

**LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET**

Kst: § 165

KomL. §§ 23 samt förvaltningsstadgan § 53.

Styrelsen är beslutför då minst hälften av ledamöterna är närvarande. Kallelse till sammanträde skall sändas till ledamöterna minst fem dagar före sammanträdet kallelsedagen medräknad.

BESLUT:**VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE**

Kst: § 166

BESLUT:**REPRESENTANTER UTSES FÖR KOMMANDE KFGGE SAMMANTRÄDE**

Kst: § 167

BESLUT:

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommun- styrelse	Kommun- fullmäktige		



GODKÄNNANDE OCH KOMPLETTERING AV FÖREDRAGNINGSLISTAN

Kst: § 168

BESLUT:

PROTOKOLL KST PROTOKOLL 30.10.2024

Kst: § 169

Framföres eventuella anmärkningar i anledning av kommunstyrelsens protokoll 30.10.2024.

BESLUT:

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		



	§ nr	Sammanträdesdatum	Sida
KOMMUNSTYRELSEN	170	06.11.2024	5

BUDGET FÖGLÖ KOMMUNS BUDGET FÖR ÅR 2025

Kst: § 170

Uppgöres budgetförslag för år 2025 utgående från kommundirektörens förslag till budget på basen av förvaltningsenheternas äskanden. Budgetförslaget är i balans men finansieras till en del med nyttjande av tidigare års överskott.

Hänv.: kommundirektörens budgetförslag för år 2025 inkl. bilagor.

Kommundirektörens budgetförslag bygger på en inkomstkattesats om 18,50 %.

Kommundirektörens budgetförslag uppgår till 5.955.248 €, - 9,3 % jämfört med ordinarie budget 2024. Årsbidraget är i förslaget vänt till positivt och utgör ca. + 3 % av avskrivningarna eller 10.574 €, en förbättring med 387.027 € jämfört med budget 2024. Efter avskrivningar, fondöverföringar och beaktad avskrivningsdifferens är räkenskapsperiodens resultat ett underskott på 322.661 €.

Kommundirektörens förslag:

Budgetförslaget baserat på en inkomstkattesats om 18,50 % föreläggs kommunfullmäktige för godkännande.

BESLUT:

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		



§ nr	Sammanträdesdatum	Sida
KOMMUNSTYRELSEN 171	06.11.2024	7

INKOMSTSKATTEN FÖR ÅR 2025

Kst: § 171

Enligt 66 § kommunallagen för landskapet Åland (ÅFS 73/97) ankommer det på kommunfullmäktige att senast i samband med att budgeten antas besluta om kommunens inkomstskattesats och grunderna för övriga kommunala skatter.

Hänv.: 66 § kommunallagen för landskapet Åland.

Beskattningsbara inkomsten för 2025 beräknas enligt följande;

	2023	2024	2025
Beskattningsbara förvärsinkomster	8 599 086	8 814 000	9 078 000
Förändring från föregående år	+ 4,0 %	+ 2,5 %	+ 3,0 %

Kommundirektörens budgetförslag utgår från en inkomstskattesats om 18,50 % för år 2025.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige att inkomstskattesatsen för år 2025 fastställs till 18,50 % (oförändrat).

BESLUT:

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		



	§ nr	Sammanträdesdatum	Sida
KOMMUNSTYRELSEN	172	06.11.2024	8

FASTIGHETSSKATT FÖR ÅR 2025

Kst: § 172

Enligt 66 § kommunallagen för landskapet Åland (ÅFS 73/97) ankommer det på kommunfullmäktige att senast i samband med att budgeten antas besluta om grunderna för kommunala skatter, bl.a. fastighetsskatten.

Hänv.: 66 § kommunallagen för landskapet Åland, samt fastighetsskattelagen (ÅFS 15/93).

Procentsatserna bestäms med en hundraedels procents noggrannhet.

Intervallen för fastställelse av skatten är följande;

1) Allmän procentsats mark	0,00 – 2,00 % (11 §)
2) Allmän procentsats byggnader	0,00 – 2,00 % (11 §)
3) Stadigvarande bostadsbyggnader	0,00 – 1,00 % (12 §)
4) Andra bostadsbyggnader (fritidshus)	0,00 – 0,90 % (13 §)
5) Obebyggda byggplatser	0,00 – 6,00 % (12a §)
6) Allmännyttiga samfund	0,00 – 2,00 % (13a §)
7) Kraftverk	0,00 – 3,10 % (14 §)

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige att följande procentsatser fastställs för Föglö kommun år 2025 (samtliga oförändrade);

1) Allmän procentsats mark	0,90 %
2) Allmän procentsats byggnader	0,90 %
3) Stadigvarande bostadsbyggnader	0,20 %
4) Andra bostadsbyggnader (fritidshus)	0,90 %
5) Obebyggda byggplatser	0,50 %
6) Allmännyttiga samfund	0,00 %
7) Kraftverk	2,00 %

BESLUT:

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		



	§ nr	Sammanträdesdatum	Sida
KOMMUNSTYRELSEN	173	06.11.2024	9

HUNDSKATT FÖR ÅR 2024

Kst: § 173

Enligt 1 § LL om hundskatt (ÅFS 77/81, ändrad ÅFS 47/02) skall hundskatt årligen betalas till den kommun där hundägaren hade sitt egentliga bo och hemvist (hemort) vid utgången av det föregående kalenderåret (skatteåret). Hundskatt skall erläggas årligen till ett belopp av högst 25 € i enlighet med vad kommunfullmäktige beslutar.

Kommunfullmäktige kan besluta att hundskatt inte skall uppbäras.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige att ingen hundskatt uppbärs för skatteåret 2024.

BESLUT:

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		



§ nr	Sammanträdesdatum	Sida	
KOMMUNSTYRELSEN	174	06.11.2024	10

AVGIFTSTAXORNA ÅR 2025

Kst: § 174

Behandlas följande avgiftstaxor för år 2025;

1) Äldreomsorgsservicetaxan,	Bil. 1
2) Avgiftstaxa för barnomsorg, förundervisning och fritidshemsverksamhet	Bil. 2
3) Vattenavgiftstaxan,	Bil. 3
4) Avloppsvattenavgiftstaxan,	Bil. 4
5) Bygglövstaxan,	Bil. 5
6) Taxa för mottagande av septisktankslam,	Bil. 6
7) Taxa för uthyrning av båtplatser,	Bil. 7
8) Avgiftstaxa för renhållning och avfallshantering	Bil. 8
9) Taxa för hyra av grundskolans lokaler och inventarier,	Bil. 9
10) Taxa för avgifter vid kommungården,	Bil.10
11) Bibliotekets avgifter,	Bil.11
12) Kulturens avgiftstaxa	Bil.12
13) Snöplogningstaxan,	Bil.13
14) Kommunens fastigheter – lokalhyror	Bil.14
15) Speltaxa för tennis	Bil.15
16) Avgiftstaxa för gym	Bil.16

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige att taxorna för år 2025 fastställs enligt bilaga 1 – 16.

BESLUT:

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		



	§ nr	Sammanträdesdatum	Sida
KOMMUNSTYRELSEN	175	06.11.2024	11

BIDRAGSANSÖKNINGAR 2025 BEHANDLAS ANSÖKNINGAR

Kst: § 175

Kommunstyrelsen tillhanda har kommit följande ansökningar om bidrag år 2025;

- Föreningen Norden på Åland r.f.
- Svenska Finlands Folkting

Inga andra organisationer har detta år lämnat in några ansökningar om bidrag.

Kommundirektörens förslag:

Bidrag 2025 beviljas enligt följande;

* Föreningen Norden på Åland r.f. 100 €

BESLUT:

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommun- styrelse	Kommun- fullmäktige		



	§ nr	Sammanträdesdatum	Sida
KOMMUNSTYRELSEN	176	06.11.2024	12

MARKNADSFÖRING 2025

Kst: § 176

Kommunstyrelsen fattar beslut om kommunens marknadsföring 2025.

Det praktiska arbetet med annonseringen och annonserna handhas sedan 1.1.2018 i enlighet med beslut § 184 och 186/7.11.2017 av kommunkansliets personal, i första hand näringskoordinatör i enlighet med arbetsbeskrivning.

2024 har marknadsföringen och annonseringen bestått av två delar;
1) Kommunens egna annonsering och marknadsföring (huvudsakligen)
2) Gemensam marknadsföring med övriga skärgårdskommuner

Egen annonsering och marknadsföring

2024 har enligt beslut i samband med budgeten för året annonsering och marknadsföring skett i följande publikationer och på följande sätt (inom parentes belopp exkl.moms);

Visitaland.com (internet)	0 €
Skärgårdsguiden (helsida)	980 €
Discover Åland	1.260 €
Åland guide (halvsida)	1.395 €
Ålandstidningens sommarbilaga "Åland just nu"	399 €
Nya Ålands sommarbilaga	265 €
"Åland runt" sommar (DaySee)	247 €
Ålandsappen	180 €

Kommunens egna

Därtill tillkommer kommunens egna informationskanaler Föglöbladet, hemsidan, Föglömappen, Föglö-/Degerbykartorna, Föglöbroshyren.

Kostnader för dem;

Föglömappen, netto (budget)	250 €
Hemsidan – ÅDA Ab "webbhosting"	750 €
Föglökarta (block) – nytryck 500 ex 2023	0 €
Degerbykarta (block) – nytryck 500 ex 2023	0 €
Föglökartan och Degerbykartan på hemsidan, nyttjanderätter	0 €
Föglöbroshyren – tryckts upp 2000 ex år 2024	1.015 €

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		



	§ nr	Sammanträdesdatum	Sida
KOMMUNSTYRELSEN	176	06.11.2024	13

Kst: § 176

I budgeten för 2024 finns också följande anslag som ännu inte nyttjats;

- annonsering på webben (Facebook, Google osv) 250 €

Gemensam marknadsföring och annonsering med övriga skärgårdskommuner

En extra, gemensam sida i Skärgårdsguiden med turlistor.

Föglö kommuns principer för deltagande i mässor är fastställt i näringsnämnden § 40/3.10.2011 och gäller tillsvidare.

Kommundirektörens förslag:

Annonseringen/marknadsföringen 2025 genomförs i enlighet med budget resultatområde 123 Näringslivsutveckling och den fastställda kommunikations- och marknadsföringsplanen.

Egen annonsering och marknadsföring

* skärgårdsguiden (såvida den finns kvar 2025), Ålandstidningens sommarbilaga, Åland guide, "Åland runt", Discover Åland, och Visitaland.com samt webb-annonsering (FB, google, Instagram eller liknande). Därtill ett disponibelt anslag för ytterligare en liten annons.

Egna informationskanaler samma som 2024 samt vidareutvecklat utgående från marknadsföringsplanen.

Gemensam marknadsföring och annonsering med övriga skärgårdskommuner

Ingenting aktuellt såvida inte någon form av Skärgårdsguide med turlistor blir kvar.

BESLUT:

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		



	§ nr	Sammanträdesdatum	Sida
KOMMUNSTYRELSEN	177	06.11.2024	14

DIGITALISERING FÄRDPLAN FÖR DE ÅLÄNDSKA KOMMUNERNAS DIGITALISERING

Kst: § 177

Inom ramen för Bärkrafts nätverk för "Hållbara kommuner" inbjuds samtliga åländska kommuner och kommunalförbund till ett arbete med syfte att tillsammans utveckla digitala lösningar för att erbjuda invånarna bättre kommunal välfärd.

En färdplan har tagits fram och utgör en gemensam överenskommelse för en framgångsrik digitalisering av de åländska kommunerna. Hänsyn tas till kommunernas olika förutsättningar såsom storlek, ekonomi och övriga behov.

Genom att ansluta till färdplanen visar man uttryckligen att man omfattar planens struktur och syften.

Färdplanen har diskuterats vid nätverksträffen för hållbara kommuner den 25 oktober och kommundirektören har preliminärt meddelat om Föglös deltagande.

För arbetet söks samarbetsstöd från Ålands landskapsregering (genom Mariehamns stad) så avsikten är att det inte skall föranleda kommunerna några direkta kostnader.

Kommundirektörens förslag:

Föglö kommun ansluter sig till färdplanen och deltar i arbetet.

BESLUT:

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		



	§ nr	Sammanträdesdatum	Sida
KOMMUNSTYRELSEN	178	06.11.2024	15
BILDNINGSNÄMNDEN	73	03.10.2024	72

BARNOMSORGEN NYA ARBETSAVTAL

BN: § 73

Daghemmet Myran beräknas ha 27 barn på våren och 20 barn på hösten. Barnskötaren på 78,43 % av heltid behövs fram till sommaren. Antalet barn som har heldagsomsorg har ökat. Endast 3 barn har halvtidsomsorg per 31.12.2024.

Det behövs fortsättningsvis en gruppassistenta/barnskötare för hela året och en till gruppassistenta/barnskötare fram till hösten. Gruppassistenterna behöver jobba som barnskötare på eftermiddagarna för att barnomsorgslagens minimikrav på antal personal ska uppfyllas.

Utbildningschefens förslag:

Bildningsnämnden anhåller till kommunstyrelsen om följande befattningar för år 2025;

- En barnskötare med arbetstid 78,43 % av heltid för tiden 01.01 – 10.08.2025
- En gruppassistenta 80 % och barnskötare 20 % för tiden 01.01 – 31.12.2025. Gruppassistenten har särskilt ansvar för ett barn
- En gruppassistenta 80 % och barnskötare 20 % för tiden 01.01 – 17.08.2025. Gruppassistenten har särskilt ansvar för ett barn

BESLUT:

Godkänns.

Kst: § 178

Kommundirektörens förslag:

Bildningsnämndens anhållan bifalles, under förutsättning att kommunfullmäktige godkänner budgeten för 2025 till berörda delar. Gällande samtliga arbetsavtal gäller att pröva behovet av dem innan anställning sker.

BESLUT:

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		



	§ nr	Sammanträdesdatum	Sida
KOMMUNSTYRELSEN	179	06.11.2024	16
BILDNINGSNÄMNDEN	74	03.10.2024	73/1

BARNOMSORGEN GODKÄNNA BILAGA OM PRINCIPER, TIDFRISTER M.M.

BN: § 74

En allmän bilaga uppgörs årligen (sedan 2005) om vad som gäller inom barnomsorgen i Föglö. I bilagan fastställs bl.a. personaldimensionering och tidsfrister för 2025.

Utbildningschefens förslag:

Bildningsnämnden föreslår för kommunstyrelsen att barnomsorgsbilagan för 2025 godkänns.

Bilaga 2 § 74/03.10.2024

Beslut:

Godkänns.

Kst: § 179

Bilagan skickas förutom till daghemmet Myran och all personal också ut till samtliga föräldrar med barn i barnomsorgen samt daghemsdirektionens medlemmar.

Den av kommunstyrelsen ifjol fastställda bilagan har genomgått av bildningsnämnden i samband med budgetbehandlingen för 2025.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen godkänner/fastställer bilagda förslag till riktlinjer m.m. för barnomsorgen i Föglö kommun.

Bilaga nr 1 § 179/6.11.2024.

Riktlinjer m.m. för barnomsorgen i Föglö.

BESLUT:

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		

Barnomsorgen 2025

Fakta

Kfge 23.8.2000 § 77 fastslagit följande

"Kommunens målsättning/ambition är att kunna erbjuda alla barnfamiljer på Föglö möjligast högklassig, attraktiv barnomsorg utgående från barnens (och föräldrarnas) eget val i för ändamålet avsedda, funktionella lokaler."

Fastslagits av kfge att daghemmet Myran består av **en avdelning** 0 - 6 år, förundervisning och fritidshemsverksamhet under ett tak, dvs. ingen uppdelning i småbarnsavdelningar osv.

Daghemmet Myran har 34 platser.

Landskapslagen om barnomsorg och grundskola (ÅFS (2020:32, (2022:55) och eventuella andra ändringar)

- utdrag av viktigare stadganden under del II Barnomsorg

1 § Barnomsorgen ska genom *god omsorg, lekmöjligheter och pedagogisk verksamhet* vara ett stöd för vårdnadshavarna i deras ansvar för barnens fostran och därigenom bidra till att barnen får goda uppväxtvillkor.

2 § Varje daghem ska ha en *arbetsplan* som beskriver hur daghemmet ska genomföra målsättningen med barnomsorgen, landskapsregeringens anvisningar och förundervisningsprogrammet.

Daghemmet ska informera vårdnadshavarna om innehållet i arbetsplanen.

6 § *Förundervisningen* ges i enlighet med den läroplan som landskapsregeringen fattat beslut om. För förundervisningens planering och genomförande ansvarar en lärare i barnomsorgen eller någon annan personal som är behörig i enlighet med vad som bestäms i landskapsförordning. Förundervisningen kan integreras i den dagliga verksamheten i daghemmet.

7 § *Fritidshemsverksamheten (eftis)* erbjuder dagtid under skoldagarna omsorg och en meningsfull fritid för barn och ungdomar som har rätt till det.

8 § *Lekverksamheten* erbjuder barn som inte har börjat skolan lekmöjligheter inomhus eller utomhus och uppsikt av personal. Lekverksamhet erbjuds under 10 - 15 timmar per vecka.

9 § *Verksamheternas personalsammansättning*
Minst var tredje anställd ska ha högskoleexamen. I samband med tillfälliga gruppindelningar (t ex morgon, kväll) kan verksamheten ledas av en anställd med avslutad gymnasieutbildning.

10 § *Verksamheternas personaldimensionering*
Barn under tre år en anställd för varje påbörjad grupp om fyra barn
Barn tre år eller äldre en personal för varje påbörjad grupp om sju barn
Fritidsverksamhet en personal för varje påbörjad grupp om 11 barn (ifall inte verksamheten är integrerad med övriga barnomsorgsverksamheten)

Kommunen kan tillåta överinskrivning och övertalighet i enlighet med 10 § 4 momentet.

14 § Ett barn har rätt till kommunal daghemsverksamhet från ingången av den kalendermånad då barnet fyller nio månader till dess att läroplikten börjar. Rätten till daghemsverksamhet gäller i den utsträckning det är förenligt med det enskilda barnets bästa. Endast i särskilda fall kan det anses förenligt med barnets bästa att vistas i daghemsverksamhet längre än 10 timmar per dygn eller 200 timmar per månad. Daghemsverksamheten ska om möjligt ordnas i den form som barnets vårdnadshavare önskar. Kommunen ska vid behov ordna daghemsverksamhet kvälls- och nattetid samt under andra dagar än vardagar för barn som behöver detta på grund av vårdnadshavarens förvärsarbete eller studier.

Heltidsomsorg barnomsorg som i medeltal överstiger 25 timmar per vecka

Halvtidsomsorg barnomsorg som i medeltal uppgår till högst 25 timmar per vecka

17 § Ett barn har rätt till kommunal daghemsverksamhet med förundervisning under minst 4 timmar per arbetsdag under läsåret innan barnet börjar i grundskolan eller får motsvarande undervisning på annat sätt.

19 § *Ansökan om dagvårdsplats, rätt till plats*
Inom fyra månader. Om behovet beror på sysselsättning (arbete), studier eller utbildning; inom två veckor.

PERSONAL**Daghemmet Myran anmälda barn 2024-2025 26 barn (situationen per 31.12.2024 = 29 barn inskrivna)**

Under tre år	2 barn	2 heltid	0 halvtid		
Över tre år	24 barn	21 heltid	3 halvtid	varav förundervisning	3 st.
Eftis	1 barn				

Personalbehov enl. lagen

Under tre år (2 barn)	1,00 personal	kl. 7.00 – 17.00
Över tre år heltid/halvtid	4,00 personal	kl. 7.00 – 17.00

TOTALT 5,0 personal för att uppfylla lagen**Jämförelse personal – budgetanhållan/-förslag**

	Vårdpersonal vår/höst	Övrig personal vår/höst
Daghemsföreståndare	1,00 (61 % barngrupp)	
Lärare	1,00 (87 % barngrupp)	
Barnskötare	3,78 / 2,80	
Gruppassistent		1,6 / 0,8
Eftisledare (barnskötare)		
Speciallärare 6 h per gång, 10 ggr		0,0784
Köksbiträde		0,284
Kurator 6 h per gång, 10 ggr		0,0784
Totalt	5,78 / (4,8)	2,0408 / 1,2408

Barngrupperna är inte indelade i avdelningar så personalresurserna kan nyttjas på ett effektivt sätt och personalen bör räckas till.

Fritidsverksamheten ryms inom ramen för den ordinarie personalen.

Fastställda tidsfrister för daghemsåret**Ansökningar från hösten**

Ansökan om fritidshemsverksamhet inlämnas senast 16 april till kommunkansliet.

OBS! Ingen skild ansökningstid för dagvård-fortlöpande under året. Dagvårdsplats som beviljats gäller tills vidare (också över sommaren och för följande verksamhetsår), ända tills den sägs upp. Ev. ändring av barnets vårdtid ska dock alltid sökas.

Sommarledighet

Sommarledighet för högst en månad meddelas senast 9 mars till daghemsföreståndaren. Barn som inte utnyttjar sin plats under två månader under tiden 1.6–31.8 kan få två månaders avgiftsfrihet (sammanhängande tid). Även tre månaders avgiftsfrihet kan fås under tiden 1.6 – 31.8. I bägge fall gäller att en skriftlig ansökan ska vara inlämnad till kommunkansliet senast den 9 mars.

Beslut om för-/eftermiddagsvård

inom 14 dagar efter att ansökan inlämnats

Planeringsmöten

på våren och före julen

Arbetsplanen klar från daghemmet
daghemsdirektionen
bildningsnämnden
presenteras för föräldrarna

inom maj
senast 10 juni
junisammanträdet
föräldramöte i augusti/september

Besked om dagvårdsplats

Alla som söker dagvårdsplats inom Föglö kommun ska så länge inte beläggningen på daghemmet är 100 % omedelbart erhålla besked om att man erhåller dagvårdsplats inom ramen för öppethållningstiderna som fastställts av bildningsnämnden. Ansökan om dagvårdsplats görs till utbildningschefen som innan beslut fattas kan höra daghemsföreståndaren.

Personalen arbetar efter fastställda arbetsscheman. Ingen övertid tillåten som regel.



	§ nr	Sammanträdesdatum	Sida
KOMMUNSTYRELSEN	180	06.11.2024	17
BILDNINGSNÄMNDEN	80	03.10.2024	79

FÖGLÖ GRUNDSKOLA ANHÅLLAN OM EXTRA ELEVASSISTENT

BN: § 80

Skolan har för närvarande tre elevassistenter och behov finns nästa år för en elevassistent till. Under vårterminen skulle elevassistenten jobba fem timmar per vecka och under höstterminen 22 timmar/vecka. Från höstterminen är elevassistenten placerad i årskurs 1-2.

Utbildningschefens förslag:

Bildningsnämnden anhåller till kommunstyrelsen om följande elevassistentbefattningar:

- en befattning som elevassistent för vårterminen med arbetstid 5 timmar/vecka och
- en befattning som elevassistent fr.o.m. den 14.08.2025 och tillsvidare för arbete i första hand i årskurs 1-2. Arbetstiden är 22 timmar per vecka.

BESLUT:

Godkänns.

Kst: § 180

I budgetförslaget för 2025 har bildningsnämnden pålagts ett besparingsmål om 15.000 euro för året och härvid behöver också antalet elevassistenter finnas med i övervägandena för att uppnå besparingsmålet.

Kommundirektörens förslag:

Bildningsnämndens anhållan bifalles, under förutsättning att kommunfullmäktige godkänner budgeten för 2025 till berörda delar.

Kommunstyrelsen konstaterar dock att bildningsnämnden i budgetförslaget för 2025 har ett besparingsmål på 15.000 euro och härvid behöver också antalet elevassistenter finnas med i övervägandena för att uppnå besparingsmålet.

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		



Kst: § 180

Bildningsnämnden behöver med anledning av detta också kontinuerligt följa upp behovet av elevassistenter för möjligast rationell och ekonomisk verksamhet.

BESLUT:

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		



	§ nr	Sammanträdesdatum	Sida
KOMMUNSTYRELSEN	181	06.11.2024	19
BILDNINGSNÄMNDEN	81	03.10.2024	80

FÖGLÖ GRUNDSKOLA INRÄTTANDE AV LÄRARTJÄNSTER

BN: § 81

Fr.o.m. läsåret 2024 – 2025 ges träningsundervisning i Föglö grundskola. Behov finns fr.o.m. hösten 2025 för en egen lärare i träningsundervisning till en början med 16 vt.

Utbildningschefens förslag:

Bildningsnämnden anholder till kommunstyrelsen om att en timlärartjänst i huvudsyssla med specialundervisning (träningsundervisning) inrättas vid Föglö grundskola fr.o.m. 01.08.2025.

BESLUT:

Godkänns.

Kst: § 181

Enligt kommunallagen inrättas tjänster av kommunfullmäktige.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige att bildningsnämndens förslag omfattas och att en timlärartjänst i huvudsyssla med specialundervisning (träningsundervisning) inrättas vid Föglö grundskola fr.o.m. 01.08.2025.

BESLUT:

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		



	§ nr	Sammanträdesdatum	Sida
KOMMUNSTYRELSEN	182	06.11.2024	20

NÄRSTÅENDESTÖD ERSÄTTNINGAR 2025

Kst: § 182

I budgeten för resultatområde Hemvård och köksservice föreslås att närståendestöd 2025 skulle utbetalas enligt följande, indelat i tre klasser enligt RAI vårdtyngdsmätning i respektive vårdfall:

Klass 1, enligt Rai	420 €/månad
Klass 2, enligt Rai	500 €/månad
Klass 3, enligt Rai	600 €/månad.

Kommundirektörens förslag:

Ersättningsklasserna för närståendestöd 2025 fastställs enligt ovanstående under förutsättning att kommunfullmäktige godkänner budgeten för 2025 till berörda delar och träder i så fall i kraft fr.o.m. 1 januari 2025.

Ersättningsklassen fastställs enligt vårdtyngdsmätning (enligt samma modell som används inom äldreomsorgen i övrigt).

BESLUT:

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		



	§ nr	Sammanträdesdatum	Sida
KOMMUNSTYRELSEN	183	06.11.2024	21

BEFOLKNINGSSKYDDSinSTRUKTÖR INDRAS FR O M 1.1.2025

Kst: § 183

I budgetförslaget för 2025 föreslås att den lokala uppgiften som befolkningsskyddsinstruktör indras fr o m 1.1.2025 och i stället handhas av kommunteknikern inom ramen för tjänsten på samma sätt som övriga brand- och räddningsväsendet.

Fr o m 1.1.2025 ingår befolkningsskyddets kostnader i samma drift som övriga brand- och räddningsväsendet.

Kommundirektörens förslag:

Uppgiften som lokal befolkningsskyddsinstruktör indras fr o m 1.1.2025 i enlighet med ovanstående beredning samt resultatområde Brand- och räddningsväsendet, under förutsättning att kommunfullmäktige godkänner budgeten för 2024 till berörda delar.

BESLUT:

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommun- styrelse	Kommun- fullmäktige		



§ nr	Sammanträdesdatum	Sida	
KOMMUNSTYRELSEN	184	06.11.2024	22

AVGIFTERNA I SKÄRGÅRDSTRAFIKEN BESVÄR

Kst: § 184

Kommunstyrelsemedlemmarna har tagit initiativ om att anföra besvär över beslut avseende "Bokningsregler och taxor inom skärgårdstrafiken 2025".

Kommundirektören har kontaktat Advokatbyrå Oscar Lindfors Ab för att uppgöra besväret samt inlämna besväret på kommunens vägnar såvida kommunfullmäktige godkänner detta. Kostnaden uppskattas uppgå till högst 3 750 euro plus rättegångsavgiften i HFD (Högsta förvaltningsdomstolen) som uppgår till 530 euro.

Syftet är att pröva lagligheten i Ålands landskapsregerings beslut, dels om Ålands landskapsregering alls har rätt att fastställa avgifter för skärgårdstrafiken samt om beslutet uppfyller de krav som enligt lag gäller för sådana beslut.

Besvärinstans gällande lagligheten av Ålands landskapsregerings beslut är HFD (Högsta förvaltningsdomstolen).

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen förelägger ärendet kommunfullmäktige för beslut.

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige att kommunen anför besvär i ärendet hos Högsta förvaltningsdomstolen (HFD) i enlighet med ovanstående beredning och att Advokatbyrå Oscar Lindfors Ab anlitas för detta.

BESLUT:

Protokolljusterarnas signatur			Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
Nämnd	Kommunstyrelse	Kommunfullmäktige		