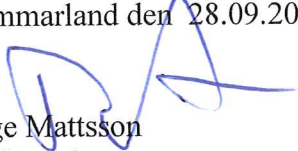

	<b>HAMMARLANDS KOMMUN</b>	<b>SAMMANTRÄDESPROTOKOLL</b>
	Organ	Sammanträdesdatum
	Den gemensamma lantbruksnämnden	Nummer
		2/2020
Sammanträdestid	Måndagen den 28.09.2020 kl 14.30-15.00	
Sammanträdesplats	Kommunkansliet i Kattby.	
Beslutande	Mattsson Tage, ordf Carlson Kenneth	
Frånvarande	Eriksson Stefan Paulsson Evert	
Övriga närvarande	Sundqvist Anders, lantbr.sekr.	
Paragrafer	§§ 6 - 9	
Underskrifter	Hammarland den 28.09.2020  Tage Mattsson ordförande	
Protokoll-justering	Hammarland den 28.09.2020  Kenneth Carlson	
Protokollet Publicerat på kommunens webb-plats	Hammarland den /	
Utdragets riktighet bestyrker		
Underskrift		

# SAMMANTRÄDESKALLELSE

Den gemensamma lantbruksnämnden

Kallelse utfärdad den 21.09.2020

Sammanträdestid	Måndagen den 28.09.2020 kl 14.30
Sammanträdesplats	kommunkansliet i Kattby
	Ärende

- 1 Konstaterande av mötets laglighet
- 2 Val av protokolljusterare
- 3 Godkännande av föredragningslistan
- 4 Budget 2021
- 5 Övriga ärenden

Protokollet från det här sammanträdet publiceras på Hammarlands kommuns webbplats <https://www.hammarland.ax/kommunen/protokoll/lantbruksnamnden> den 30.09.2020.

## INTYG

Härmed intygas att det här meddelandet anslagits på Hammarlands kommuns elektroniska anslagstavla och kommunens officiella anslagstavla under tiden 24.09.2020-08.10.2020.

Hammarland den 21.09.2020

Enligt uppdrag

Anders Sundqvist, lantbr.sekr

**LN § 6 Konstaterande av mötets laglighet**

**Beslut:**

Mötet konstaterades vara lagenligen sammankallat och beslutfört.

\_\_\_\_\_

**LN § 7 Val av protokolljusterare**

**Beslut:**

Till protokolljusterare valdes Kenneth Carlson.

\_\_\_\_\_

**LN § 8 Godkännande av föredragningslistan**

**Beslut:**

Föredragningslistan godkändes utan ändringar.

\_\_\_\_\_

**LN§ 9**

**Budget 2021**

Nämnden har att till resp. kommunstyrelse att avge sitt förslag till Budget för år 2021 samt ekonomieplan för åren 2022 och 2023.

**Lantbrukssekreterarens förslag:**

Den gemensamma lantbruksnämndes förslag till budget 2021 och ekonomieplan för Åren 2022 och 2023 faställes enligt bilaga 1 LN 28.09.2020.

**Beslut:**

Lantbrukssekreterarens förslag godkändes utan ändringar.

\_\_\_\_\_



\_\_\_\_\_

## BESVÄRSFÖRBUD

<p>Vad förbudet grundar sig på</p>	<p>Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan kommunalbesvär enligt 112 § i kommunallagen inte anföras över beslutet.</p> <p>Paragrafer: §§ 6-9</p> <hr/> <p>Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt § 110 i kommunallagen kan framställas över beslutet:</p> <p>Paragrafer:</p> <hr/> <p>Enligt 5 § 1 mom. I Förvprocesslagen/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.</p> <p>Paragrafer och grunder för besvärsförbudet.</p>
------------------------------------	---

## ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

<p>Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse</p>	<p>Den som är missnöjd med nedan nämnda beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande. Myndighet hos vilken rättelse yrkas, myndighetens adress och postadress:</p> <p>Organ</p> <p><b>Gemensamma lantbruksnämnden, Klockarvägen 3, 22240 HAMMARLAND</b></p> <p>Paragrafer:</p> <p>Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfäendet av beslutet.</p> <p><b>Protokollet är framlagt till påseende den 30.09.2020</b></p> <p>Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.</p>
<p>Rättelseyrkandets innehåll</p>	<p>Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.</p>

## BESVÄRSANVISNING

<p>Besvärsmyndighet och besvärstid</p>	<p>I nedannämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkande kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem.</p> <hr/> <p>Besvärsmyndighet, adress och postadress</p> <p><b>Ålands förvaltningsdomstol, Torggatan 16, 22100 MARIEHAMN</b></p> <table border="0"> <tr> <td>Kommunalbesvär, paragrafer</td> <td>Besvärstid 30 dagar</td> </tr> <tr> <td>Förvaltningsbesvär, paragrafer</td> <td>Besvärstid dagar</td> </tr> <tr> <td>Annan besvärsmyndighet, adress och postadress paragrafer</td> <td>Besvärstid dagar</td> </tr> </table> <p>Besvärstiden börjar från delfäendet av beslutet.</p>	Kommunalbesvär, paragrafer	Besvärstid 30 dagar	Förvaltningsbesvär, paragrafer	Besvärstid dagar	Annan besvärsmyndighet, adress och postadress paragrafer	Besvärstid dagar
Kommunalbesvär, paragrafer	Besvärstid 30 dagar						
Förvaltningsbesvär, paragrafer	Besvärstid dagar						
Annan besvärsmyndighet, adress och postadress paragrafer	Besvärstid dagar						
<p>Besvärsskrift</p>	<p>I besvärsskriften skall uppges</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ändringssökandens namn, yrke, boningsort och postadress</li> <li>- vilket beslut som överklagas</li> <li>- vilka ändringar som yrkas i beslutet</li> <li>- motiveringarna till att beslutet bör ändras</li> </ul> <p>Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och postadress anges.</p> <p>Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas. Ombud skall vid behov bifoga fullmakt (FörvProssL 21 §)</p>						
<p>Inlämnande av besvärshandlingarna</p>	<p>Besvärshandlingarna skall lämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram under besvärstidens sista dag innan ämbetsverket stängs.</p> <p>Besvärshandlingarna kan även lämnas till:</p> <table border="0"> <tr> <td>Namn, adress och postadress</td> <td>Paragrafer</td> </tr> </table> <hr/> <p>Besvärshandlingarna skall lämnas till 1):</p> <table border="0"> <tr> <td>Namn, adress och postadress</td> <td>Paragrafer</td> </tr> </table> <hr/>	Namn, adress och postadress	Paragrafer	Namn, adress och postadress	Paragrafer		
Namn, adress och postadress	Paragrafer						
Namn, adress och postadress	Paragrafer						
<p>Tilläggsuppgifter</p>	<p>Detaljerad anvisning för rättelseyrkande/besvärshanvisning fogas till protokollsutdraget.</p>						

1) Om de skall lämnas till någon annan än besvärsmyndigheten