vardera 100 euro.

**BESLUT:**

Godkänns.

---

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		



§ nr	Sammanträdesdatum	Sida
KOMMUNSTYRELSEN	198-216 22.11.2022	25

### ANVISNING OM RÄTTELSEYRKANDE MEDDELANDE OM BESVÄRSFÖRBUD

#### **Besvärsförbud jämte grunder**

Då beslutet endast gäller beredning och verkställighet får med stöd av 112 § kommunallagen rättelseyrkande eller besvär inte framföras över följande paragrafer:

§ 198, 202, 204, 206 och 212-215.

Annan grund för besvärsförbud, vilken  
Ärenden som avser endast intern organisation och delgivningar.

Paragraferna § 199-201, 203, 207 och 211.

#### **Anvisningar om rättelseyrkande**

Envar kommunmedlem kan framställa om rättelse genom ett skriftligt rättelseyrkande beträffande följande paragrafer:

§ 205, 208-210 och 216.

Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från den dagen protokollet framlagts till offentligt påseende.

Rättelseyrkande framställs hos den myndighet som fattat beslutet, dvs.

**Kommunstyrelsen i Föglö, Tingsvägen 3, 22710 FÖGLÖ**

På eget ansvar kan man sända rättelseyrkandet per post eller med bud. Handlingarna för rättelseyrkande bör inlämnas till posten i så god tid, att de hinner fram under fataljetidens sista dag före utgången av ämbetsverkets öppethållningstid.

*Framställan om rättelseyrkande skall innehålla*

- rättelseyrkandens namn, yrke, boningsort och postadress
- det beslut i vilken rättelse yrkas
- till vilka delar rättelse yrkas och vilka ändringar som påyrkas
- motiveringar till yrkandet

Framställan om rättelseyrkande skall egenhändigt undertecknas av den som yrkar på rättelse eller annan person som befullmäktigats härtill. Om endast denna person undertecknat den, skall också denna persons yrke, boningsort och postadress framgå.

Till skriften skall bifogas beslutet i vilket rättelse sökes, i original eller som en officiellt bestyrkt kopia.

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommun- styrelse	Kommun- fullmäktige		